**Surat Permohonan Perubahan Data**

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025)

Perihal: **Perubahan Data**

Kepada Yth.

Lembaga Kebijakan Pengadaan

Barang/Jasa Pemerintah (LKPP)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIK\* :

Alamat Email :

Nomor Handphone :

Bersama dengan surat ini saya menyatakan bahwa (“**Saya”**):

1. Mengajukan permohonan perubahan data akun Saya pada aplikasi INAPROC dengan rincian sebagai berikut:\*\*
2. Data sebelumnya \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ menjadi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. Data sebelumnya \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ menjadi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
4. Data Saya selaku pengguna yang dimohonkan untuk diubah berdasarkan poin (1) adalah benar milik Saya berdasarkan dokumen sah dan resmi yang Saya miliki.
5. Bersedia untuk menyampaikan kelengkapan dokumen yang dibutuhkan dan/atau diwajibkan untuk melakukan perubahan data.
6. Bertanggung jawab penuh atas seluruh akibat dari perubahan data yang dimohonkan dan bersedia untuk membebaskan LKPP dan seluruh afiliasinya dari segala tuntutan yang timbul dari segala hal yang berkaitan dengan perubahan data yang dimohonkan.

Demikian Surat Permohonan Perubahan Data ini dibuat dengan sebenar-benarnya tanpa paksaan dari pihak manapun. Atas perhatian dan kerjasamanya Saya ucapkan terima kasih.

| (meterai)(Nama Lengkap) |
| --- |