



**LKPP**

Lembaga Kebijakan  
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

## **User Guide SPSE 4.5 (Spamkodok v2)**

### **POKJA Pemilihan**

---

**Versi 2.0.9**

**22/04/2024**

**DIKETAHUI, DITETAPKAN, DAN DISETUJUI OLEH**

Jabatan	Nama	Tanggal	Tanda Tangan

**RIWAYAT PERBAIKAN**

Versi	Dibuat oleh : Jabatan & Nama		Tanggal	Deskripsi
01	Technical Writer		25 Oktober 2019	User Guide SPSE 4.3 (Spamkodok v2) User Pokja Pemilihan Oktober 2019
02	Product Operation Specialist	Frans Harry W S Munthe	22 April 2024	User Guide SPSE 4.5 (Spamkodok v2) User Pokja Pemilihan April 2024

## Daftar Isi

User Guide SPSE 4.5 (Spamkodok v2) .....	1
POKJA Pemilihan .....	1
DIKETAHUI, DITETAPKAN, DAN DISETUJUI OLEH .....	2
RIWAYAT PERBAIKAN .....	2
1. Pendahuluan.....	7
1.1 Tujuan & Lingkup Kerja .....	7
1.2 Daftar Perubahan.....	7
2. Detail Perubahan.....	9
2.1 Detail Perubahan <i>Install</i> Spamkodok.....	9
2.2 Detail Perubahan Terkait Pendaftaran Aplikasi Manajemen Sertifikat. ....	13
2.3 Detail Perubahan Pokja tidak perlu lagi melakukan manajemen data sertifikat Pokja pemilihan .....	15
2.4 Detail Perubahan Pokja tidak perlu lagi memasukkan kunci passphrase untuk melakukan dekripsi penawaran.....	15
3. Akses Ke dalam SPSE.....	17
4. Penjelasan Fitur dan Fungsi.....	20
4.1. Menu Beranda .....	20
4.2 Membuat Paket Tender dan Mengumumkan Paket Tender .....	21
4.3. <i>Upload</i> Dokumen Tender .....	25
4.4 Membuat Persetujuan Pengumuman Tender/ Pakta Integritas.....	31
4.5 Pengumuman Tender .....	34
4.6 Penjelasan Dokumen Pengadaan .....	35
4.7 Membuat Perubahan Dokumen Tender/ Adendum .....	40
4.8 Membuka Dokumen Penawaran .....	43
4.9 Evaluasi Dokumen .....	48
4.10 Menetapkan Pemenang Tender .....	69
4.10 Pembuatan Berita Acara .....	85
4.11 Pemasukan Penawaran Ulang .....	97
4.12 Evaluasi Ulang.....	100
4.13 Pengumuman Pemenang Tender .....	104
4.14 <i>Summary Report</i> Tender.....	106

4.15 Masa Sanggah Tender.....	111
4.16 Mengulang Tender/ Seleksi.....	115
4.17 Membatalkan Tender/ Seleksi.....	122
4.18 Menu Berita.....	125
4.19 Menu Catatan/Log Akses.....	126
4.20 Menu Ganti Password.....	127
4.21 Keluar dari Aplikasi.....	128

## Daftar Gambar

User Guide SPSE 4.5 (Spamkodok v2) .....	1
POKJA Pemilihan .....	1
DIKETAHUI, DITETAPKAN, DAN DISETUJUI OLEH .....	2
RIWAYAT PERBAIKAN .....	2
1. Pendahuluan.....	7
1.1 Tujuan & Lingkup Kerja .....	7
1.2 Daftar Perubahan.....	7
2. Detail Perubahan.....	9
2.1 Detail Perubahan <i>Install</i> Spamkodok.....	9
2.2 Detail Perubahan Terkait Pendaftaran Aplikasi Manajemen Sertifikat. ....	13
2.3 Detail Perubahan Pokja tidak perlu lagi melakukan manajemen data sertifikat Pokja pemilihan .....	15
2.4 Detail Perubahan Pokja tidak perlu lagi memasukkan kunci passphrase untuk melakukan dekripsi penawaran.....	15
3. Akses Ke dalam SPSE.....	17
4. Penjelasan Fitur dan Fungsi.....	20
4.1. Menu Beranda .....	20
4.2 Membuat Paket Tender dan Mengumumkan Paket Tender .....	21
4.3. <i>Upload</i> Dokumen Tender .....	25
4.4 Membuat Persetujuan Pengumuman Tender/ Pakta Integritas.....	31
4.5 Pengumuman Tender .....	34
4.6 Penjelasan Dokumen Pengadaan .....	35
4.7 Membuat Perubahan Dokumen Tender/ Adendum .....	40
4.8 Membuka Dokumen Penawaran .....	43
4.9 Evaluasi Dokumen .....	48
4.10 Menetapkan Pemenang Tender .....	69
4.10 Pembuatan Berita Acara .....	85
4.11 Pemasukan Penawaran Ulang .....	97
4.12 Evaluasi Ulang.....	100
4.13 Pengumuman Pemenang Tender .....	104
4.14 <i>Summary Report</i> Tender.....	106

4.15 Masa Sanggah Tender.....	111
4.16 Mengulang Tender/ Seleksi.....	115
4.17 Membatalkan Tender/ Seleksi.....	122
4.18 Menu Berita.....	125
4.19 Menu Catatan/Log Akses.....	126
4.20 Menu Ganti Password.....	127
4.21 Keluar dari Aplikasi .....	128

## 1. Pendahuluan

---

Dokumen manual ini harus diperbarui dengan perubahan terkait seperti produk tambahan, fitur, peraturan, dan penyesuaian ruang lingkup. Nomor versi disarankan dan setiap pembaruan manual harus dikirim ke pengguna.

Di bagian ini, pengguna juga harus memiliki pernyataan kepatuhan yang menjelaskan bahwa pengguna akan mematuhi manual tersebut. Merupakan tanggung jawab manajemen bahwa semua instruksi operasional yang terkandung harus dipahami.

### 1.1 Tujuan & Lingkup Kerja

Tujuan dari Panduan Pengguna *Spamkodok* adalah untuk menjelaskan tahapan penggunaan pada aplikasi Spamkodok. Cakupan manual ini adalah untuk mendapatkan pengetahuan dan pengalaman dengan memberikan panduan terperinci tentang cara menggunakan aplikasi spamkodok untuk semua proses yang melibatkan aplikasi tersebut.

Panduan ini harus memberikan garis besar yang dapat digunakan oleh Pengguna untuk melakukan proses unduh aplikasi hingga penggunaannya kepada *user*. Bidang-bidang tertentu untuk tujuan dan ruang lingkup pekerjaan adalah:

1. Pedoman pengguna yang menentukan kebijakan dan langkah-langkah aktivitas pengguna untuk Pokja Pemilihan
2. Semua pengguna harus mematuhi panduan pengguna dan kebijakan yang terjadi di Spamkodok.
3. Panduan pengguna ini dimiliki oleh Tim Operasi Produk.

### 1.2 Daftar Perubahan

1. Adapun beberapa fitur yang diperbaharui di aplikasi Spamkodok v2.0.9 dari aplikasi versi sebelumnya aplikasi Spamkodok v2.0.8 adalah:

- **Perubahan Instalasi Spamkodok**

Pada *user guide* SPSE 4.3 (Spamkodok v2) User Pokja Pemilihan Oktober 2019 halaman 3 - 6. *User* diharuskan juga untuk *install file add-on* pada

Commented [1]: maksud dari "perusahaan"

Commented [2]: pengguna maksudnya mas eska

Commented [3]: apakah pendahuluan perlu dicantumkan?

Commented [4]: kita ikut aja mas eska apabila tidak perlu bisa kita takedown

spamkodok browser, pada versi terbaru *User Guide* SPSE 4.5 (Spamkodok v2) *User* Pokja Pemilihan April 2024 saat ini user tidak perlu lagi melakukan langkah tersebut.

- **Perubahan Terkait Pendaftaran Aplikasi Manajemen Sertifikat.**

Pada *user guide* SPSE 4.3 (Spamkodok v2) *User* Pokja Pemilihan Oktober 2019 halaman 9 - 18. *User* diharuskan untuk melakukan pendaftaran aplikasi manajemen sertifikat. Pada versi terbaru *User Guide* SPSE 4.5 (Spamkodok v2) *User* Pokja Pemilihan April 2024 saat ini *user* tidak perlu lagi melakukan langkah tersebut.

- **Perubahan Terkait Manajemen Data Sertifikat**

Pada *user guide* SPSE 4.3 (Spamkodok v2) *User* Pokja Pemilihan Oktober 2019 halaman 19 - 26. *User* bisa melakukan manajemen data sertifikat pokja pemilihan. Pada versi terbaru *User Guide* SPSE 4.5 (Spamkodok v2) *User* Pokja Pemilihan April 2024 saat ini *user* tidak perlu lagi melakukan langkah tersebut.

- **Perubahan Terkait Passphrase**

Pada *user guide* SPSE 4.3 (Spamkodok v2) *User* Pokja Pemilihan Oktober 2019 halaman 63, *user* diharuskan untuk membuka dokumen penawaran dengan memasukan passphrase. Pada versi terbaru *User Guide* SPSE 4.5 (Spamkodok v2) *User* Pokja Pemilihan April 2024 saat ini *user* tidak perlu lagi melakukan langkah tersebut.

2. Selain perubahan yang disebutkan pada poin no 1, maka panduan yang berlaku masih menggunakan panduan yang bisa di akses <https://inaproc.id/unduh> dengan nama file *User Guide* SPSE 4.3 (Spamkodok v2) *User* Pokja Pemilihan Oktober 2019

## 2. Detail Perubahan

---

### 2.1 Detail Perubahan *Install* Spamkodok

Langkah pertama yang harus dilakukan untuk memulai aplikasi adalah User diwajibkan mengunduh ulang aplikasi Spamkodok versi 2.0. melalui halaman <https://www.inaproc.id/>

#### 2.1.1 Sistem Pengaman Komunikasi dan Dokumen (SPAMKODOK) 2.0.9

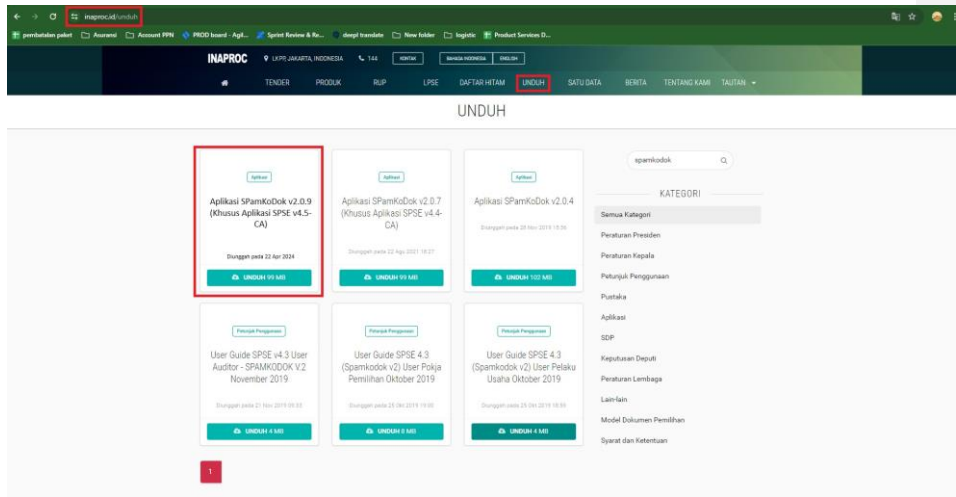
Aplikasi SPAMKODOK (Sistem Pengamanan Komunikasi dan Dokumen) merupakan sistem pengamanan dokumen elektronik pada Layanan Pengadaan Secara Elektronik (LPSE). Aplikasi SPAMKODOK digunakan untuk Membuka (dekripsi) dokumen tender oleh Pokja Pemilihan, dimana penggunaannya telah disesuaikan dengan aplikasi APENDO yang telah digunakan sebelumnya.

Untuk dapat menggunakan Aplikasi SPAMKODOK V.2.0.9 Pokja Pemilihan harus men-*download* aplikasi terlebih dahulu kemudian menjalankan *browser* yang telah disediakan.

Satu hal yang perlu diperhatikan juga adalah, **aplikasi Spamkodok V.2.0.9 ini hanya dapat dioperasikan pada perangkat yang menggunakan sistem operasi Windows.**

##### 2.1.1.1 Download Aplikasi SPAMKODOK 2.0.9

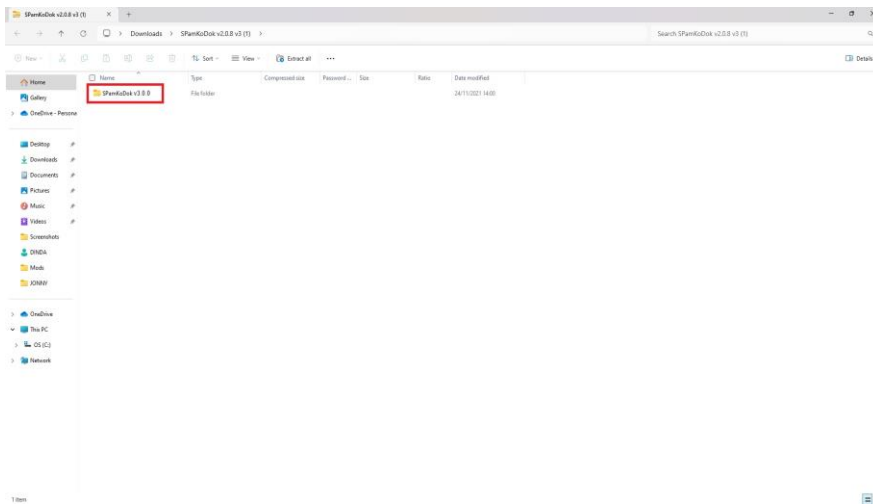
*Download file* aplikasi SPAMKODOK V.2.0.9 pada <http://inaproc.id/unduh>, setelah berhasil mengunduh file, user dapat menjalankan *file* SPAMKODOK *Browser*. Tidak lagi seperti versi terdahulu, yang mengharuskan user untuk menggunakan *file add-on*.



Gambar 1. Unduh aplikasi spamkodok

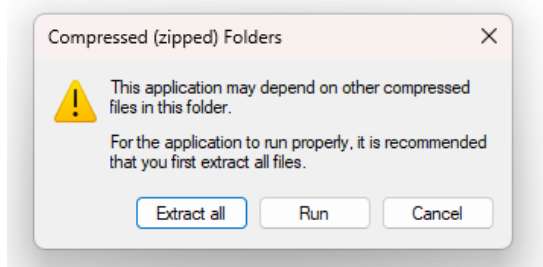
### 2.1.1.2 *Install* Aplikasi SPAMKODOK 2.0.9

Langkah selanjutnya setelah berhasil melakukan *download* aplikasi adalah melakukan proses *install* aplikasi pada perangkat. Dalam proses *install* ini, user membuka terlebih dahulu *folder* hasil *download*.



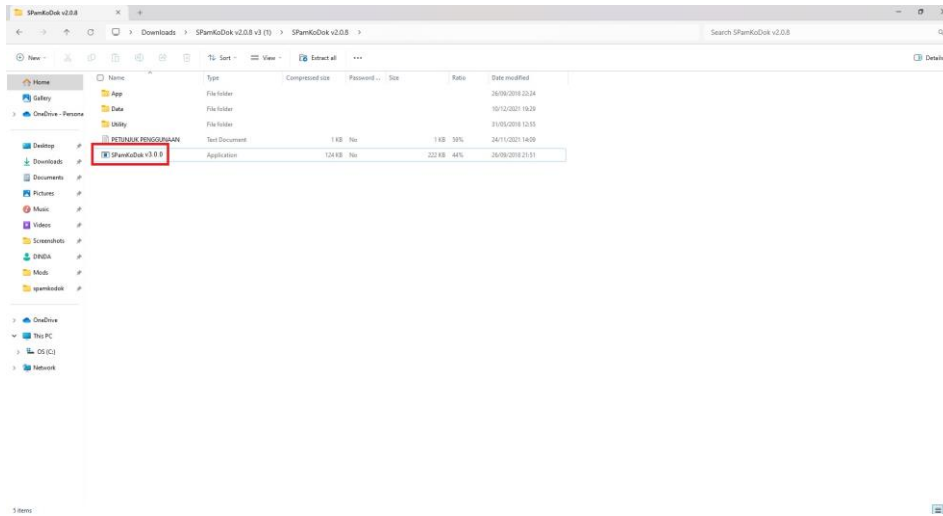
Gambar 2. folder hasil unduhan spamkodok

Selanjutnya user dapat melakukan **“extract all”** pada file unduhan tersebut,



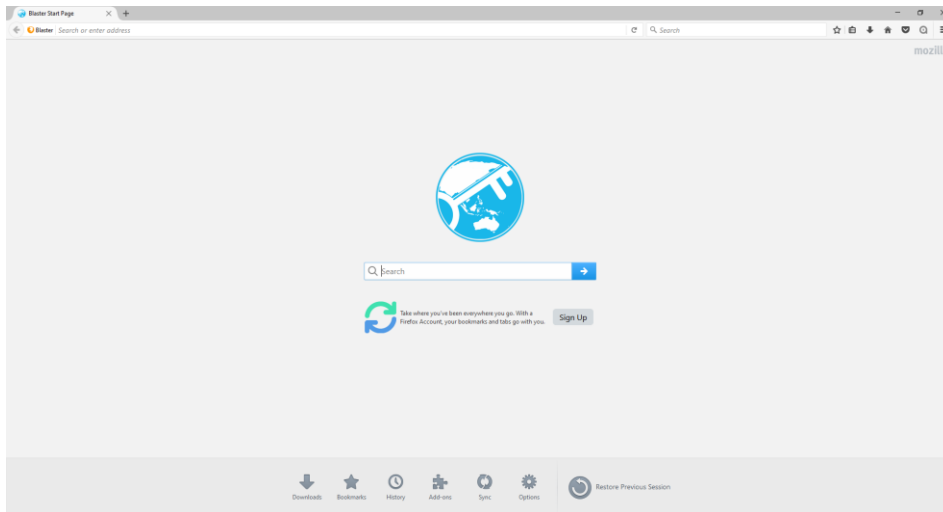
Gambar 3. Extract hasil unduhan

Setelah proses **“extract file”** tersebut selesai, selanjutnya user dapat menjalankan aplikasi dengan menekan file aplikasi spamkodok v2.0.9.



Gambar 4. Folder extract hasil unduhan

Dan aplikasi Spamkodok versi 2.0.9 dapat digunakan dimana Pokja bisa masuk aplikasi SPSE melalui browser Spamkodok dan melakukan aktivitas pengadaan barang dan jasa.



Gambar 5. Aplikasi Spamkodok berhasil di install

## **2.2 Detail Perubahan Terkait Pendaftaran Aplikasi Manajemen Sertifikat.**

### **2.2.1 Pokja tidak perlu lagi melakukan pendaftaran aplikasi manajemen sertifikat**

Pada Panduan Pengguna versi User Guide SPSE 4.3 (Spamkodok v2) User Pokja Pemilihan Oktober 2019, Pokja Pemilihan diharuskan untuk mendaftar pada aplikasi manajemen sertifikat. Manajemen sertifikat merupakan sistem pembuatan sertifikat digital yang dikeluarkan oleh Otoritas Sertifikat Digital (OSD) Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN). Sertifikat Digital digunakan oleh pelaku usaha dan pokja pemilihan dalam melakukan pengiriman penawaran dan membuka penawaran pada tender di aplikasi SPSE.

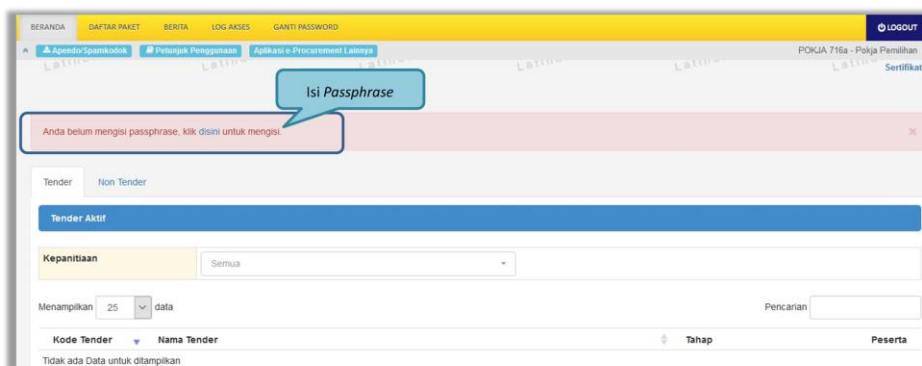


Gambar 6. Pendaftaran AMS

Namun pada panduan pengguna SPSE 4.5 (Spamkodok v2) User Pokja Pemilihan April 2024, Pokja Pemilihan tidak lagi melakukan proses pendaftaran manajemen sertifikat ini.

### 2.2.2 Pokja tidak perlu lagi melakukan Pendaftaran passphrase

Pada Panduan Pengguna versi User Guide SPSE 4.3 (Spamkodok v2) User Pokja Pemilihan Oktober 2019, Pokja harus mengisi *passphrase* yang akan digunakan sebagai kunci ketika akan melakukan pembukaan penawaran tender di aplikasi SPSE.

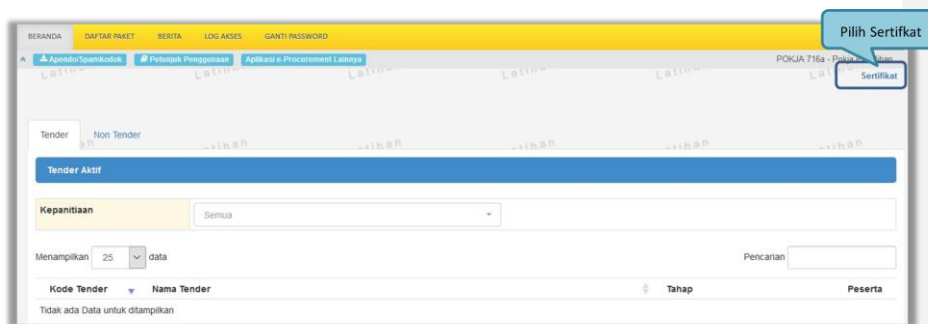


Gambar 7. Pengisian Passphrase

Namun pada panduan pengguna SPSE 4.5 (Spamkodok v2) User Pokja Pemilihan April 2024. Pokja Pemilihan tidak lagi melakukan proses pengisian passphrase ini.

### 2.3 Detail Perubahan Pokja tidak perlu lagi melakukan manajemen data sertifikat Pokja pemilihan

Pada Panduan Pengguna versi User Guide SPSE 4.3 (Spamkodok v2) User Pokja Pemilihan Oktober 2019, Pokja Pemilihan dapat melakukan manajemen pada sertifikat digital yang telah didaftarkan dengan pilih menu 'Sertifikat'



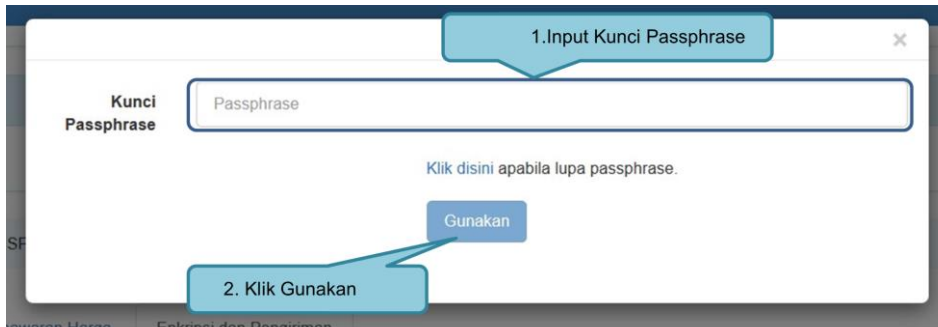
Gambar 8. Manajemen Sertifikat Digital

tujuan dari manajemen sertifikat ini adalah untuk mengatur sertifikat yang sudah didaftarkan sebelumnya. Seperti *revoke/mencabut*, *import file APD*, *import sertifikat*, dan *backup* sertifikat.

Namun pada panduan pengguna SPSE 4.5 (Spamkodok v2) User Pokja Pemilihan April 2024. POKJA tidak lagi dapat melakukan proses manajemen sertifikat ini, karena sudah tidak dilakukan lagi proses pendaftaran sertifikat di proses sebelumnya.

### 2.4 Detail Perubahan Pokja tidak perlu lagi memasukkan kunci passphrase untuk melakukan dekripsi penawaran

Pada Panduan Pengguna versi User Guide SPSE 4.3 (Spamkodok v2) User Pokja Pemilihan Oktober 2019, Pokja Pemilihan harus memasukkan kunci passphrase yang telah didaftarkan sebelumnya untuk melakukan dekripsi penawaran.

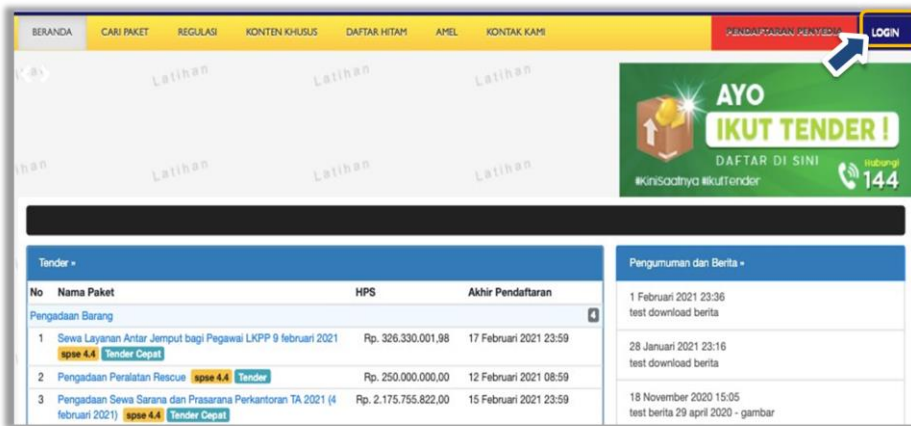


Gambar 9. Memasukkan kunci passphrase

Namun pada panduan pengguna SPSE 4.5 (Spamkodok v2) User Pokja Pemilihan April 2024. Pokja Pemilihan tidak lagi perlu melakukan proses ini, karena proses pendaftaran passphrase di awal sudah tidak dilakukan.

### 3. Akses Ke dalam SPSE

Pokja mendapatkan kode akses (*user id* dan *password*) dari *admin agency* dengan menunjukkan surat penunjukan sebagai pokja pemilihan. Pokja dapat *login* ke dalam SPSE yang sudah menerapkan SPAMKODOK V.2. Klik *link Login* maka akan tampil *pop up*. Setelah itu isikan *user id* dan *password*. Pilih Non Penyedia untuk masuk ke dalam aplikasi sebagai pokja pemilihan



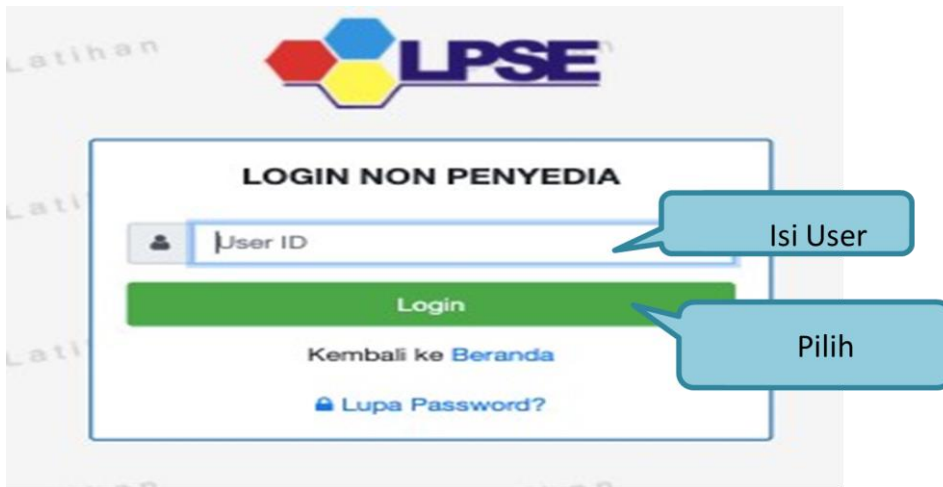
Gambar 10. Halaman utama LPSE

Pilih login sebagai non penyedia



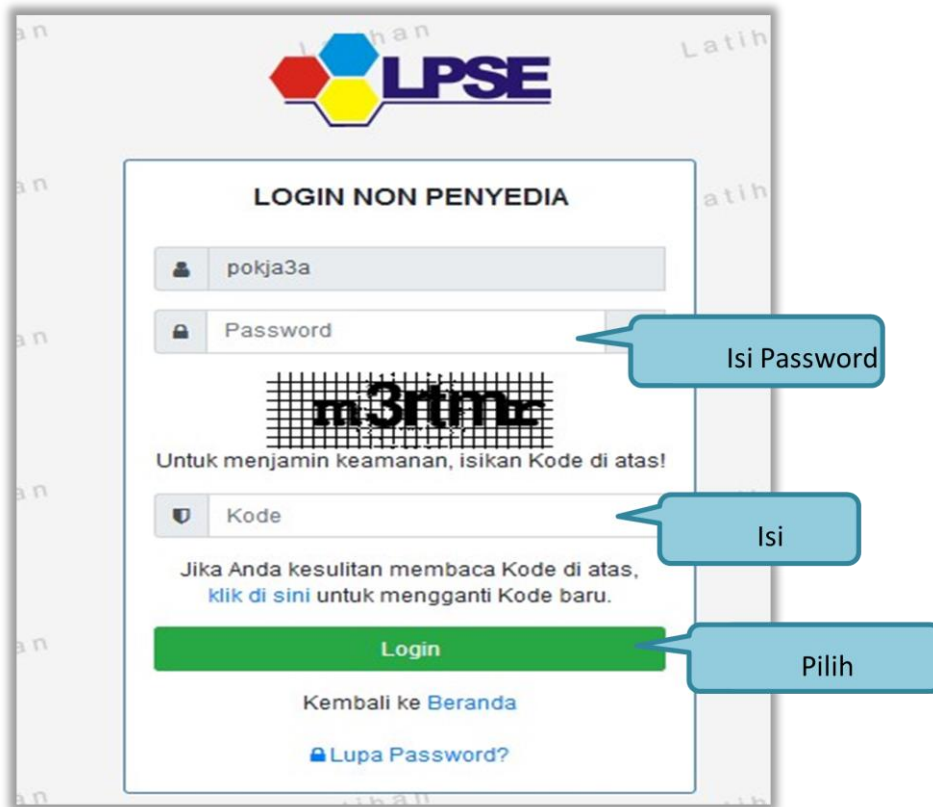
Gambar 11. Pilih jenis user

Selanjutnya isi *user ID* Pokja Pemilihan kemudian klik 'login'.



Gambar 12. Input user id

Selanjutnya isikan *password* dan kode keamanan, dan klik *Login*.



Gambar 13. Halaman Login

Setelah berhasil *login* maka akan tampil halaman yang berisi menu-menu khusus sesuai dengan hak akses Pengguna.

## 4. Penjelasan Fitur dan Fungsi

### 4.1. Menu Beranda

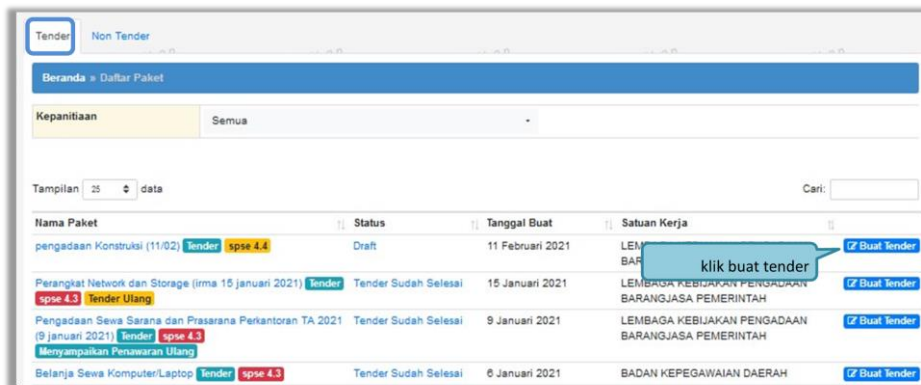
Menu ini berisi informasi tender yang sedang aktif dan yang sudah selesai. Dalam menu ini terdapat *link* untuk masuk ke dalam Petunjuk Penggunaan dan Aplikasi *e-procurement* lainnya. Selain itu juga terdapat *filter* untuk melihat data tender yang masih berupa *draft*, aktif, selesai, dibatalkan, atau ditolak.



Gambar 14. Halaman beranda POKJA Pemilihan

#### 4.2 Membuat Paket Tender dan Mengumumkan Paket Tender

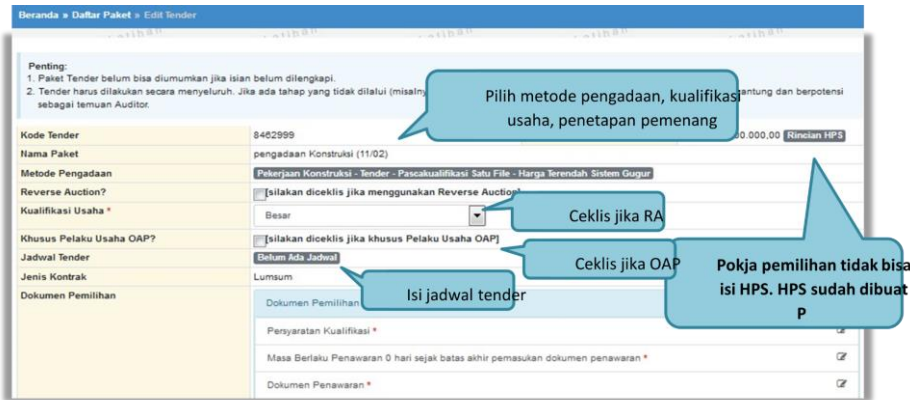
Menu ini digunakan untuk membuat tender yang sudah dibuat oleh PPK. Pokja pemilihan melanjutkan pembuatan tender dengan melengkapi data paket tender.



Gambar 15. Buat Tender

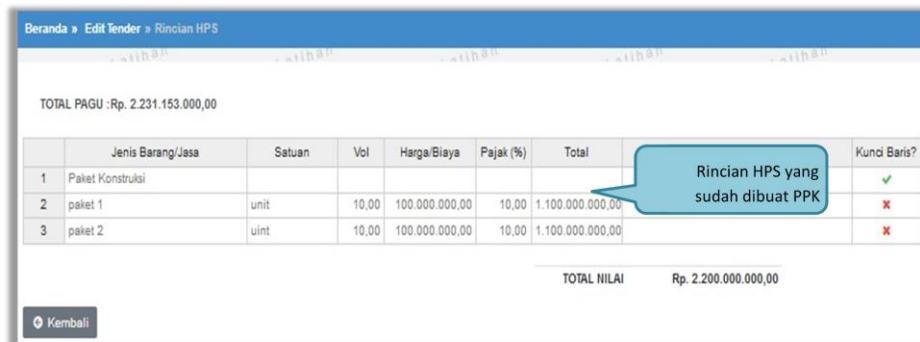
Selanjutnya pokja pemilihan melengkapi paket tender dengan memilih jenis pengadaan, penetapan pemenang, metode kualifikasi, dan mengisi jadwal tender.

*“Berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 17 Tahun 2019 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah untuk Percepatan Pembangunan Kesejahteraan Di Provinsi Papua dan Papua Barat dan Peraturan Gubernur papua Nomor 14 Tahun 2019 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah di Provinsi Papua, Pelaku Usaha Orang Asli Papua (OAP) yang selanjutnya disebut Pelaku Usaha Papua adalah calon Penyedia Barang/Jasa yang merupakan/ dimiliki orang asli Papua dan berdomisili/berkedudukan di Provinsi Papua atau Provinsi Papua Barat”.*



Gambar 16. Lengkapi paket tender

Pokja pemilihan tidak dapat mengubah rincian HPS yang sudah PPK buat.



Gambar 17. Rincian HPS

Sistem pengadaan dapat dipilih

Ubah Metode Pengadaan

Jenis Pengadaan: Pekerjaan Konstruksi

Metode Pemilihan: Tender

Metode Kualifikasi: Pascakualifikasi

Metode Dokumen: Satu File

Metode Evaluasi: Harga Terendah Sistem Gugur

Simpan

Close

Gambar 18. Halaman Ubah Sistem Pengadaan

Selanjutnya pokja pemilihan mengisi jadwal tender.

Kode Tender: S462999  
Nama Paket: pengadaan Konstruksi (11/02)

• Jenis Pengadaan mempengaruhi jadwal. Oleh karena itu, periksa kembali Jenis Pengadaan yang telah Anda definisikan. Pastikan Jenis Pengadaan sudah diisi dan sesuai.  
• Pastikan durasi waktu setiap tahap Pemilihan sesuai dengan peraturan yang berlaku.  
• Batas akhir jadwal pembukaan penawaran tidak boleh melewati tanggal 01-Jan-2023 22:46

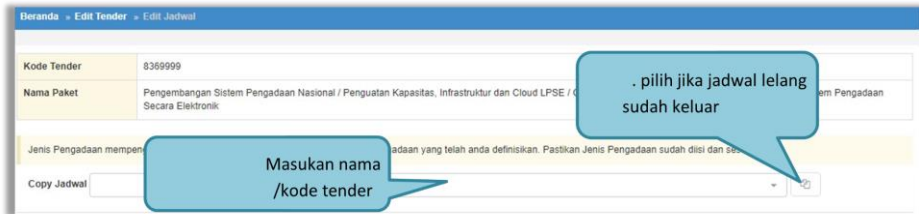
Nothing selected

No Tahap	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
1. Pengumuman Pascakualifikasi paling kurang 5 (lima) hari kerja		
2. Download Dokumen Pemilihan sampai dengan 1 (satu) hari kerja sebelum batas akhir Penyampaian Dokumen Penawaran		
3. Pembertan Penjelasan paling cepat 3 (tiga) hari kerja sejak tanggal pengumuman Tender		
4. Upload Dokumen Penawaran diselesaikan dengan ketuntasan dan paling kurang 3 (tiga) hari kerja setelah Berita Acara Hasil Pembertan Penjelasan		
5. Pembukaan Dokumen Penawaran setelah masa penyampaian Dokumen Penawaran berakhir		
6. Evaluasi Administrasi, Kualifikasi, Teknik, dan Harga diselesaikan dengan ketuntasan		
7. Perolehan Kualifikasi diselesaikan dengan ketuntasan		
8. Penetapan Pemenang 1 (satu) hari kerja setelah klarifikasi kualifikasi		
9. Pengumuman Pemenang 1 (satu) hari kerja setelah klarifikasi kualifikasi		
10. Masa Sanggan selama 5 (lima) hari kerja setelah pengumuman Pemenang dan jawaan sanggan paling lambat 3 (tiga) hari kerja setelah akhir masa sanggan		
11. Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa diselesaikan dengan ketuntasan		
12. Penandatanganan Kontrak diselesaikan dengan ketuntasan		

Simpan

Gambar 19. Halaman Isi Jadwal tender

Pokja pemilihan dapat *copy* jadwal tender dengan jadwal tender yang sudah ada sebelumnya. Dengan cara masukan kode tender atau nama tender di kolom *copy* jadwal, jika sudah keluar jadwal tendernya klik ok kemudian klik logo *copy*.



Gambar 20. Copy Jadwal tender

### 4.3. Upload Dokumen Tender

Di dalam SPSE 4.5 Pokja Pemilihan mengisikan persyaratan kualifikasi, masa berlaku penawaran, dan dokumen teknis.

**Beranda » Daftar Paket » Edit Tender**

**Penting:**  
1. Paket Tender belum bisa diumumkan jika isian belum dilengkapi.  
2. Tender harus dilakukan secara menyeluruh. Jika ada tahap yang tidak dilalui (misalnya dilakukan secara manual) akan menyebabkan status Tender menggantung dan berpotensi sebagai temuan Auditor.

Kode Tender: 8402999      Nilai HPS: Rp. 2.200.000.000,00      Rincian HPS

Nama Paket: pengadaan Konstruksi (11/02)

Metode Pengadaan: Pelejaan Konstruksi - Tender - Pascakualifikasi Satu File - Harga Terendah Sistem Gugur

Reverse Auction?  [silakan diceklis jika menggunakan Reverse Auction]

Kualifikasi Usaha \*

Khusus Pelaku Usaha OAP?  [silakan diceklis jika khusus Pelaku Usaha OAP]

Jadwal Tender: Semua Jadwal berhasil

Jenis Kontrak: Lumpsum

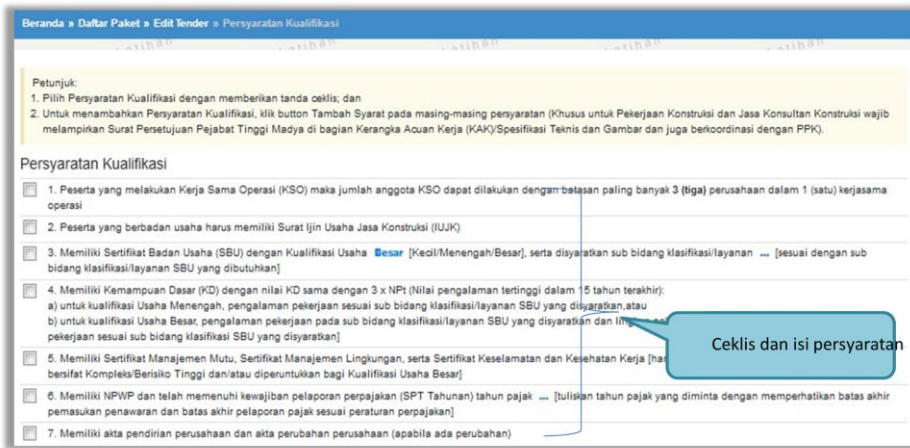
Dokumen Pemilihan

Dokumen Pemilihan	
Perjanjian Kualifikasi *	
Masa Berlaku Penawaran 0 hari sejak batas akhir pemasukan dokumen penawaran *	
Dokumen Penawaran *	
Kerangka Acuan Kerja (KAK) Spesifika	✓
Rancangan Kontrak *	✓
Informasi Lainnya (Jika ada)	📎

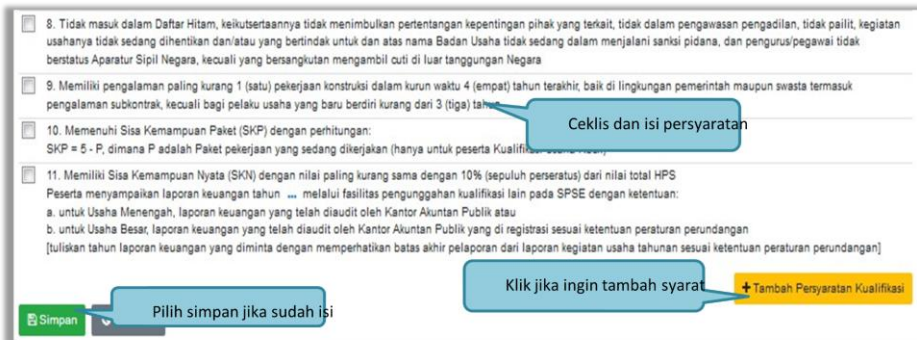
Callouts:  
- Jenis kontrak sudah diisi PPK (points to Lumpsum)  
- Isi dokumen tender/seleksi (points to Perjanjian Kualifikasi, Masa Berlaku Penawaran, Dokumen Penawaran)  
- KAK dan Rancangan Kontrak sudah di upload PPK (points to Kerangka Acuan Kerja, Rancangan Kontrak)

Gambar 21. Dokumen Pemilihan

### 4.3.1 Membuat Persyaratan Kualifikasi



Gambar 22. Edit Lembar Data Kualifikasi 1



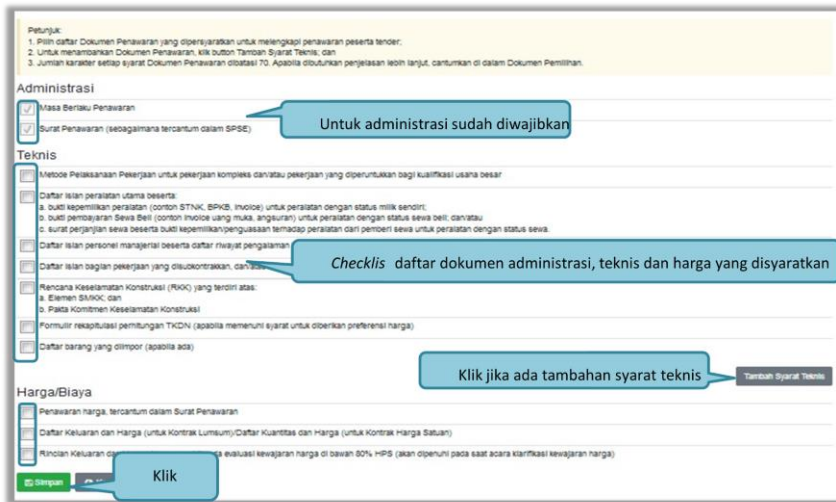
Gambar 23. Edit Lembar Data Kualifikasi 2

### 4.3.2 Mengisi Masa Berlaku Penawaran



Gambar 24. Halaman Masa Berlaku Penawaran

### 4.3.3 Membuat Dokumen Penawaran Teknis



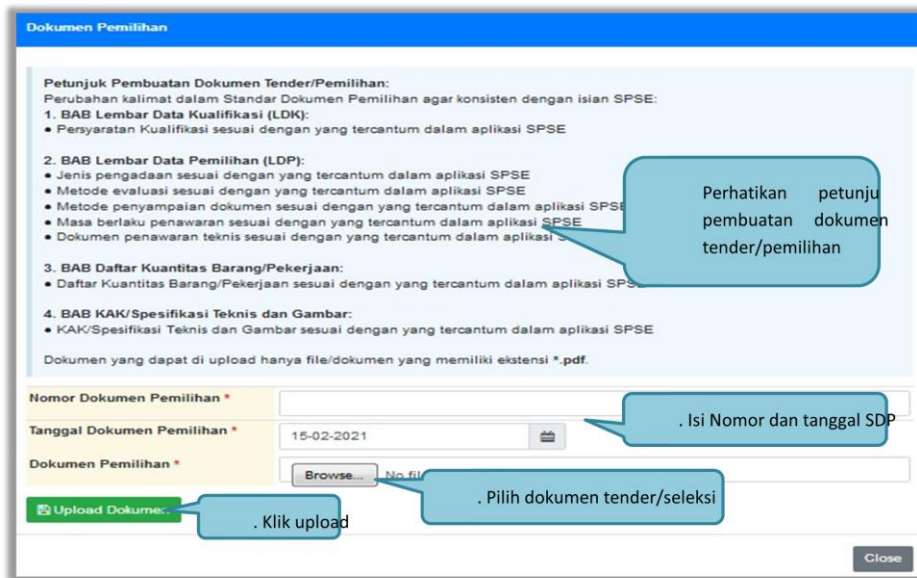
Gambar 25. Daftar Ceklis Penawaran

#### 4.3.4 Upload Dokumen Tender/ Seleksi

Selanjutnya pokja pemilihan *upload* dokumen tender/seleksi ke dalam sistem SPSE 4.5

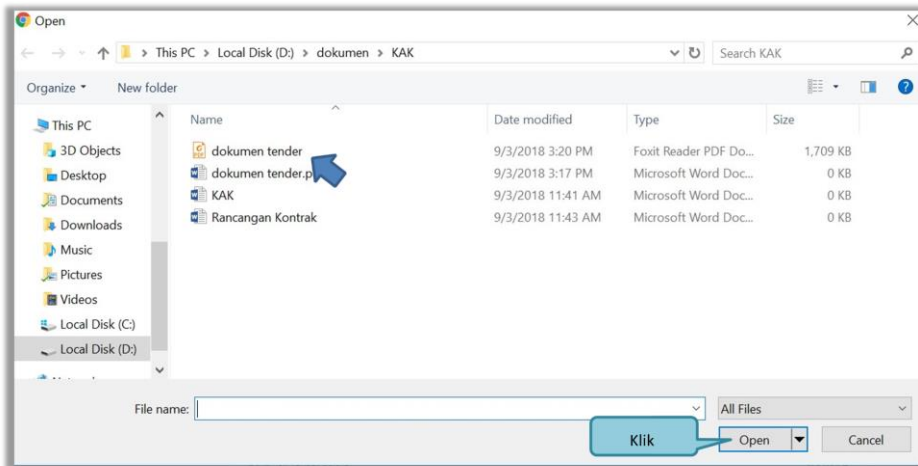


Gambar 26. Halaman Upload Dokumen Tender/seleksi



Gambar 27. Halaman Petunjuk Upload Dokumen Tender/seleksi

Pilih dokumen tender yang sudah dibuat pokja pemilihan. File dokumen tender harus berformat **.PDF**.



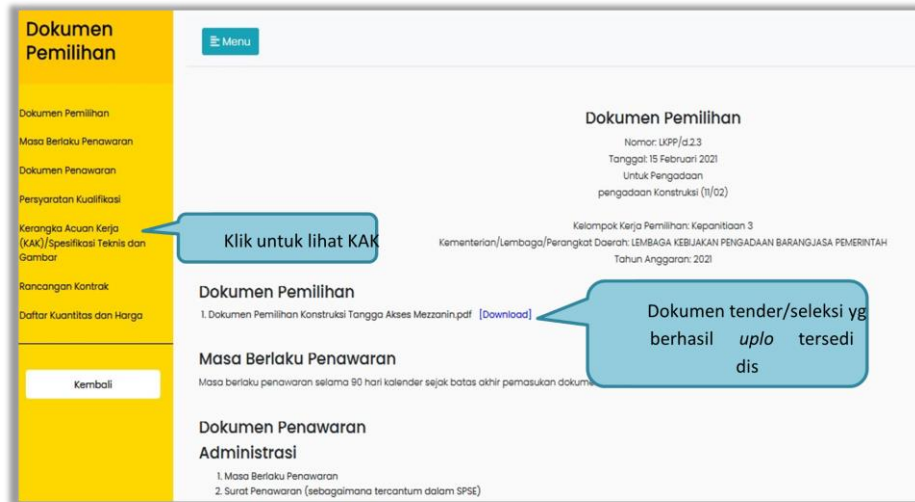
Gambar 28. Halaman Upload Dokumen Tender

Jika berhasil *upload* dokumen tender maka akan muncul tampilan seperti dibawah ini



Gambar 29. Halaman Dokumen Tender Berhasil di *Upload*

Jika dipilih dokumen tender/seleksi akan muncul tampilan dibawah ini



Gambar 30. Halaman Dokumen Tender

#### 4.4 Membuat Persetujuan Pengumuman Tender/ Pakta Integritas

Setelah selesai *upload* dokumen tender, pokja menyetujui paket tender untuk mengumumkan tender. Diperlukan persetujuan anggota pokja lainnya untuk menyetujui paket. Paket dapat ditayangkan jika sudah mendapat persetujuan dari 50%+1 Pokja.



Gambar 31. Halaman Persetujuan Pokja



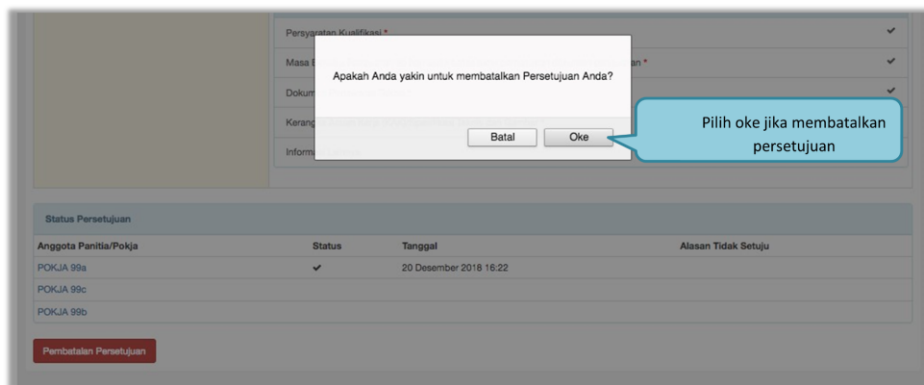
Gambar 32. Daftar Status Persetujuan Pokja

#### 4.4.1 Pembatalan Persetujuan

Pokja pemilihan dapat melakukan pembatalan persetujuan jika status persetujuan paket belum mencapai 50%+1 dari total anggota pokja pemilihan. Jika status persetujuan paket sudah mencapai 50%+1, maka *button* pembatalan tidak akan muncul.



Gambar 33. Halaman Pembatalan Persetujuan 1



Gambar 34. Halaman Pembatalan Persetujuan 2

Jika pokja pemilihan lain sudah menyetujui ( sudah *collective collegial* 50%+1) maka *button* “pembatalan persetujuan” tidak muncul.

Status Persetujuan			
Anggota Panitia/Pokja	Status	Tanggal	Alasan Tidak Setuju
POKJA 19c			
POKJA 19a	✓	10 Oktober 2019 10:32	
POKJA 19b	✓	10 Oktober 2019 10:32	

Gambar 35. Halaman Persetujuan Anggota Pokja Pemilihan

#### 4.5 Pengumuman Tender

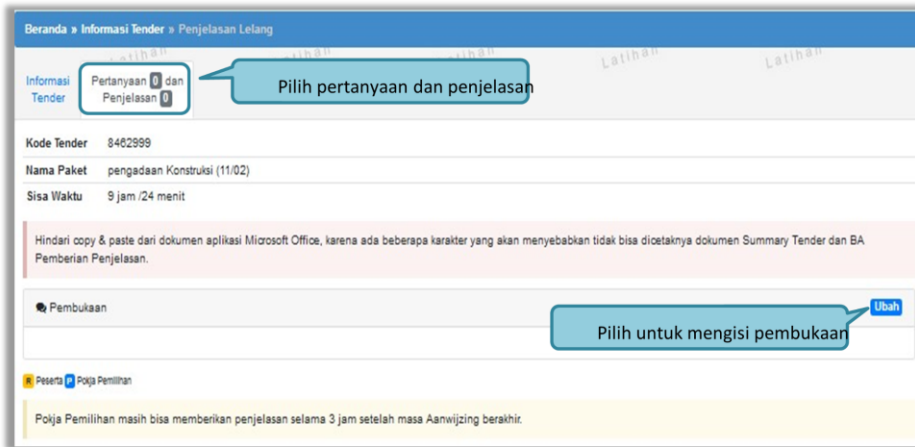
Halaman ini berisi daftar paket tender yang dibuat pokja. Pokja pemilihan dapat memilih nama paket tender untuk mengetahui detail informasinya.

The screenshot shows a web interface for tender announcements. It includes a navigation bar at the top with options like 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'BERITA', 'LOG AKSES', 'GANTI PASSWORD', and 'LOGOUT'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Apresiasi/Spemboles', 'Pelibat/ Pengumuman', and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area is titled 'Tender' and 'Non Tender'. It features a search filter for 'Kepanitiaan' (Semua) and 'Status' (Tender Aktif). A table lists active tenders with columns for 'Kode Tender', 'Nama Tender', 'Tahap', and 'Peserta'. Two callouts highlight specific information: 'Nama tender' points to the 'Nama Tender' column, and 'Jadwal tender yang berlangsung' points to the 'Tahap' column.

Kode Tender	Nama Tender	Tahap	Peserta
8402999	pengadaan Konstruksi (11/02) <b>Tender spse 4.1</b>	Pengumuman Pascakualifikasi	3
8309999	Perangkat Network dan Storage (irma 15 Januari 2021) <b>Tender Ulang Tender spse 4.3</b>	Tender Sudah Selesai	2
8304999	Pengadaan Sewa Sarana dan Prasarana Perkantoran TA.2021 (9 Januari 2021) <b>Tender spse 4.3</b>	Tender Sudah Selesai	3
8302999	Belanja Sewa Komputer/Laptop <b>Tender spse 4.3</b>	Tender Sudah Selesai	0
8291999	Civil Work Paket CWP-02: Construction of Buildings for FPB, FPSD dan Pascasarjana Universitas Pendidikan Indonesia - PPK 3 <b>Tender spse 4.3</b>	Tender Sudah Selesai	1

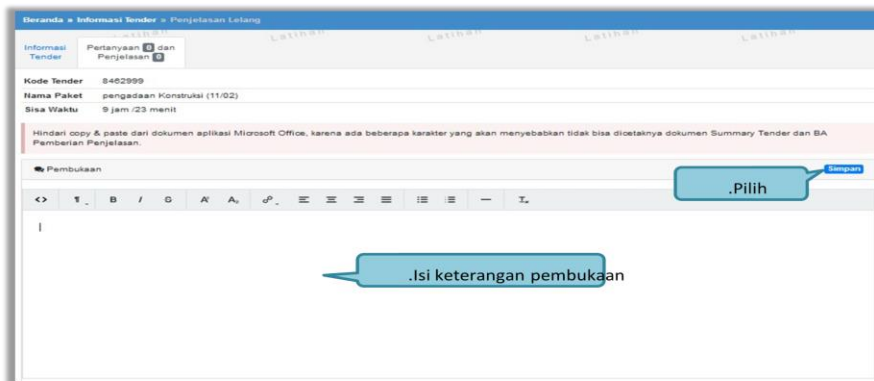
Gambar 36. Halaman Tender Aktif

#### 4.6 Penjelasan Dokumen Pengadaan



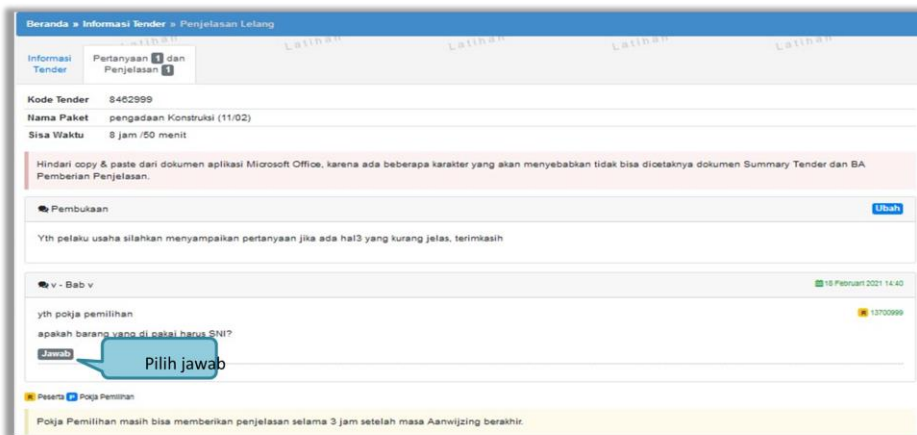
Gambar 37. Tahapan pemberian Penjelasan

Selanjutnya pokja pemilihan mengisi keterangan pembukaan dan klik simpan untuk menyimpan pembukaan.

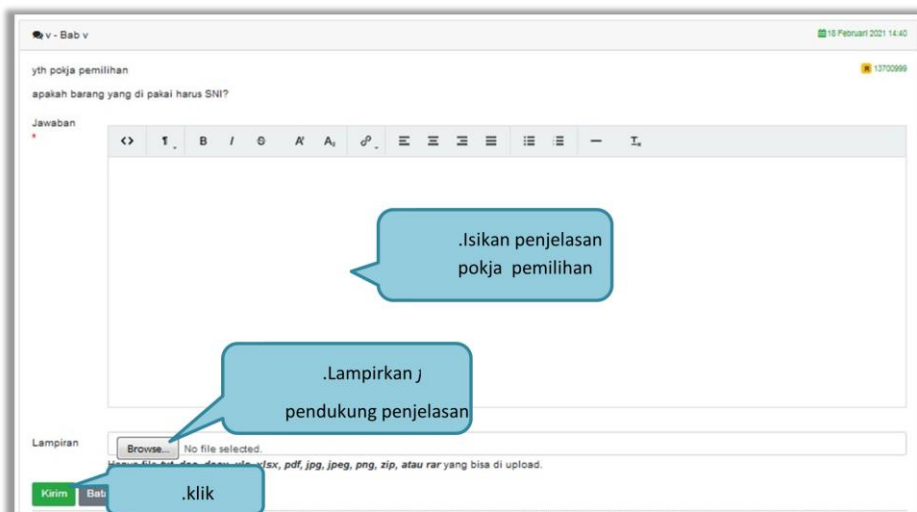


Gambar 38. Halaman Pembukaan Pertanyaan dan Penjelasan

### 4.6.1 Menjawab Pertanyaan Peserta

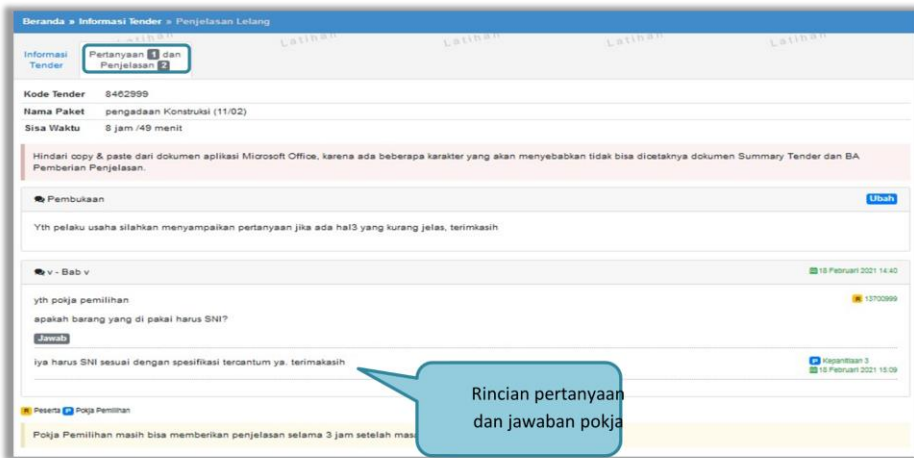


Gambar 39. Kolom Pertanyaan dan Penjelasan



Gambar 40. Halaman Kirim Penjelasan

#### 4.6.2 Rincian Penjelasan (Aanwijzing)



Gambar 41. Penjelasan Pokja Pemilihan

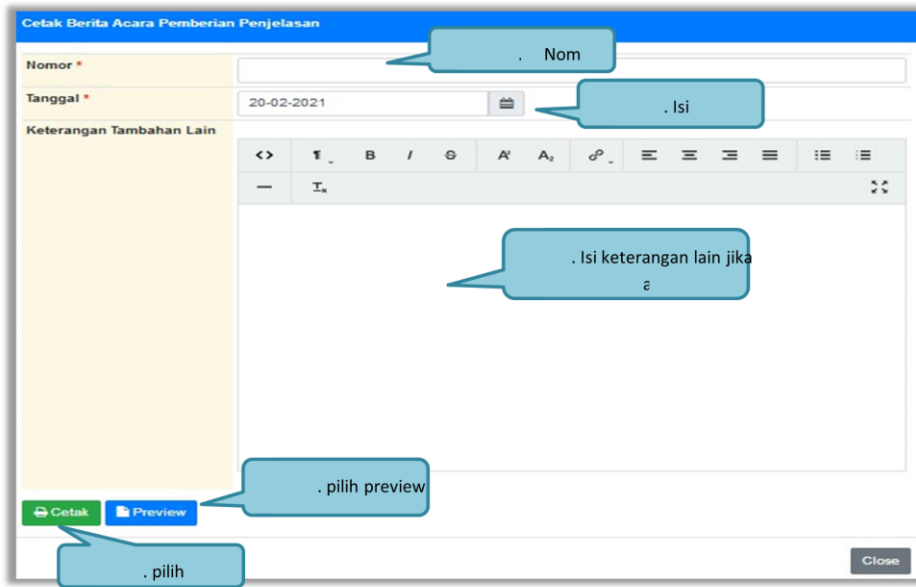
#### 4.6.3 Pembuatan Berita Acara Hasil Penjelasan

Pokja dapat membuat/mengunggah berita acara hasil penjelasan ketika tahapan aanwijzing selesai.

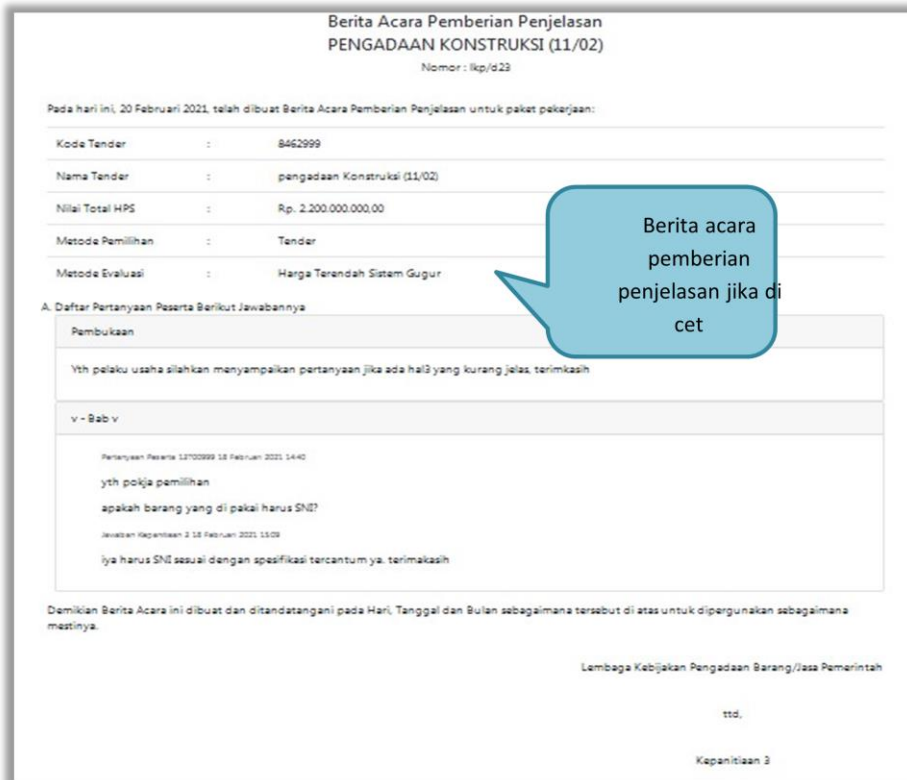


Gambar 42. Halaman Informasi Tender

Pokja pemilihan isi informasi nomor, tanggal, dan keterangan tambahan lain jika ada.

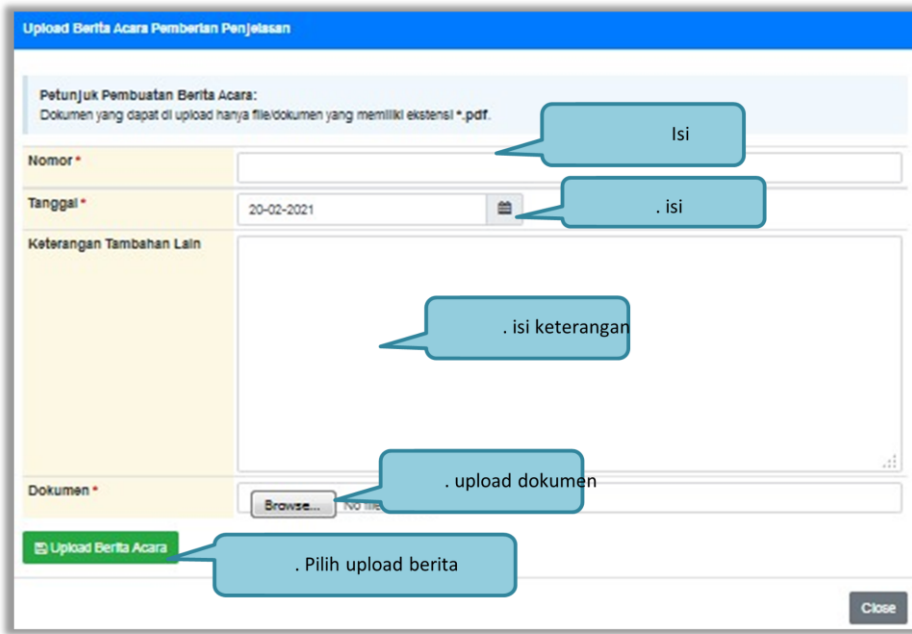


Gambar 43. Halaman Cetak Berita Acara Pemberian Penjelasan



Gambar 44. Berita Acara Pemberian Penjelasan Bentuk PDF

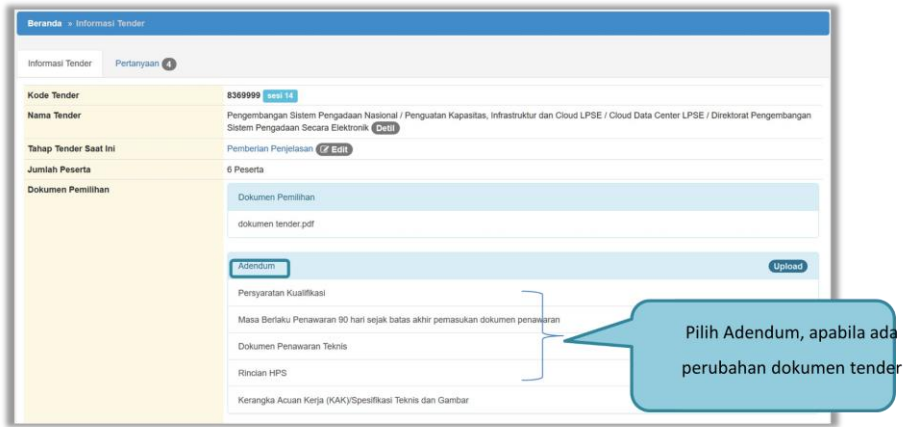
Pokja pemilihan bisa *upload* berita acara, jika sudah memiliki template sendiri atau *upload* berita acara yang sudah ditandatangani.



Gambar 45. Halaman Upload Berita Acara Pemberian Penjelasan

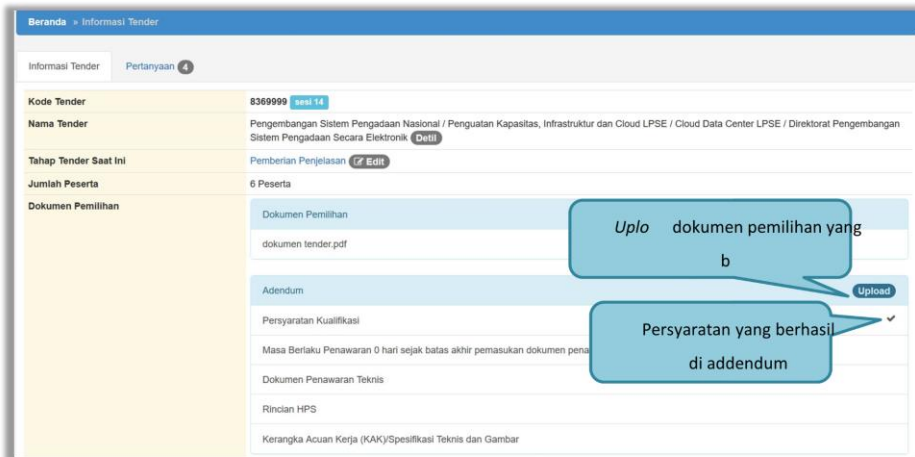
#### 4.7 Membuat Perubahan Dokumen Tender/ Adendum

Pokja dapat melakukan adendum dokumen tender sampai dengan sebelum *upload* dokumen penawaran dilaksanakan. Adendum dilakukan melalui aplikasi dengan klik nama *button* adendum.



Gambar 46. Halaman Adendum 1

Jika sudah selesai adendum, maka akan muncul file yang diubah. Jika pokja pemilihan melakukan adendum, pokja pemilihan di haruskan *upload* dokumen tender lagi dikarenakan ada perubahan dokumen.

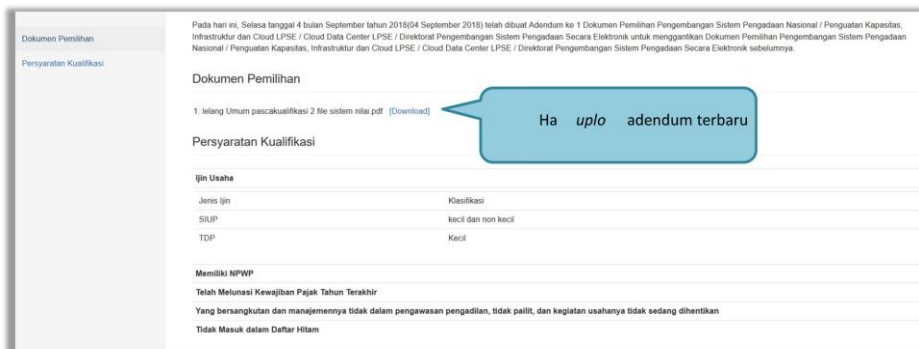


Gambar 47. Halaman Adendum 2

Dokumen tender yang di-upload akan muncul di daftar dokumen pemilihan seperti gambar dibawah ini



Gambar 48. Halaman Adendum 3



Gambar 49. Halaman Hasil Adendum

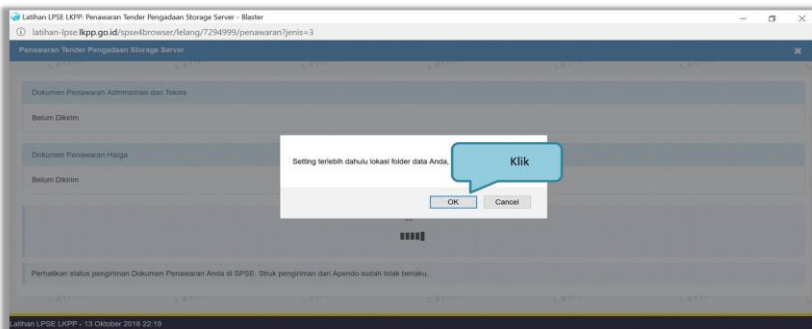
#### 4.8 Membuka Dokumen Penawaran

Jika sudah masuk jadwal pembukaan dokumen penawaran, klik pada *button* 'Lihat Penawaran' untuk membuka penawaran dari peserta tender.



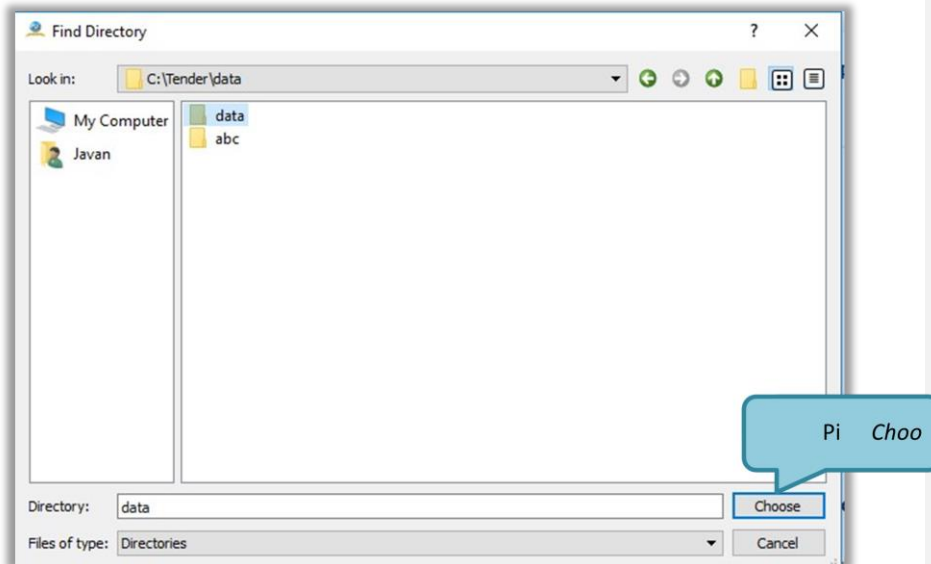
Gambar 50. Tahapan pembukaan Dokumen Penawaran

Setelah kirim klik 'Lihat Penawaran' maka akan tampil himbauan untuk mengubah lokasi folder data penawaran. Klik OK untuk mengubah lokasi folder.



Gambar 51. Mengubah Lokasi Folder

Pilih lokasi folder untuk menyimpan data penawaran lalu klik *choose*.



Gambar 52. Halaman Pilih Folder untuk menyimpan data  
Kemudian klik *button* 'Lakukan Pembukaan' untuk membuka penawaran



Gambar 53. Pembukaan Dokumen Penawaran

Klik Button “Lakukan pembukaan Sekarang”



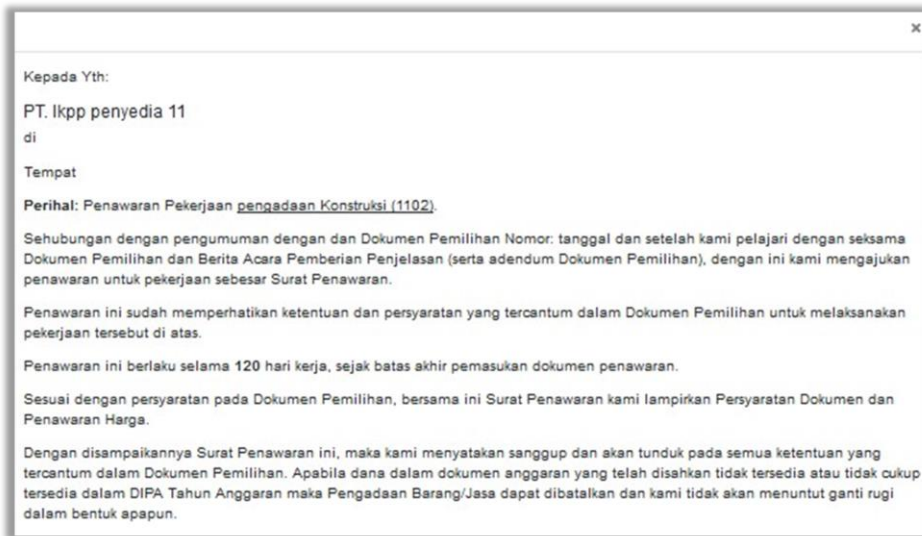
Gambar 54. Enkripsi Data Penawaran

Pokja dapat melihat rincian surat penawaran, detail harga penawaran, dan unduh dokumen penawaran pada masing masing pelaku usaha.



Gambar 55. Halaman Penawaran Peserta

### Tampilan surat penawaran



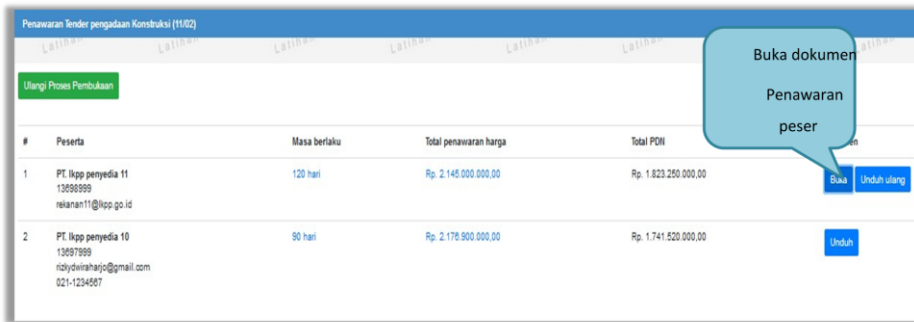
Gambar 56. Surat Penawaran Peserta

### Tampilan rincian penawaran harga

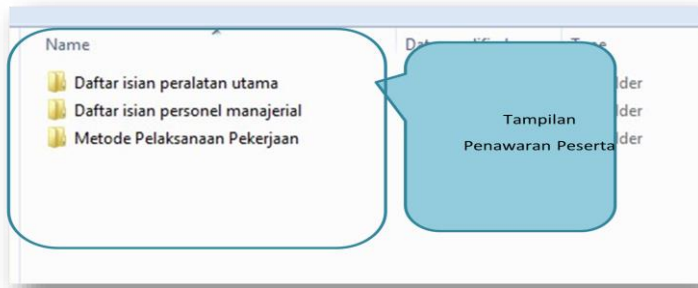


Gambar 57. Halaman Rincian Penawaran Harga

Salah satu tujuan dari Pengadaan Barang/Jasa adalah meningkatkan penggunaan produk dalam negeri. Pada Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah pada Pasal 66 ayat 1 dan 2 dijelaskan bahwa Kementerian/Lembaga/Perangkat Daerah wajib menggunakan produk dalam negeri, termasuk rancang bangun dan perekayasaan nasional jika terdapat peserta yang menawarkan barang/jasa dengan nilai Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN) ditambah nilai Bobot Manfaat Perusahaan (BMP) paling rendah 40% (empat puluh persen).



Gambar 58. Buka Dokumen Penawaran



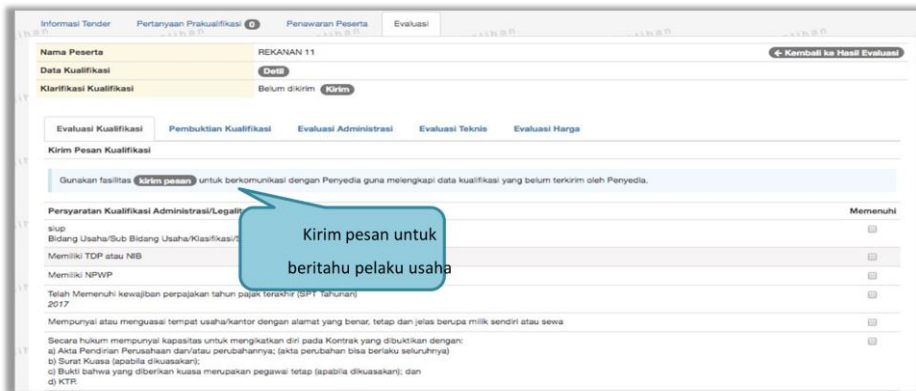
Gambar 59. Tampilan Folder Dokumen Penawaran

## 4.9 Evaluasi Dokumen

### 4.9.1 Evaluasi Prakuualifikasi

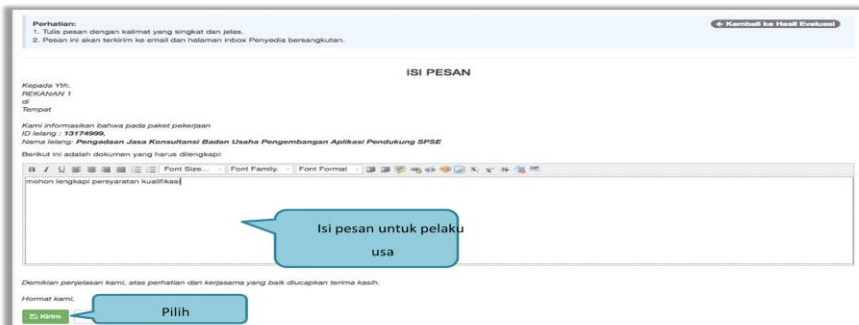
#### 4.9.1.1 Kirim Pesan ke Pelaku Usaha yang Datanya Belum Lengkap

Untuk metode prakuualifikasi, pokja pemilihan bisa melakukan kirim pesan ke pelaku usaha untuk melengkapi data kualifikasi yang belum terkirim dengan cara seperti gambar dibawah ini



Gambar 60. Evaluasi Prakuualifikasi

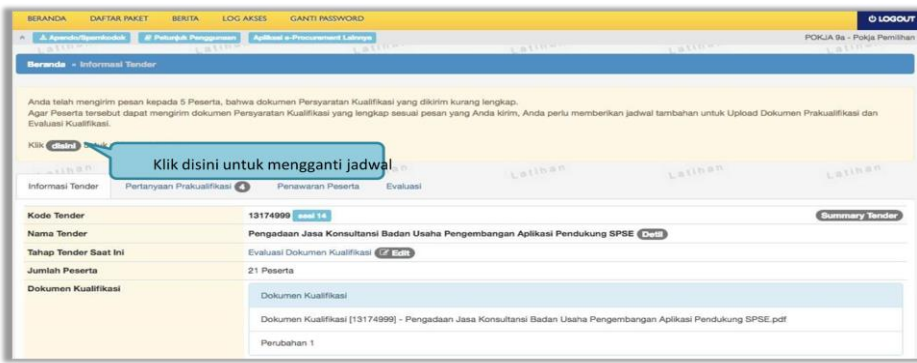
Selanjutnya pokja pemilihan mengisikan informasi pesan untuk pelaku usaha



Gambar 61. Halaman Isi Pesan

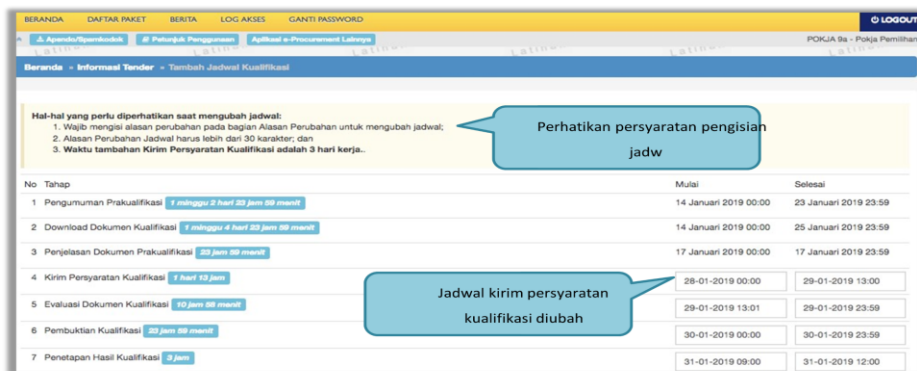
#### 4.9.1.2 Perubahan Jadwal Upload Dokumen Prakuilifikasi

Selanjutnya akan ada notifikasi seperti gambar dibawah ini. Pokja pemilihan diharuskan melakukan perubahan jadwal untuk pelaku usaha mengirim persyaratan kualifikasi ulang. Jadwal kirim data kualifikasi adalah 3 hari kerja. Jadwal bisa diubah setelah pokja pemilihan selesai mengevaluasi seluruh peserta. **Pokja Pemilihan juga diperbolehkan mengubah jadwal upload dokumen prakuilifikasi tambahan diluar jadwal evaluasi prakuilifikasi.**



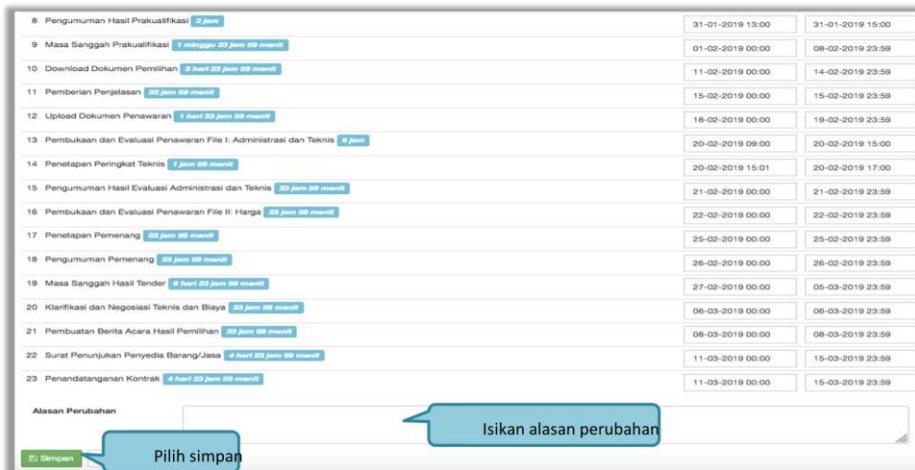
Gambar 62. Halaman Informasi Tender

Jadwal kirim persyaratan kualifikasi selama 3 hari kerja.



Gambar 63. Halaman ganti Jadwal Kirim Data Persyaratan Kualifikasi

Jika sudah selesai mengubah jadwal, maka klik simpan



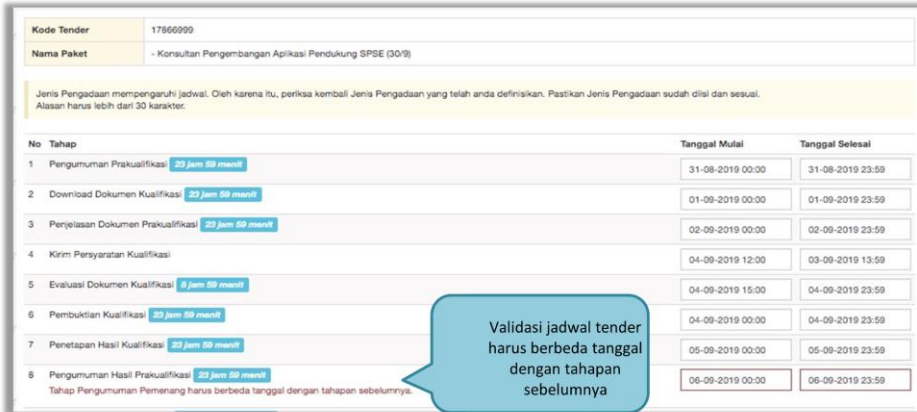
Gambar 64. Halaman ubah Jadwal

Jika berhasil, jadwal baru berhasil disimpan.



Gambar 65. Perubahan Jadwal Kualifikasi Berhasil

Pastikan jadwal tidak boleh sama atau mendahului jadwal sebelumnya untuk *upload* dan evaluasi dokumen kualifikasi/penawaran, serta penetapan dan pengumuman prakualifikasi/pemenang.



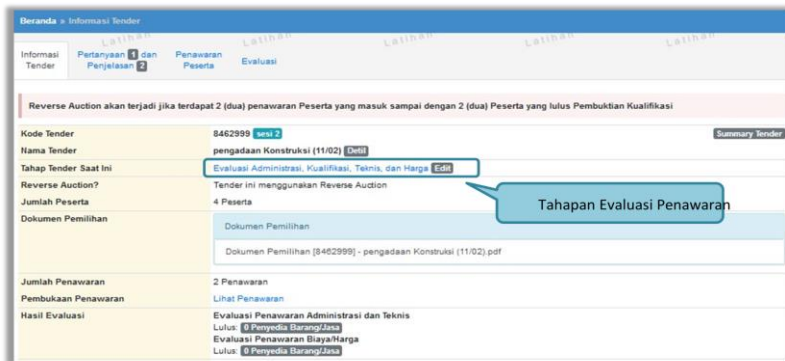
No Tahap	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
1 Pengumuman Prakualifikasi <small>22 jam 59 menit</small>	31-08-2019 00:00	31-08-2019 23:59
2 Download Dokumen Kualifikasi <small>23 jam 59 menit</small>	01-09-2019 00:00	01-09-2019 23:59
3 Penjelasan Dokumen Prakualifikasi <small>23 jam 59 menit</small>	02-09-2019 00:00	02-09-2019 23:59
4 Kirim Persyaratan Kualifikasi	04-09-2019 12:00	03-09-2019 13:59
5 Evaluasi Dokumen Kualifikasi <small>8 jam 59 menit</small>	04-09-2019 15:00	04-09-2019 23:59
6 Pembuktian Kualifikasi <small>23 jam 59 menit</small>	04-09-2019 00:00	04-09-2019 23:59
7 Penetapan Hasil Kualifikasi <small>23 jam 59 menit</small>	05-09-2019 00:00	05-09-2019 23:59
8 Pengumuman Hasil Prakualifikasi <small>22 jam 59 menit</small>	06-09-2019 00:00	06-09-2019 23:59

Validasi jadwal tender harus berbeda tanggal dengan tahapan sebelumnya

Gambar 66. Halaman validasi jadwal tender

#### 4.9.1.3 Evaluasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis, dan Harga

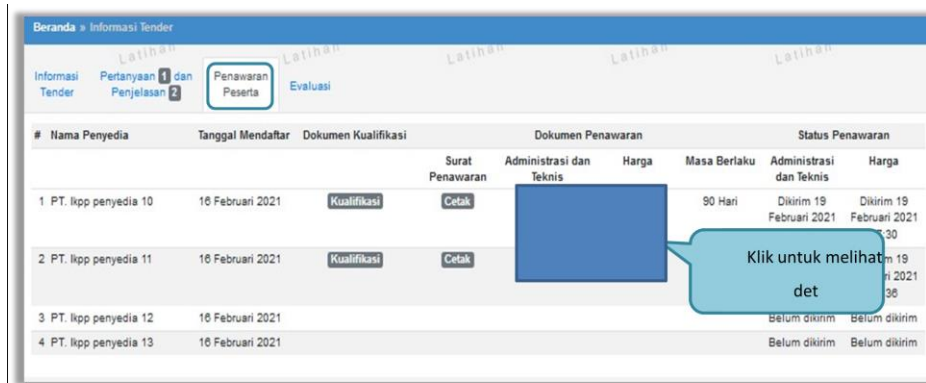
Selanjutnya pokja pemilihan melakukan evaluasi dokumen penawaran melalui SPSE 4.5.



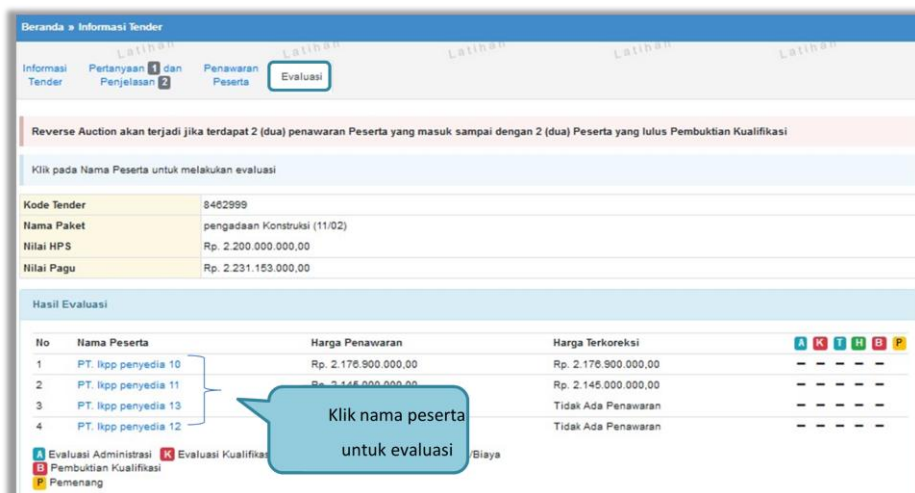
Kode Tender	8462999 <small>Jenis 2</small>	Summary Tender
Nama Tender	pengadaan Konstruksi (11/02) <small>Detail</small>	
Tahap Tender Saat Ini	Evaluasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis, dan Harga <small>Edit</small>	
Reverse Auction?	Tender Ini menggunakan Reverse Auction	
Jumlah Peserta	4 Peserta	
Dokumen Pemilihan	Dokumen Pemilihan Dokumen Pemilihan [8462999] - pengadaan Konstruksi (11/02).pdf	
Jumlah Penawaran	2 Penawaran	
Pembukaan Penawaran	Lihat Penawaran	
Hasil Evaluasi	Evaluasi Penawaran Administrasi dan teknis Lulus: 0 Penyedia Barang/Jasa Evaluasi Penawaran Biaya/Harga Lulus: 0 Penyedia Barang/Jasa	

Tahapan Evaluasi Penawaran

Gambar 67. Tahapan Evaluasi Penawaran



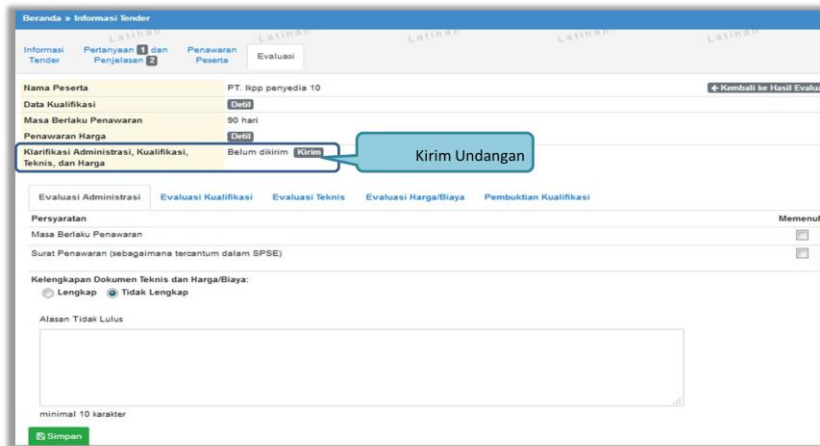
Gambar 68. Halaman Penawaran peserta



Gambar 69. Halaman Evaluasi

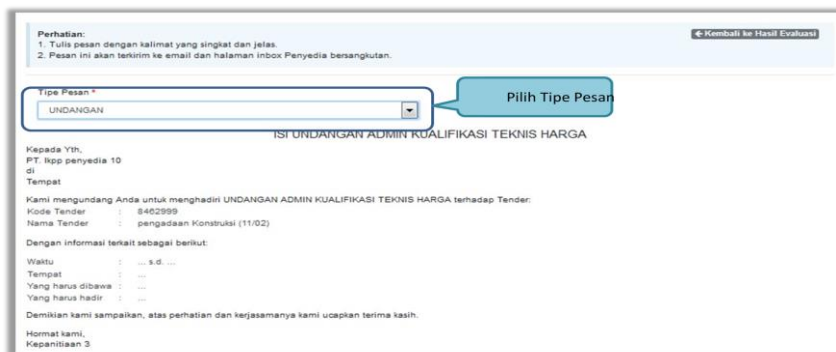
#### 4.9.2 Kiriman Undangan Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis, dan Harga

Pokja melakukan pengiriman undangan klarifikasi administrasi, kualifikasi, teknis, dan harga pada pelaku usaha yang akan dievaluasi.



Gambar 70. Halaman Evaluasi Penawaran

Pilih tipe pesan kemudian isi informasi detail undangan.



Gambar 71. Halaman Undangan Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis dan Harga 1

The image shows a form with four main input fields and two buttons at the bottom. Each field has a callout box with instructions:

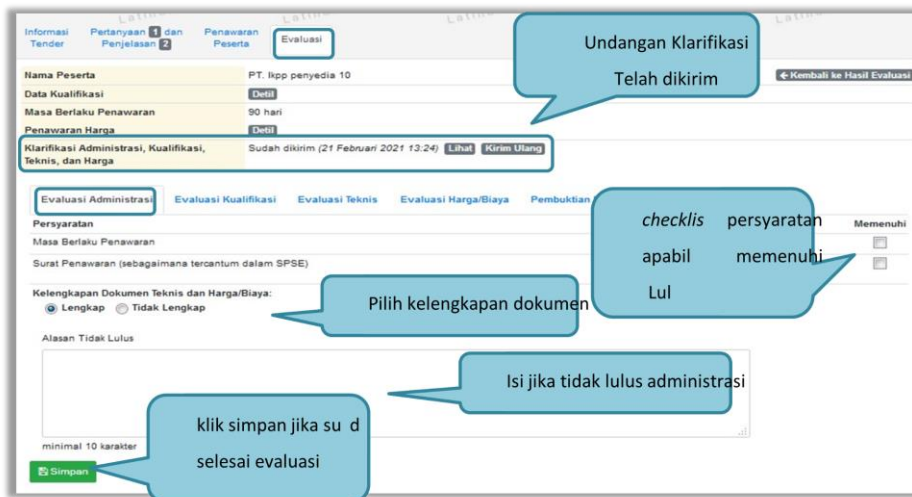
- Waktu \***: A date range field with a calendar icon and "s.d." separator. Callout: ".Isi Waktu Pelaksanaan"
- Tempat \***: A text area. Callout: ".Isi Tempat Pelaksanaan"
- Yang Harus Dibawa \***: A text area. Callout: ".Tentukan yang harus dibawa"
- Yang Harus Hadir \***: A text area. Callout: ".Tentukan yang harus hadir"

At the bottom left, there is a callout: ".Klik Simpan". Below the callout are two buttons: "Kirim" (green) and "Kembali" (grey).

Gambar 72. Halaman Undangan Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis dan Harga 2

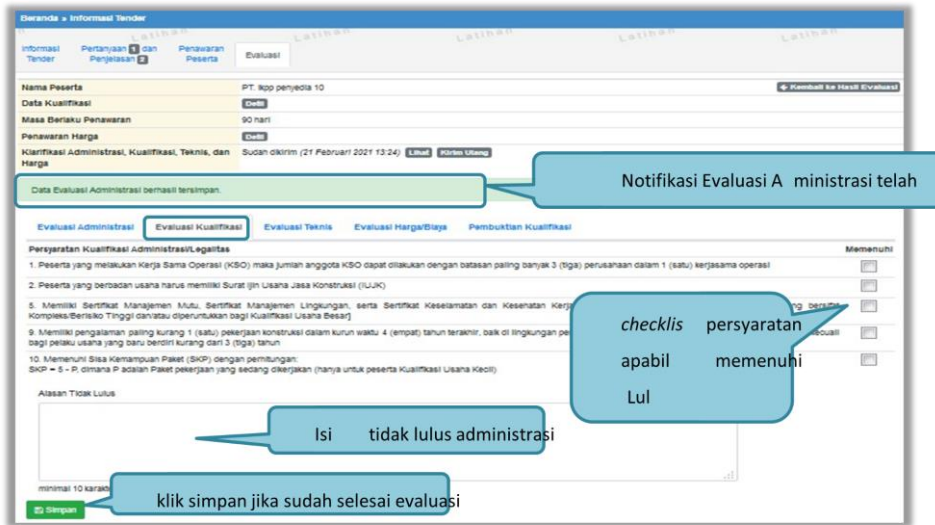
### 4.9.3 Evaluasi Administrasi

Pokja melakukan tahapan evaluasi penawaran yang meliputi evaluasi administrasi, evaluasi kualifikasi, evaluasi teknis, dan evaluasi harga. Jika tidak sesuai dengan kriteria, maka pokja memiliki kewenangan untuk tidak meluluskan pelaku usaha. Jika memenuhi/lulus klik *checklist*.



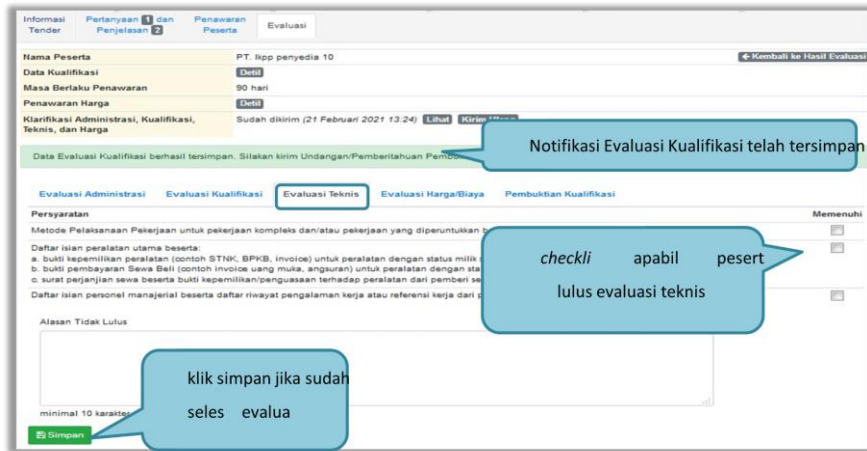
Gambar 73. Evaluasi Administrasi

#### 4.9.4 Evaluasi Kualifikasi



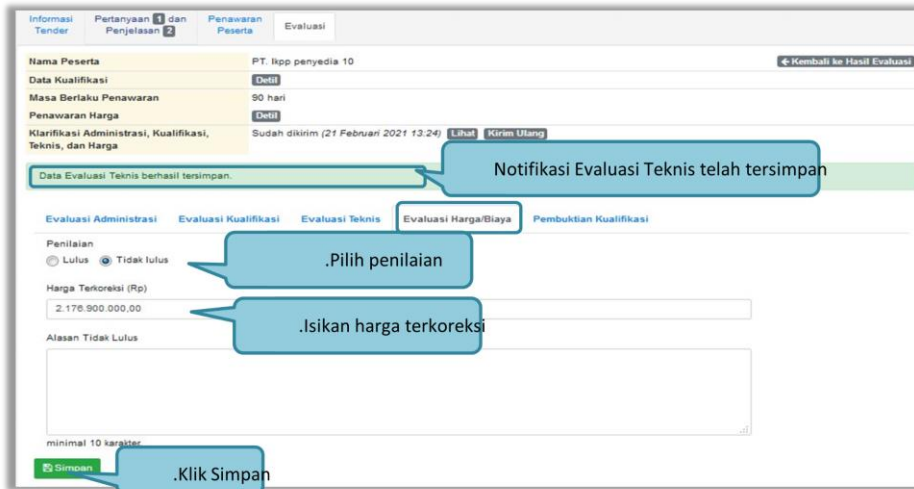
Gambar 74. Evaluasi Kualifikasi

### 4.9.5 Evaluasi Teknis



Gambar 75. Evaluasi Teknis

#### 4.9.6 Evaluasi Harga



Gambar 76. Evaluasi Harga

#### 4.9.7 Pembuktian Kualifikasi

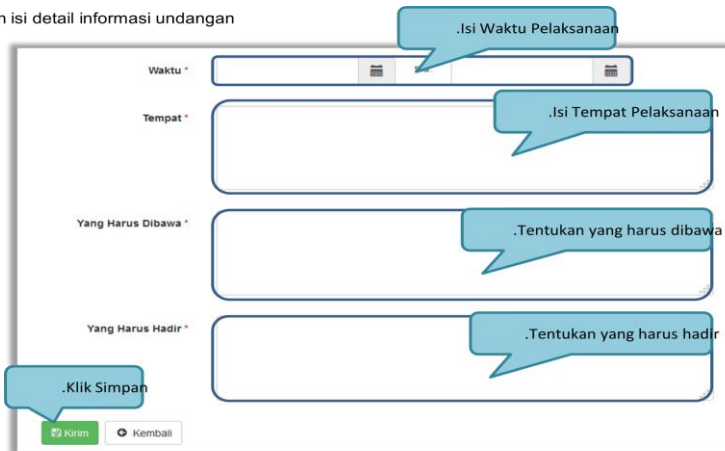
Setelah melakukan evaluasi terhadap penawaran pelaku usaha, selanjutnya pokja mengirimkan undangan kepada pelaku usaha untuk melakukan pembuktian kualifikasi.



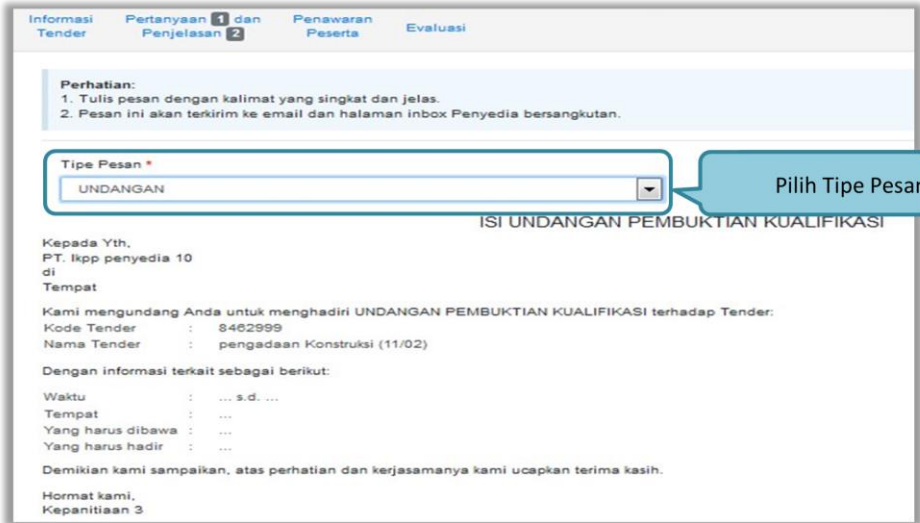
Gambar 77. Pembuktian Kualifikasi - Kirim Undangan 1

Pilih tipe pesan 'Undangan' untuk mengirimkan undangan kepada pelaku usaha yang akan melakukan pembuktian kualifikasi atau pilih tipe pesan 'Pemberitahuan' untuk mengirimkan pemberitahuan terkait akan dilaksanakannya pembuktian kualifikasi terhadap tender tersebut.

kemudian isi detail informasi undangan

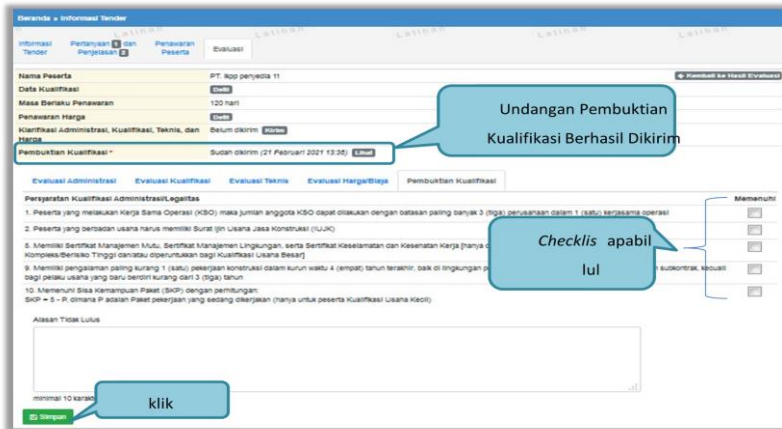


Gambar 78. Pembuktian Kualifikasi - Kirim Undangan 2



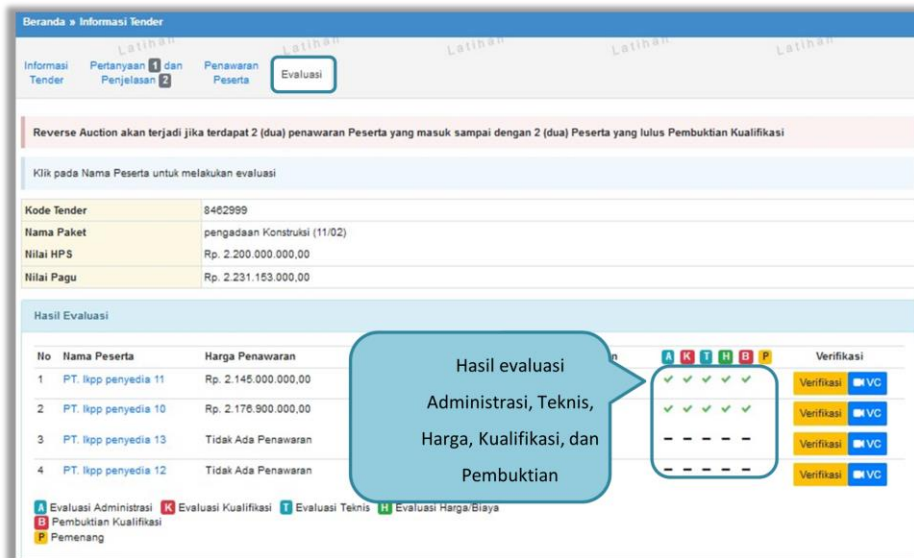
Gambar 79. Pembuktian Kualifikasi - Kirim Undangan 3

Selanjutnya pokja akan melakukan pengecekan pembuktian kualifikasi di halaman evaluasi. Jika sudah selesai pembuktian kualifikasi klik kembali ke hasil evaluasi.



Gambar 80. Halaman Pembuktian Kualifikasi

Halaman ini berisi hasil kualifikasi yang sudah dilakukan oleh pokja. *Checklist* hijau berarti lulus evaluasi



Gambar 81. Hasil Evaluasi

Sesuai dengan Surat Edaran Kepala LKPP No. 2 Tahun 2019 yang berbunyi :

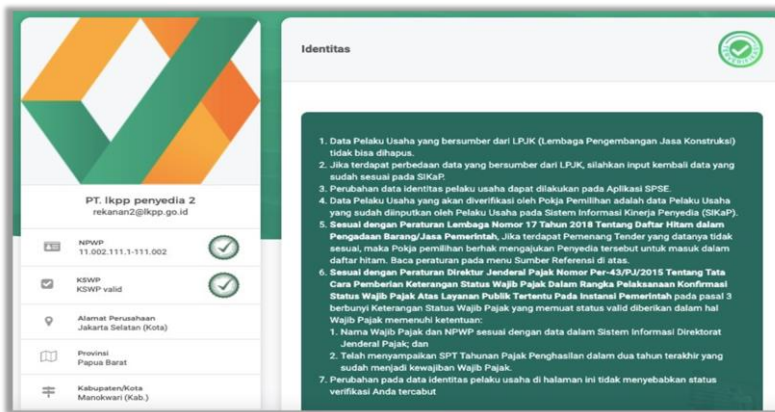
*“Mendorong dan mengkampanyekan pemanfaatan Sistem Informasi Kinerja Penyedia (SIKaP) pada proses Tender dan Non Tender berbasis SPSE Versi 4.4 kepada pelaku usaha dan asosiasi perusahaan.”*

Pokja pemilihan dihimbau melakukan pembuktian kualifikasi melalui aplikasi SIKaP dengan melihat kualifikasi data pelaku usaha melalui Aplikasi SIKaP dengan cara klik *button* ‘Verifikasi’

No	Nama Peserta	Harga Penawaran	Harga Terkoreksi	Harga Reverse Auction	Verifikasi
1	PT. ikpp penyedia 11	Rp. 2.145.000.000,00	Rp. 2.145.000.000,00		Verifikasi VC
2	PT. ikpp penyedia 10	Rp. 2.176.900.000,00	Rp. 2.176.900.000,00		Verifikasi VC
3	PT. ikpp penyedia 13	Tidak Ada Penawaran	Tidak Ada Penawaran		Verifikasi VC
4	PT. ikpp penyedia 12	Tidak Ada Penawaran	Tidak Ada Penawaran		Verifikasi VC

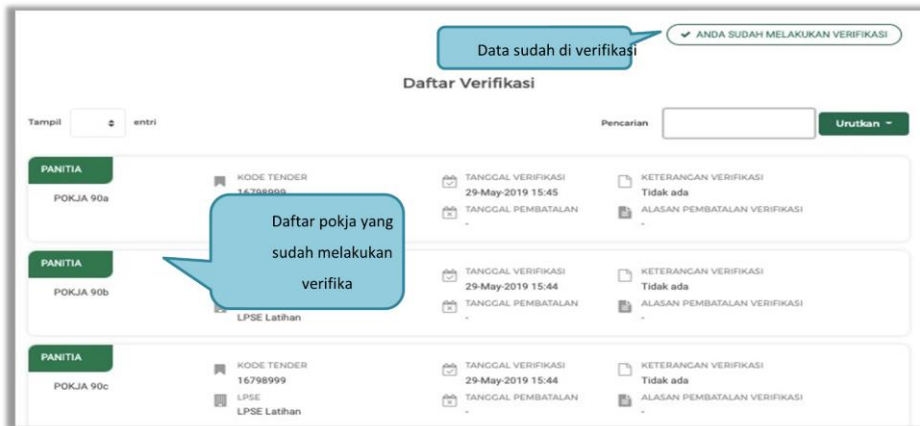
Gambar 82. Hasil Evaluasi

Setelah memilih verifikasi, maka akan masuk ke halaman SIKaP untuk verifikasi data pelaku usaha mulai dari identitas sampai pajak. Jika sudah tercentang hijau berarti sudah ada pokja pemilihan lainnya yang memverifikasi data pelaku usaha tersebut.

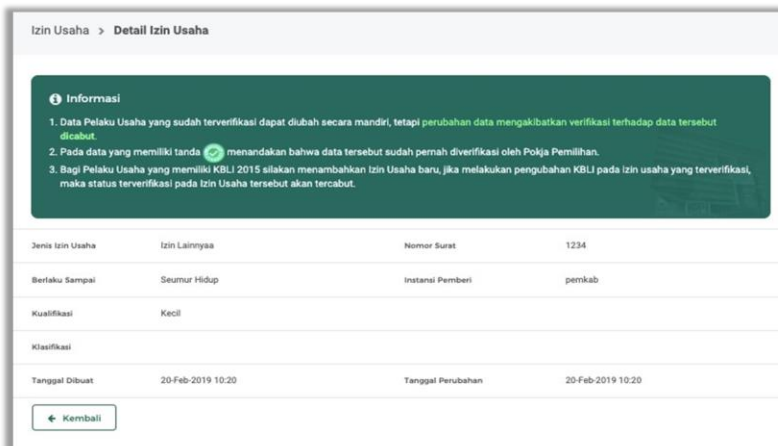


Gambar 83. Halaman SIKaP Identitas Pelaku Usaha

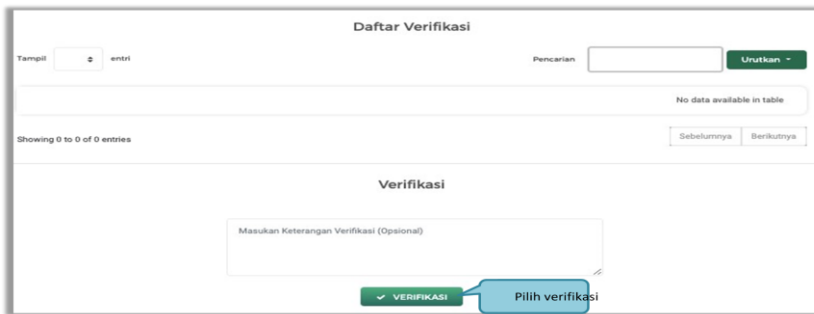
Data identitas sudah di verifikasi



Gambar 84. Halaman Verifikasi Identitas Pelaku Usaha

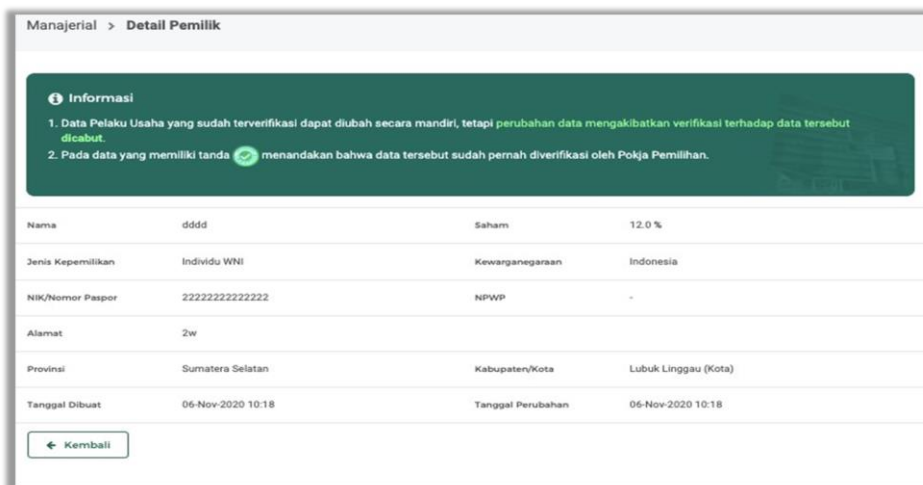


Gambar 85. Halaman Verifikasi SIKaP Izin Usaha

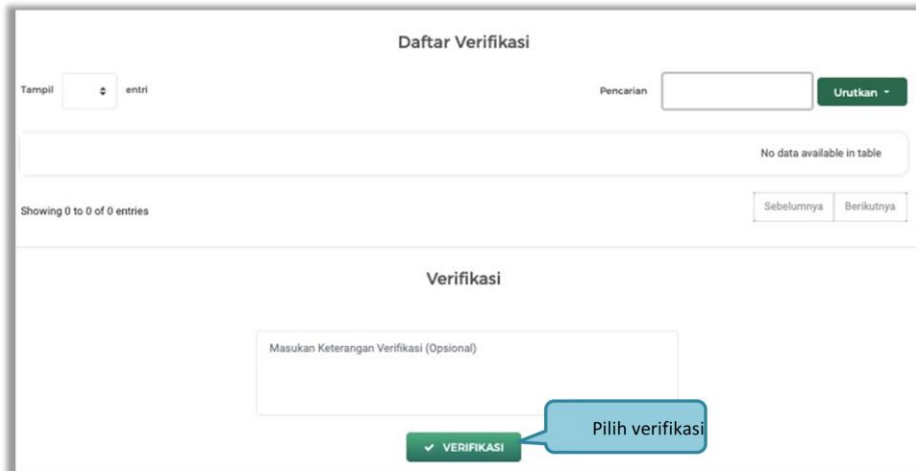


Gambar 86. Halaman Verifikasi SIKaP Izin Usaha

### Verifikasi data manajerial

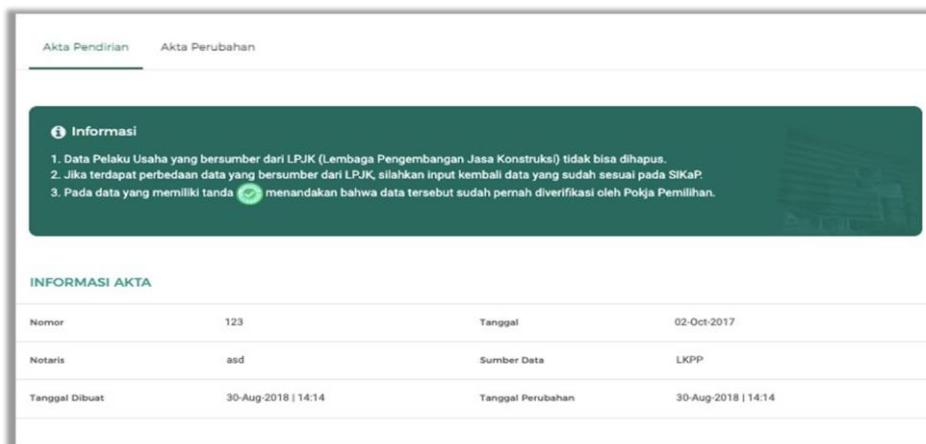


Gambar 87. Halaman Verifikasi Data Manejerial

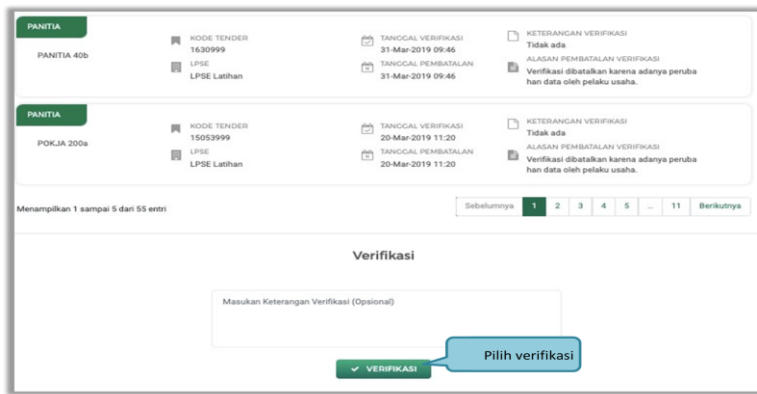


Gambar 88. Halaman Verifikasi Data Manejerial

Verifikasi Akta, akta terdiri dari akta pendirian dan akta perubahan, pokja verifikasi akta pendirian dan perubahan.

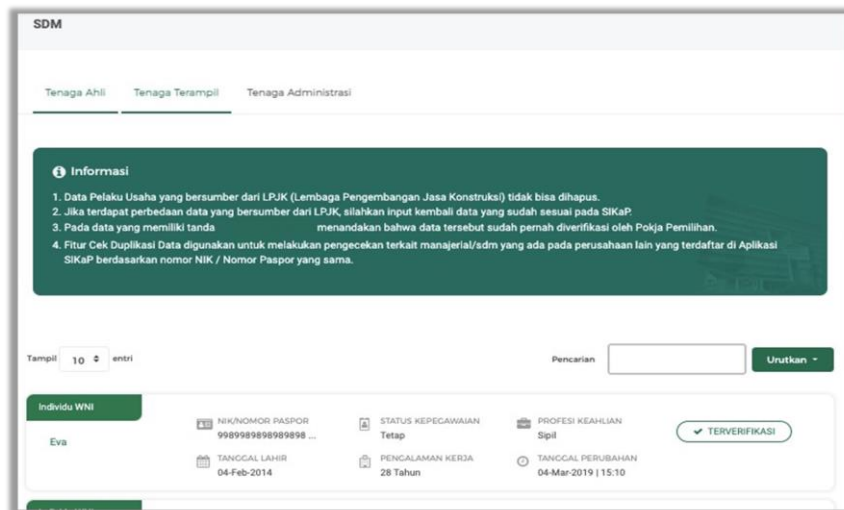


Gambar 89. Halaman Verifikasi Akta

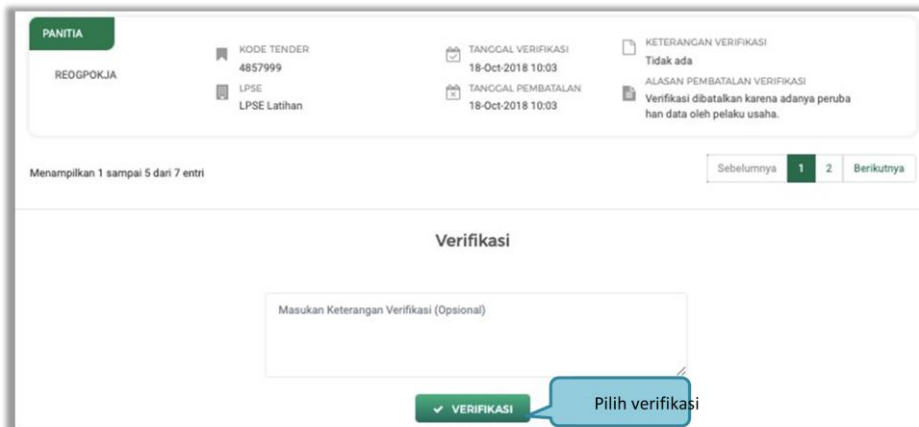


Gambar 90. Halaman Verifikasi Akta

Verifikasi SDM terdiri dari tiga halaman yaitu tenaga ahli, tenaga terampil, dan tenaga administrasi.

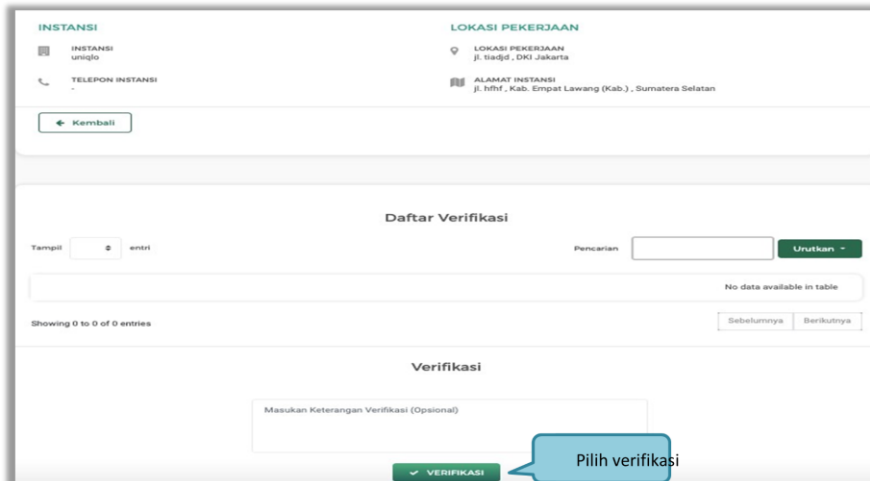


Gambar 91. Halaman Verifikasi SDM



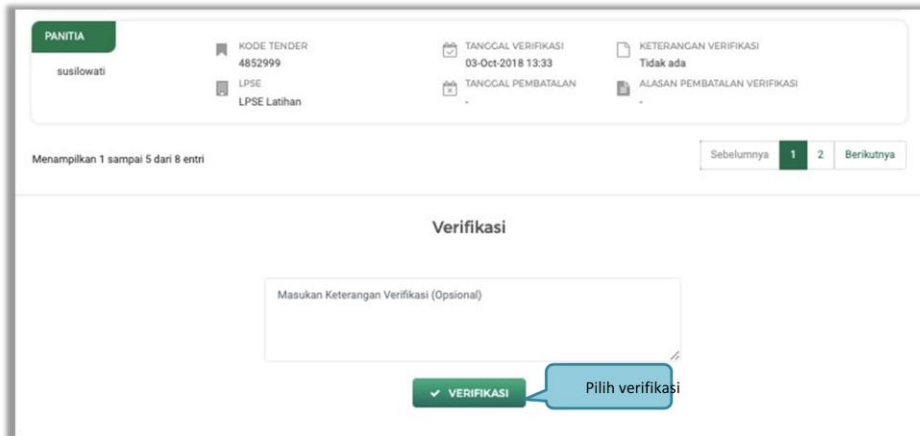
Gambar 92. Halaman Verifikasi SDM

Selanjutnya verifikasi pengalaman



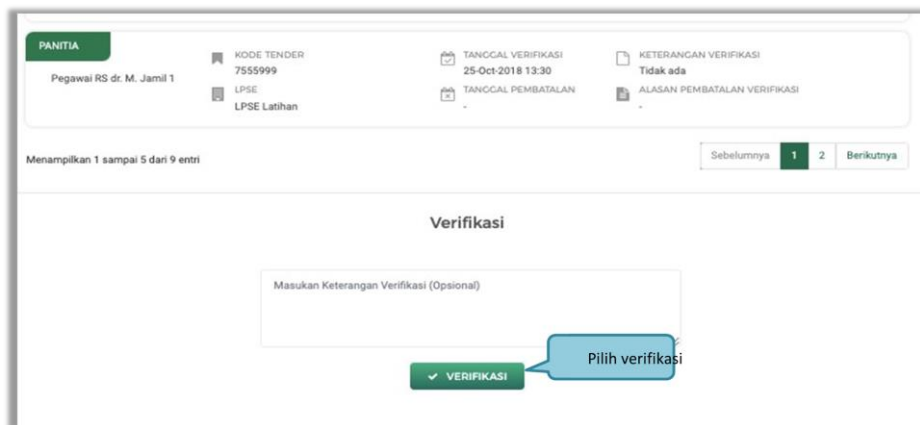
Gambar 93. Halaman Verifikasi Pengalaman

### Verifikasi peralatan



Gambar 94. Halaman Verifikasi Peralatan

### Terakhir verifikasi pajak

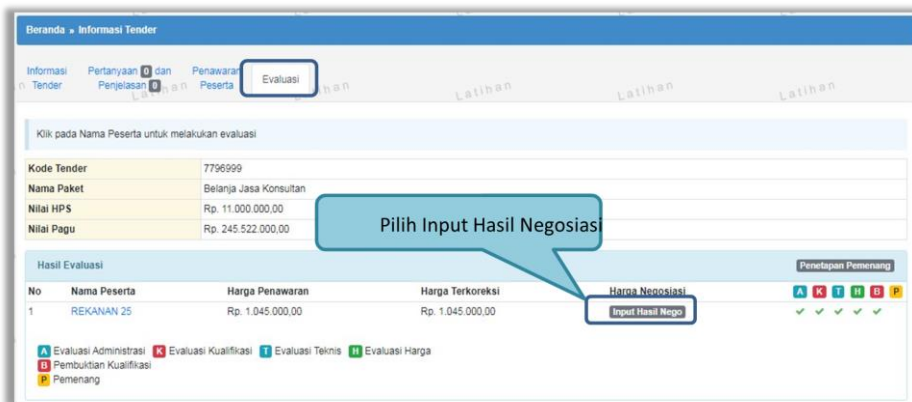


Gambar 95. Halaman Verifikasi Pajak

#### 4.10 Menetapkan Pemenang Tender

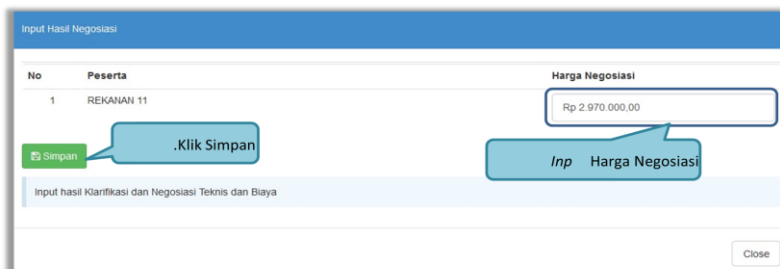
##### 4.10.1 Penetapan Pemenang dengan Hanya Satu Pemenang

Jika hanya ada satu pelaku usaha yang lolos hingga tahap pembuktian kualifikasi maka pokja pemilihan melakukan negosiasi terhadap harga penawaran pelaku usaha hingga mencapai nominal yang disepakati.



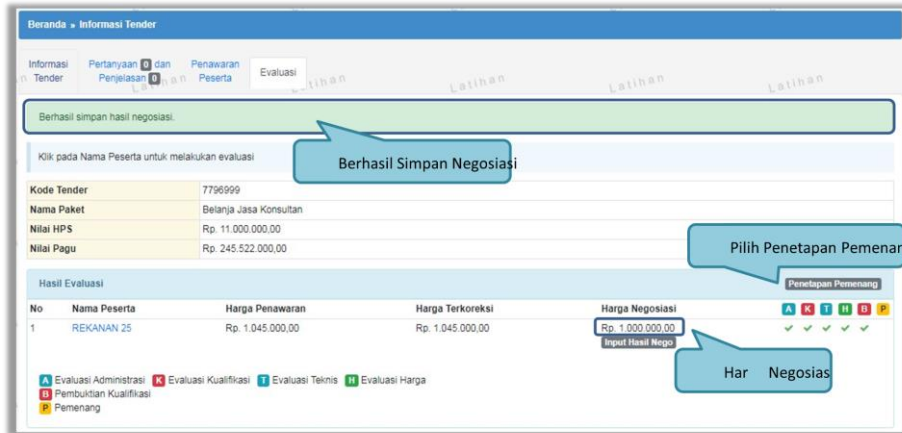
Gambar 96. Halaman Evaluasi Penawaran

Kemudian *input* harga negosiasi sesuai kesepakatan kemudian klik *button* “simpan”.



Gambar 97. Halaman Input negosiasi

Akan muncul notifikasi bahwa hasil negosiasi berhasil disimpan. Selanjutnya lakukan penetapan pemenang dengan memilih *button* ‘Penetapan Pemenang’.



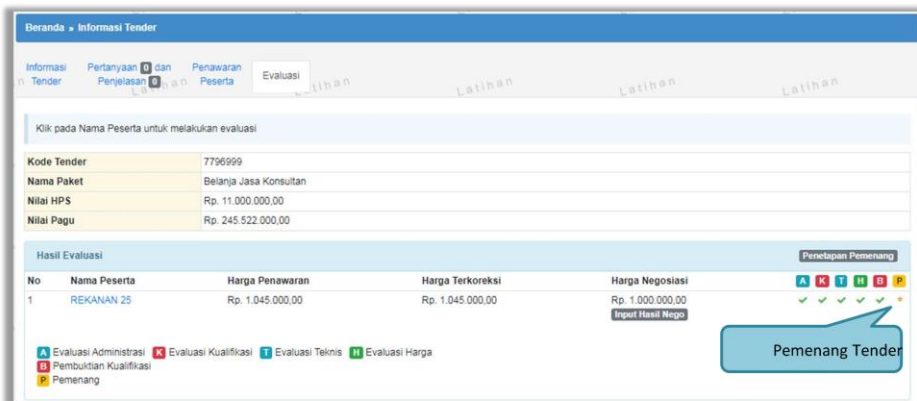
Gambar 98. Halaman Evaluasi Penawaran

Pilih urutan pemenang selanjutnya klik *button* 'Simpan' .



Gambar 99. Halaman Penetapan Pemenang

Akan muncul tanda bintang pada nama pemenang yang ditetapkan sebagai pemenang.



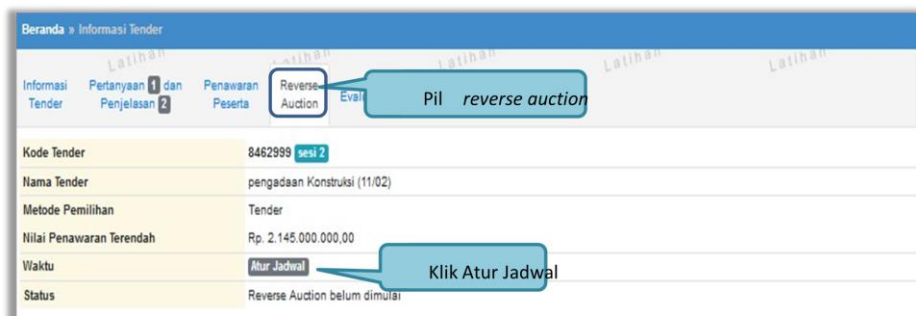
Gambar 100. Halaman Evaluasi Penawaran

#### 4.10.2 Penggunaan *Reverse Auction* di Pekerjaan Konstruksi

Berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah, *E-Reverse Auction* adalah metode penawaran harga secara berulang. Untuk penjelasan lebih lanjut mengenai *E-Reverse Auction*, silakan membaca Peraturan Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 12 Tahun 2021 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Melalui Penyedia. Ketentuan penggunaan *Reverse Auction* di Aplikasi SPSE 4.5:

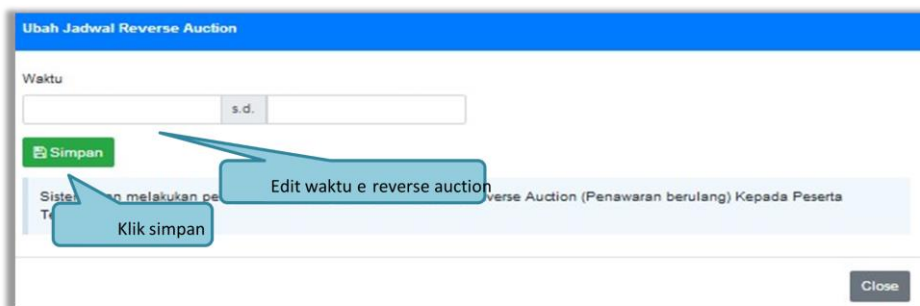
1. *Reverse Auction* akan terjadi jika terdapat 2 (dua) penawaran Peserta yang masuk sampai dengan 2 (dua) Peserta yang lulus Pembuktian Kualifikasi;
2. Menggunakan Metode Kualifikasi Pascakualifikasi;
3. Menggunakan Metode Evaluasi Harga Terendah Sistem Gugur dan Harga Terendah Ambang Batas;
4. Jasa Konsultansi Badan Usaha ataupun Perorangan tidak ada *Reverse Auction*;
5. Penetapan Pemenang Lebih dari 1 Pemenang (Itemized) belum difasilitasi penggunaan *Reverse Auction*; dan
6. Upload Dokumen Penawaran untuk Tender Cepat

Pokja pemilihan akan menentukan jadwal *reverse auction* pada saat tahapan penetapan pemenang.



Gambar 101. Halaman *Reverse Auction*

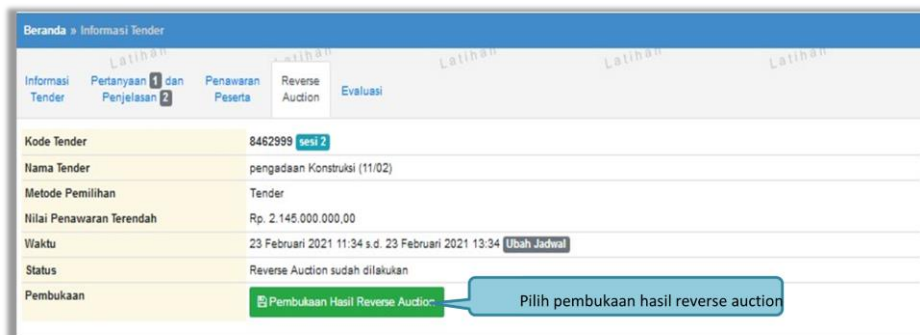
Selanjutnya edit waktu *reverse auction*.



Gambar 102. Halaman Edit Waktu *Reverse Auction*

Jika jadwal sudah diatur, maka pelaku usaha akan mendapatkan pemberitahuan melalui *inbox* di SPSE mengenai waktu pelaksanaan *Reverse Auction*. Selama proses *Reverse Auction* pokja pemilihan **tidak dapat** melihat harga yang ditawarkan pelaku usaha lain. Pokja pemilihan dapat melihat harga dari pelaku usaha setelah proses *Reverse Auction* selesai dilakukan.

Pokja pemilihan klik 'button' pembukaan hasil *Reverse Auction* untuk membuka hasil penawaran dari pelaku usaha.



Gambar 103. Halaman Pembukaan *Reverse Auction*

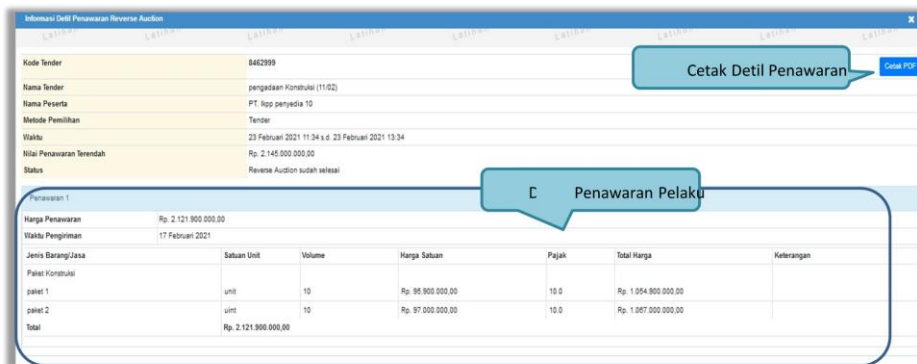
Setelah proses *Reverse Auction* selesai maka pokja dapat melihat penawaran harga terakhir dari pelaku usaha. Klik pada nama pelaku usaha untuk melihat riwayat

penawaran dari masing-masing pelaku usaha. Selanjutnya pokja pemilihan akan menetapkan pemenang.



Gambar 104. Halaman Hasil *Reverse Auction*

Klik *button* 'Cetak PDF' untuk mencetak informasi detail penawaran dalam bentuk file pdf.



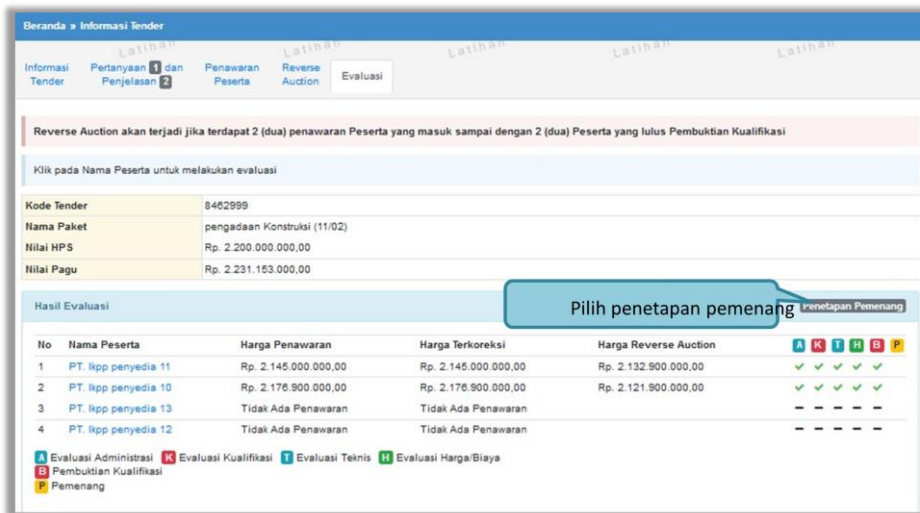
Gambar 105. Informasi Detail Penawaran *Reverse Auction*

Hasil Cetak informasi Detil Penawaran pelaku usaha dalam *Reverse Auction*

Hasil Reverse Auction PT. Ikpp penyedia 10						
Kode Tender	8462999					
Nama Tender	pengadaan Konstruksi (11/02)					
Metode Pemilihan	Tender					
Waktu	23 Februari 2021 11:34 s.d. 23 Februari 2021 13:34					
Nilai Penawaran Terendah	Rp. 2.145.000.000,00					
Status	Reverse Auction sudah selesai					
Penawaran 1						
Harga Penawaran	Rp. 2.121.900.000,00					
Waktu Pengiriman	17 Februari 2021					
Jenis Barang /Jasa	Satuan Unit	Volume	Harga Satuan	Pajak	Total Harga	Keterangan
Paket Konstruksi						
paket 1	unit	10	Rp. 95.900.000,00	10.0	Rp. 1.054.900.000,00	
paket 2	uint	10	Rp. 97.000.000,00	10.0	Rp. 1.067.000.000,00	
<b>Total</b>	<b>Rp. 2.121.900.000,00</b>					

Gambar 106.Halaman Cetak PDF Detail Penawaran *Reverse Auction*

Selanjutnya masuk ke halaman evaluasi untuk melakukan penetapan pemenang



Gambar 107. Halaman Penetapan Pemenang 1

Selanjutnya isi urutan pemenang



Gambar 108. Halaman Penetapan Pemenang 2

Reverse Auction akan terjadi jika terdapat 2 (dua) penawaran Peserta yang masuk sampai dengan 2 (dua) Peserta yang lulus Pembuktian Kualifikasi

Klik pada Nama Peserta untuk melakukan evaluasi

Kode Tender: 8402999  
Nama Paket: pengadaan Konstruksi (11/02)  
Nilai HPS: Rp. 2.200.000.000,00  
Nilai Pagu: Rp. 2.231.153.000,00

No	Nama Peserta	Harga Penawaran	Harga Koreksi	Harga Reverse Auction	A	K	T	H	B	P
1	PT. Ipp penyedia 11	Rp. 2.145.000.000,00	Rp. 2.145.000.000,00	Rp. 2.132.900.000,00	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	PT. Ipp penyedia 10	Rp. 2.176.900.000,00	Rp. 2.176.900.000,00		✓	✓	✓	✓	✓	★
3	PT. Ipp penyedia 13	Tidak Ada Penawaran	Tidak Ada Penawaran							
4	PT. Ipp penyedia 12	Tidak Ada Penawaran	Tidak Ada Penawaran							

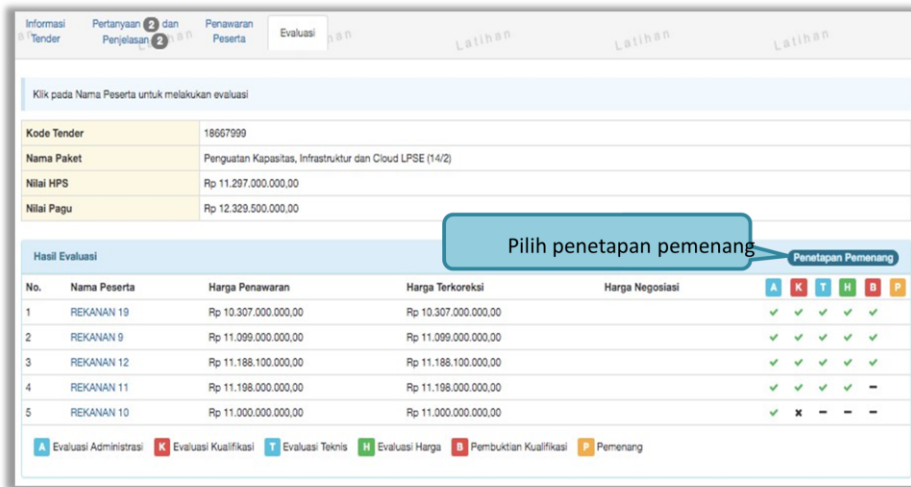
Penetapan pemenang berhasil (ada tanda bintang)

Legend: A Evaluasi Administrasi, K Evaluasi Kualifikasi, T Evaluasi Teknis, H Evaluasi Harga/Biaya, B Pembuktian Kualifikasi, P Pemenang

Gambar 109. Halaman Penetapan Pemenang 3

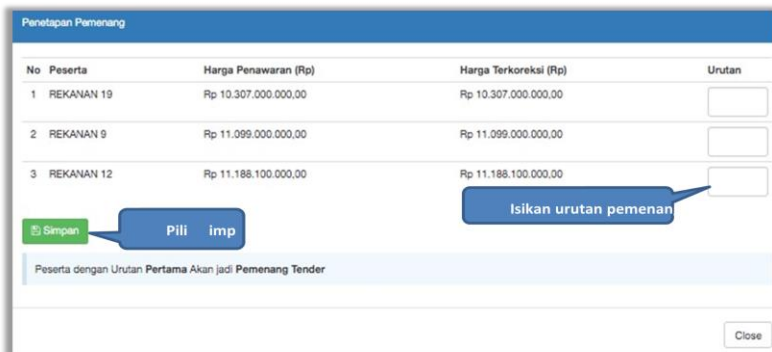
### 4.10.3 Penetapan Pemenang Lebih dari Dua Penawaran

Pilih penetapan pemenang



Gambar 110. Halaman Penetapan Pemenang

Isikan urutan pemenang kemudian klik *button* 'Simpan'



Gambar 111. Halaman Urutan Penetapan Pemenang

Selanjutnya pemenang urutan pertama akan ditandai dengan bintang

Klik pada Nama Peserta untuk melakukan evaluasi

Kode Tender	18667999
Nama Paket	Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE (14/2)
Nilai HPS	Rp 11.297.000.000,00
Nilai Pagu	Rp 12.329.500.000,00

Penetapan Pemenang

No.	Nama Peserta	Harga Penawaran	Harga Terkoreksi	Harga Negosiasi	A	K	T	H	B	P
1	REKANAN 19	Rp 10.307.000.000,00	Rp 10.307.000.000,00		✓	✓	✓	✓	✓	★
2	REKANAN 9	Rp 11.099.000.000,00	Rp 11.099.000.000,00		✓	✓	✓	✓	✓	
3	REKANAN 12	Rp 11.188.100.000,00	Rp 11.188.100.000,00		✓	✓	✓	✓	✓	
4	REKANAN 11	Rp 11.198.000.000,00	Rp 11.198.000.000,00		✓	✓	✓	✓	✓	
5	REKANAN 10	Rp 11.000.000.000,00	Rp 11.000.000.000,00		✓	✗	-	-	-	-

★ Pemenang ditandai bintang

Legend: A Evaluasi Administrasi, K Evaluasi Kualifikasi, T Evaluasi Teknis, H Evaluasi Harga, B Pembuktian Kualifikasi, P Pemenang

Gambar 112. Halaman Pemenang Tender

#### 4.10.4 Pengumuman Pemenang *Itemized*

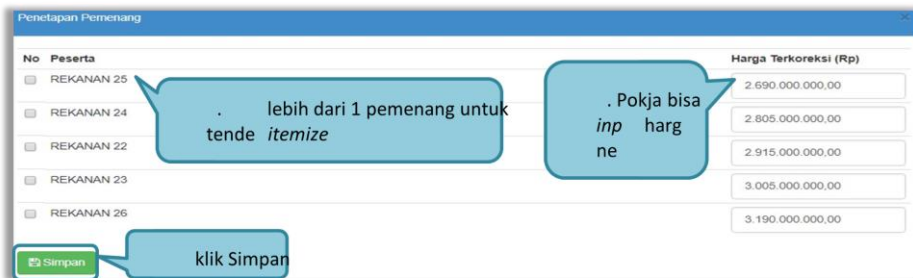


Gambar 113. Tahapan Penetapan Pemenang 1

The screenshot shows the 'Evaluasi' tab with a table of bidder evaluations. A callout box labeled 'Klik Penetapan Pemenang' points to the 'Penetapan Pemenang' button. The table lists bidder names, original offers, corrected offers, and status indicators.

No.	Nama Peserta	Harga Penawaran	Harga Terkoreksi	A	T	H	K	B	P
1	REKANAN 25	Rp 2.695.000.000,00	Rp 2.690.000.000,00	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	REKANAN 24	Rp 2.805.000.000,00	Rp 2.805.000.000,00	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	REKANAN 22	Rp 2.915.000.000,00	Rp 2.915.000.000,00	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	REKANAN 23	Rp 3.025.000.000,00	Rp 3.005.000.000,00	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	REKANAN 26	Rp 3.190.000.000,00	Rp 3.190.000.000,00	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	REKANAN 17	Tidak Ada Penawaran		x	x	x	x	x	x
7	REKANAN 16	Tidak Ada Penawaran		x	x	x	x	x	x
8	REKANAN 15	Tidak Ada Penawaran		x	x	x	x	x	x

Gambar 114. Tahapan Penetapan Pemenang 2



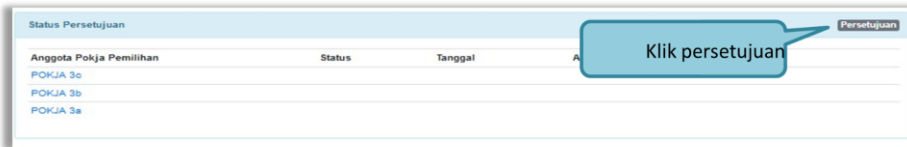
Gambar 115. Penetapan Pemenang



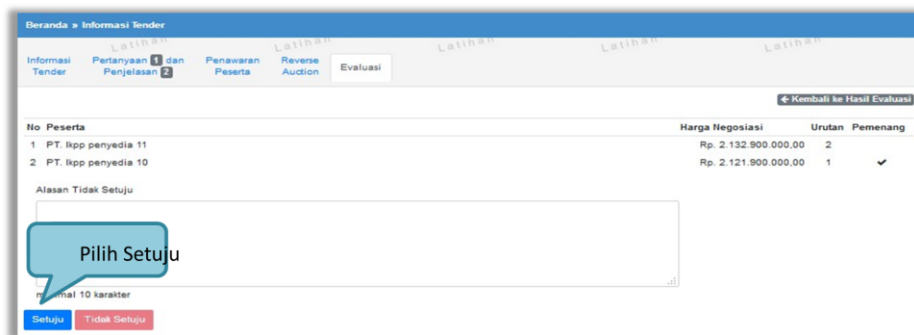
Gambar 116. Hasil Pemenang Tender

#### 4.10.5 Persetujuan Penetapan Pemenang Tender

Persetujuan dilakukan dengan sistem 50%+1 pokja seperti di persetujuan paket tender.



Gambar 117. Hasil Persetujuan Pemenang 1



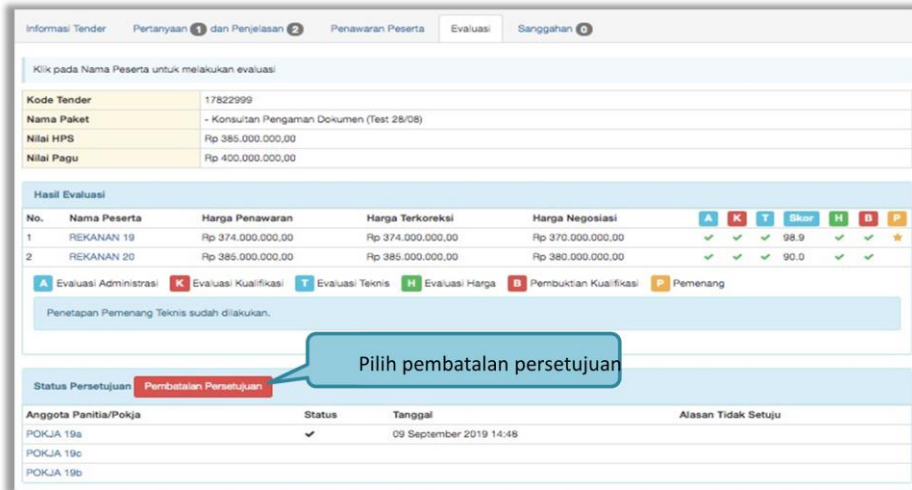
Gambar 118. Hasil Persetujuan Pemenang 2



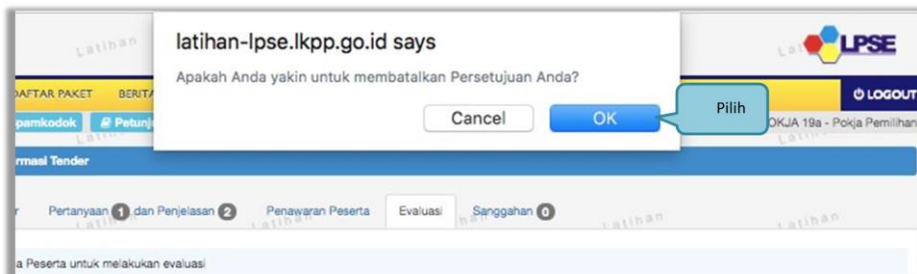
Gambar 119. Hasil Persetujuan Pemenang 3

#### 4.10.6 Pembatalan Persetujuan Penetapan Pemenang Tender/ Seleksi

Pokja pemilihan yang sudah menyetujui penetapan pemenang tender/ seleksi dapat membatalkan persetujuan tersebut.



Gambar 120. Hasil Persetujuan Penetapan Pemenang



Gambar 121. Halaman Konfirmasi Persetujuan Pembatalan Tender

Jika berhasil ceklis persetujuan akan hilang di halaman persetujuan

**Hasil Evaluasi** Penetapan Pemenang

No.	Nama Peserta	Harga Penawaran	Harga Terkoreksi	Harga Negosiasi	A	K	T	Skor	H	D	P
1	REKANAN 19	Rp 374.000.000,00	Rp 374.000.000,00	Rp 370.000.000,00	✓	✓	✓	98.9	✓	✓	★
2	REKANAN 20	Rp 385.000.000,00	Rp 385.000.000,00	Rp 380.000.000,00	✓	✓	✓	90.0	✓	✓	

**Legenda:** A Evaluasi Administrasi, K Evaluasi Kualifikasi, T Evaluasi Teknis, H Evaluasi Harga, B Pembuktian Kualifikasi, P Pemenang

Penetapan Pemenang Teknis sudah dilakukan.

---

**Status Persetujuan** Persetujuan

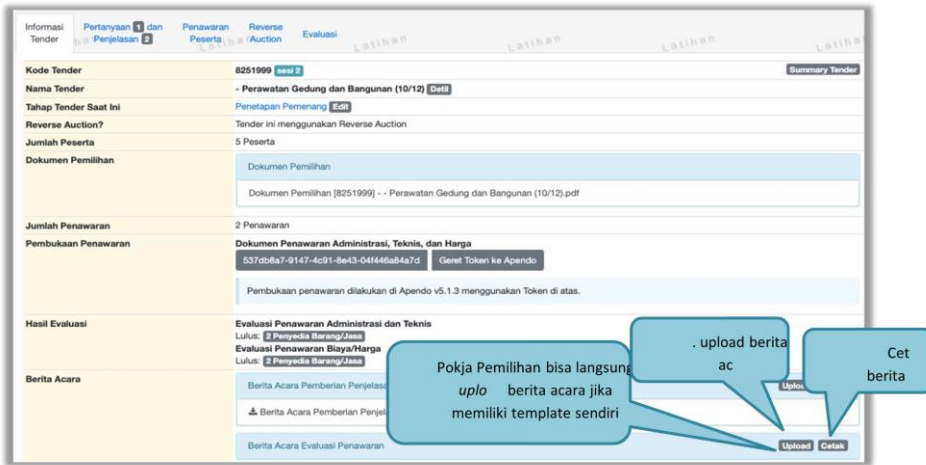
Anggota Panitia/Pokja	Status	Tanggal	Alasan Tidak Setuju
POKJA 19a			
POKJA 19c			
POKJA 19b			

*Ceklis persetujuan hilang karena dibatalkan*

Gambar 122. Halaman Persetujuan Penetapan Pemenang

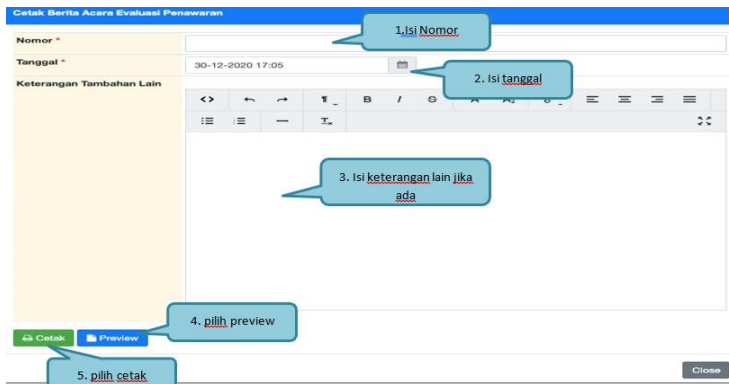
## 4.10 Pembuatan Berita Acara

### 4.10.4 Pembuatan Berita Acara Evaluasi Penawaran



Gambar 123. Halaman Pembuatan Berita acara Hasil penawaran

Pokja pemilihan isi informasi nomor, tanggal, dan keterangan tambahan lain jika ada



Gambar 124. Halaman Pembuatan Berita acara Hasil penawaran

**Berita Acara Evaluasi Penawaran**  
**- PERAWATAN GEDUNG DAN BANGUNAN (10/12)**  
 Nomor : 12/d23/ikpp/09

Pada hari ini, 30 Desember 2020, telah dibuat Berita Acara Evaluasi Penawaran untuk pak

Kode Tender	:	8251999
Nama Tender	:	- Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12)
Nilai Total HPS	:	Rp. 1.925.008.000,00
Metode Pemilihan	:	Tender
Metode Evaluasi	:	Harga Terendah Sistem Gugur

A. Pembukaan Penawaran dari 5 Peserta yang mendaftar terdapat 2 Peserta yang memasukan Dokumen Penawaran, yaitu:

No.	Nama Peserta	Nilai Penawaran
1	PT. Ikpp penyedia 2	Rp. 1.914.000.000,00
2	PT. Ikpp penyedia 3	Rp. 1.908.500.000,00
3	PT. Ikpp penyedia 1	
4	PT. Ikpp penyedia 4	
5	PT. Ikpp penyedia 5	

Berita acara evaluasi penawaran jika dicetak

Gambar 125. Halaman Berita acara Evaluasi Penawaran PDF 1

B. Evaluasi Dokumen

1. Evaluasi Administrasi

No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	PT. Ikpp penyedia 2	LULUS	
2	PT. Ikpp penyedia 3	LULUS	

2. Evaluasi Teknis

No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	PT. Ikpp penyedia 2	LULUS	
2	PT. Ikpp penyedia 3	LULUS	

3. Evaluasi Harga/Biaya

No.	Nama Peserta	Penawaran	Penawaran Terkoreksi	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	PT. Ikpp penyedia 2	Rp. 1.914.000.000,00	Rp. 1.914.000.000,00	LULUS	
2	PT. Ikpp penyedia 3	Rp. 1.908.500.000,00	Rp. 1.908.300.000,00	LULUS	

4. Keterangan Tambahan Lain

ok

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani pada Hari, Tanggal dan Bulan sebagaimana tersebut di atas untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

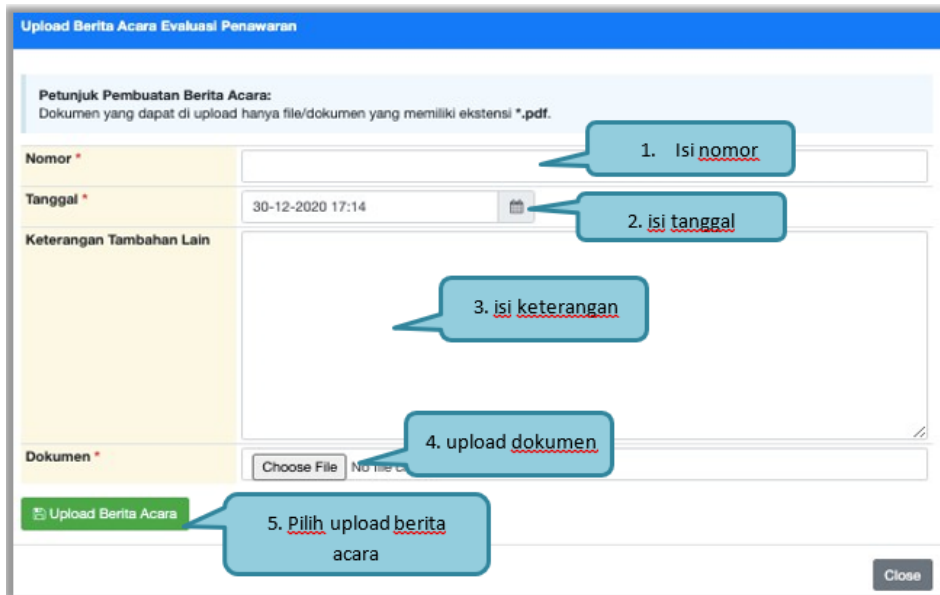
ttd,

Kepanitiaan 2

Berita acara Evaluasi penawaran jika dicetak

Gambar 126. Halaman Berita acara Evaluasi Penawaran PDF 2

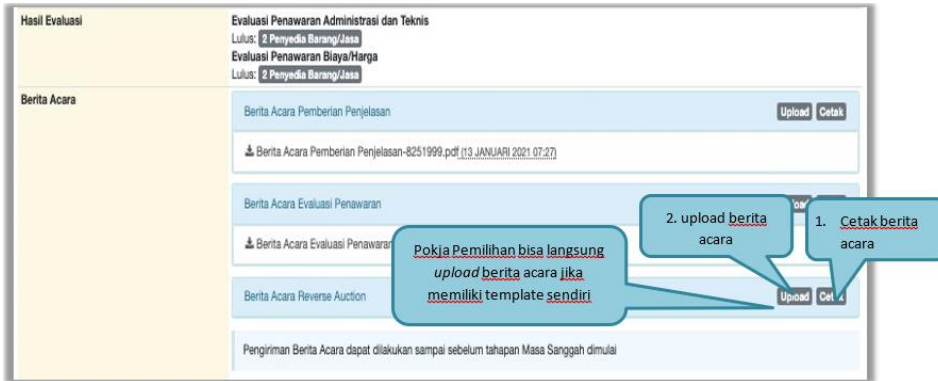
Pokja pemilihan bisa upload berita acara, jika sudah memiliki template sendiri atau upload berita acara yang sudah ditandatangani.



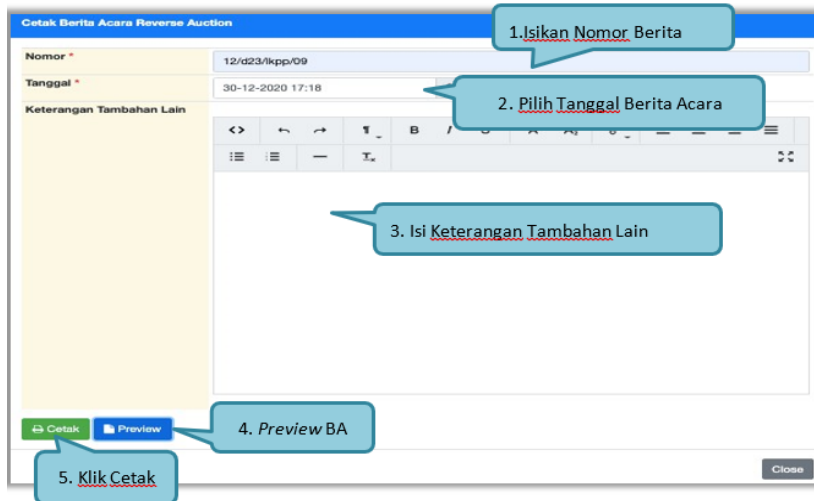
Gambar 127. Halaman Upload Berita Acara Evaluasi Penawaran

#### 4.10.5 Pembuatan Berita Acara Hasil Reverse Auction

Berita acara hasil reverse auction bisa dibuat ketika tahapan pengumuman pemenang.



Gambar 128. Cetak Berita Acara Reverse Auction 1



Gambar 129. Cetak Berita Acara Reverse Auction 2

Berikut ini adalah contoh berita acara *reverse auction* yang sudah dicetak dalam bentuk PDF



Gambar 130. Cetak Berita Acara *Reverse Auction* 3

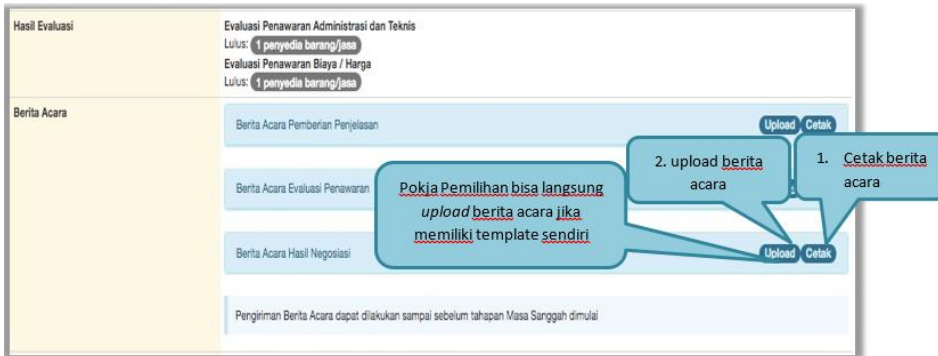
Upload berita acara *Reverse Auction*.



Gambar 131. Halaman Upload Berita Acara Hasil Negosiasi

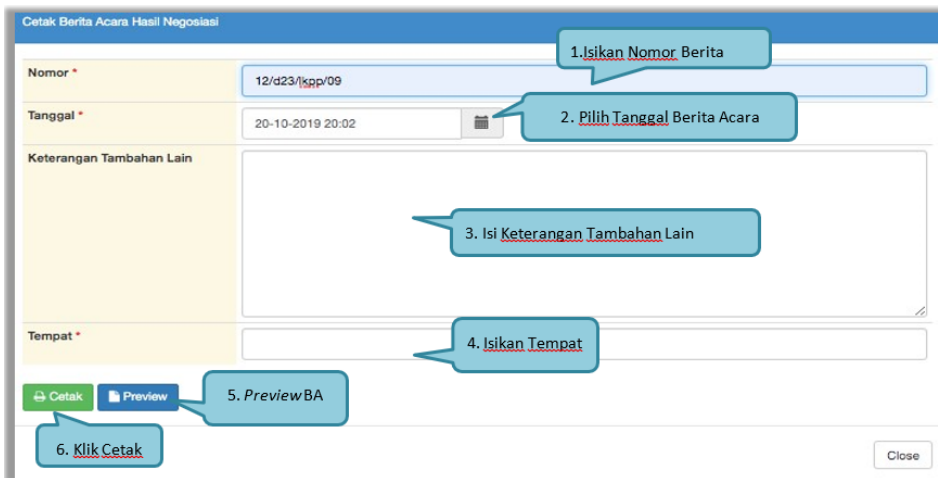
#### 4.10.6 Pembuatan Berita Acara Hasil Negosiasi

Pokja pemilihan dapat membuat BA hasil Negosiasi ketika tahapan pengumuman pemenang. Pembuatan BA hasil negosiasi muncul jika pemenang **hanya 1 dan sudah melakukan negosiasi ketika tahapan penetapan pemenang.**



Gambar 132. Halaman Isi Berita Acara Negosiasi

Selanjutnya pokja pemilihan isikan data BA Hasil Negosiasi



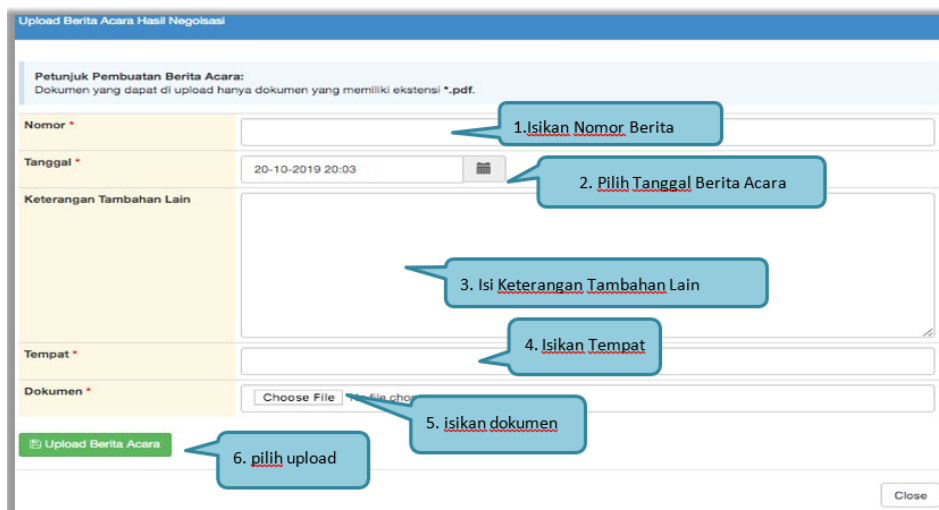
Gambar 133. Halaman Isi Berita Acara Hasil Negosiasi

### Hasil *preview* Berita Acara Hasil Negosiasi



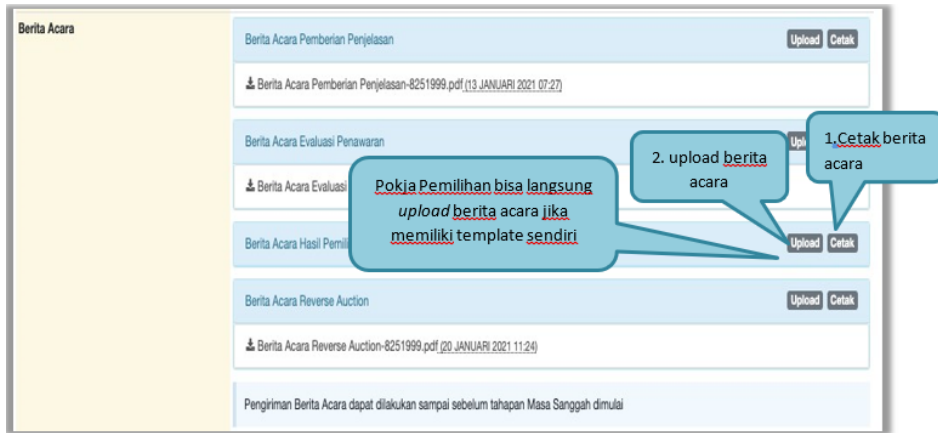
Gambar 134. Halaman Preview BA Hasil Negosiasi

### Upload BA Hasil Negosiasi

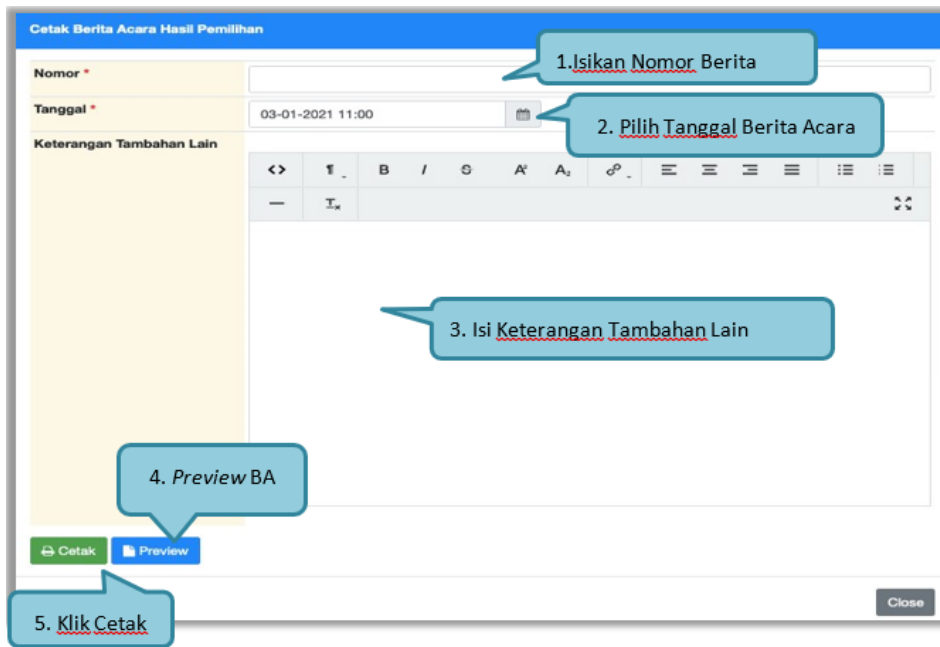


Gambar 135. Halaman BA Hasil Negosiasi

#### 4.10.7 Pembuatan Berita Acara Hasil Pemilihan



Gambar 136. Cetak Berita Acara Hasil Pemilihan 1



Gambar 137. Cetak Berita Acara Hasil Pemilihan 2

Berikut ini adalah contoh berita acara hasil pemilihan yang sudah dicetak dalam bentuk

**Berita Acara Hasil Pemilihan**  
- PERAWATAN GEDUNG DAN BANGUNAN (10/12)  
Nomor : LKPP/423

Pada hari ini, 3 Januari 2021, telah dibuat Berita Acara Hasil Pemilihan untuk paket pekerjaan:

Kode Tender : 8251999  
 Nama Tender : - Perawatan Gedung dan Bangunan (10/12)  
 Nilai Total HPS : Rp. 1.925.008.000,00  
 Metode Pemilihan : Tender  
 Metode Evaluasi : Harga Terendah Sistem Gugur

A. Pembukaan Penawaran dari 5 Peserta yang mendaftar terdapat 2 Peserta yang memasukan Dokumen Penawaran, yaitu:

No.	Nama Peserta	Nilai Penawaran
1	PT. Ikpp penyedia 2	Rp. 1.914.000.000,00
2	PT. Ikpp penyedia 3	Rp. 1.908.500.000,00
3	PT. Ikpp penyedia 1	
4	PT. Ikpp penyedia 4	
5	PT. Ikpp penyedia 5	

B. Evaluasi Dokumen

1. Evaluasi Kualifikasi

No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	PT. Ikpp penyedia 2	LULUS	
2	PT. Ikpp penyedia 3	LULUS	

Gambar 138. Halaman Berita Acara Pemilihan PDF 1

2. Evaluasi Administrasi

No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	PT. Ikpp penyedia 2	LULUS	
2	PT. Ikpp penyedia 3	LULUS	

3. Evaluasi Teknis

No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	PT. Ikpp penyedia 2	LULUS	
2	PT. Ikpp penyedia 3	LULUS	

4. Evaluasi Harga/Biaya

No.	Nama Peserta	Penawaran	Penawaran Terkoreksi	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	PT. Ikpp penyedia 2	Rp. 1.914.000.000,00	Rp. 1.914.000.000,00	LULUS	
2	PT. Ikpp penyedia 3	Rp. 1.908.500.000,00	Rp. 1.908.300.000,00	LULUS	

5. Pembuktian Kualifikasi

No.	Nama Peserta	Hasil Pembuktian	Keterangan
1	PT. Ikpp penyedia 2	LULUS	
2	PT. Ikpp penyedia 3	LULUS	

6. Keterangan Tambahan Lain

ok

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani pada Hari, Tanggal dan Bulan sebagaimana tersebut di atas untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

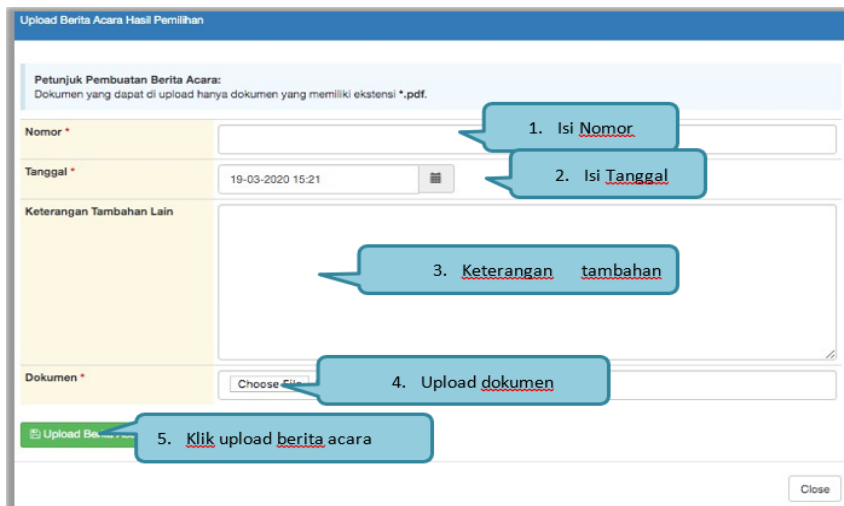
Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

tit,

Kepanitiaan 2

Gambar 139. Halaman Berita Acara Pemilihan PDF 2

Pokja pemilihan bisa *upload* berita acara, jika sudah memiliki template sendiri atau upload berita acara yang sudah ditandatangani.



Gambar 140. Halaman Upload Berita Acara Hasil Pemilihan

Hasil berita acara tercetak



Gambar 141. Halaman Berita Acara

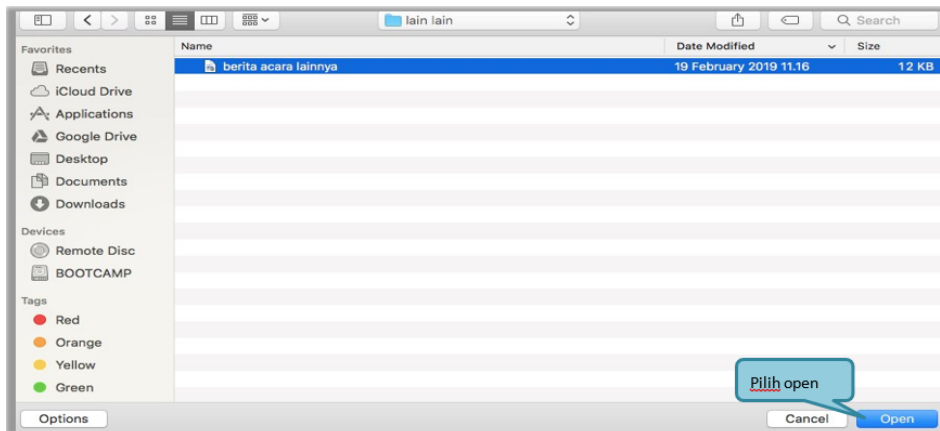
#### 4.10.8 Pembuatan Berita Acara Lainnya

Pokja dapat *upload* berita acara lainnya. Berita Acara Lainnya dapat berupa Berita Acara lain yang ditujukan kepada semua Peserta jika terdapat kendala di luar kendali Pokja Pemilihan. **File berita acara lainnya yang sudah di upload tidak dapat dihapus atau pun diubah.**



Gambar 142. Halaman Berita Acara Lainnya

Selanjutnya pilih file berita acara



Gambar 143. Halaman Pilih Berita Acara



Gambar 144. Halaman Konfirmasi Umumkan Berita Acara



Gambar 145. Halaman Berita Acara Lainnya Berhasil di upload

#### 4.11 Pemasukan Penawaran Ulang

Untuk Pemasukan Penawaran Ulang, pokja pemilihan pilih ‘Tender Gagal’ terlebih dahulu. Pemasukan Penawaran Ulang dimulai dari tahapan Evaluasi dimulai sampai dengan tahapan Penandatanganan Kontrak berakhir.



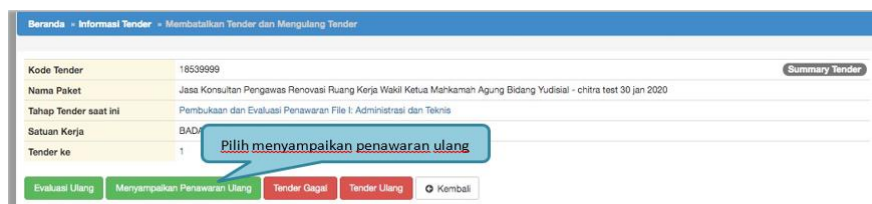
Gambar 146. Halaman Informasi Tender

Selanjutnya akan muncul konfirmasi mengulang atau membatalkan paket. Pilih ‘OK’.



Gambar 147. Halaman Konfirmasi Pemasukan Penawaran Ulang

Selanjutnya pilih ‘Menyampaikan Penawaran Ulang’



Gambar 148. Halaman Menyampaikan Penawaran Ulang

Selanjutnya akan muncul konfirmasi penawaran ulang. Pilih 'OK'



Gambar 149. Halaman Konfirmasi Menyampaikan Penawaran Ulang

Selanjutnya pokja pemilihan *edit* jadwal tender

Hal-hal yang perlu diperhatikan saat membuat jadwal:

1. Harap mengisi penuh seluruh jadwal pada semua tahapan tender, jangan biarkan ada jadwal kosong
2. Tahap Upload dokumen penawaran dan Tahap Pembukaan, pastikan tidak sama
3. Harap Isikan Alasan Perubahan jika mau merubah jadwal.
4. Panjang karakter Alasan perubahan minimal 30 karakter.

No	Tahap	Mulai	Selesai
1	Pengumuman Prakuifikasi <b>13 jam 59 menit</b>	30 Januari 2020 10:00	30 Januari 2020 23:59
2	Download Dokumen Kualifikasi <b>13 jam 59 menit</b>	30 Januari 2020 10:00	30 Januari 2020 23:59
3	Penjelasan Dokumen Prakuifikasi <b>13 jam 59 menit</b>	30 Januari 2020 10:00	30 Januari 2020 23:59
4	Kirim Persyaratan Kualifikasi <b>3 hari 23 jam 59 menit</b>	31 Januari 2020 00:00	03 Februari 2020 23:59
5	Evaluasi Dokumen Kualifikasi <b>23 jam 59 menit</b>	04 Februari 2020 00:00	04 Februari 2020 23:59
6	Pembuktian Kualifikasi <b>23 jam 59 menit</b>	05 Februari 2020 00:00	05 Februari 2020 23:59
7	Penetapan Hasil Kualifikasi <b>23 jam 59 menit</b>	05 Februari 2020 00:00	05 Februari 2020 23:59
8	Pengumuman Hasil Prakuifikasi <b>23 jam 59 menit</b>	06 Februari 2020 00:00	06 Februari 2020 23:59
9	Masa Sanggah Prakuifikasi <b>23 jam 59 menit</b>	07 Februari 2020 00:00	07 Februari 2020 23:59

Gambar 150. Halaman Edit Jadwal Tender 1

Jadwal tender/seleksi yang diubah mulai dari download dokumen pemilihan.  
Kemudian isikan alasan perubahan dan pilih simpan jika sudah terisi semua.



Gambar 151. Halaman Edit Jadwal Tender 2

Keterangan di informasi tender/seleksi akan ada keterangan pemasukan penawaran ulang. Ketika tahapan sudah masuk *download* dokumen pemilihan, maka pelaku usaha dapat mengunduh dokumen pemilihan yang baru.



Gambar 152. Halaman Informasi Seleksi

#### 4.12 Evaluasi Ulang

Jika ada kesalahan evaluasi, Pokja pemilihan bisa melakukan evaluasi ulang, pokja pemilihan pilih 'Tender Gagal' terlebih dahulu.



Gambar 153. Halaman Informasi Tender/ Seleksi

Selanjutnya akan tampil konfirmasi mengulang/membatalkan tender, pilih 'OK'



Gambar 154. Halaman Konfirmasi Evaluasi Ulang

Selanjutnya pokja pemilihan pilih 'Evaluasi Ulang'.



Gambar 155. Halaman Evaluasi Ulang

Selanjutnya akan muncul konfirmasi evaluasi ulang, pilih 'OK'



Gambar 156. Halaman Konfirmasi Evaluasi Ulang

Pokja pemilihan ubah jadwal evaluasi penawaran sampai dengan penandatanganan kontrak.

**Hal-hal yang perlu diperhatikan saat mengubah jadwal:**

1. Wajib mengisi alasan perubahan pada bagian Alasan Perubahan untuk mengubah jadwal; dan
2. Alasan Perubahan Jadwal minimal 30 karakter.

No Tahap	Mulai	Selesai
1 Pengumuman Prakuifikasi <b>13 jam 59 menit</b>	29 Januari 2020 10:00	29 Januari 2020 23:59
2 Download Dokumen Kualifikasi <b>13 jam 59 menit</b>	29 Januari 2020 10:00	29 Januari 2020 23:59
3 Penjelasan Dokumen Prakuifikasi <b>13 jam 59 menit</b>	29 Januari 2020 10:00	29 Januari 2020 23:59
4 Kirim Persyaratan Kualifikasi <b>3 hari 23 jam 59 menit</b>	30 Januari 2020 00:00	02 Februari 2020 23:59
5 Evaluasi Dokumen Kualifikasi <b>23 jam 59 menit</b>	03 Februari 2020 00:00	03 Februari 2020 23:59
6 Pembuktian Kualifikasi <b>23 jam 59 menit</b>	04 Februari 2020 00:00	04 Februari 2020 23:59
7 Penetapan Hasil Kualifikasi <b>23 jam 59 menit</b>	04 Februari 2020 00:00	04 Februari 2020 23:59
8 Pengumuman Hasil Prakuifikasi <b>23 jam 59 menit</b>	05 Februari 2020 00:00	05 Februari 2020 23:59
9 Masa Sanggah Prakuifikasi <b>23 jam 59 menit</b>	06 Februari 2020 00:00	06 Februari 2020 23:59
10 Download Dokumen Pemilihan <b>23 jam 59 menit</b>	07 Februari 2020 00:00	07 Februari 2020 23:59
11 Pemberian Penjelasan <b>23 jam 59 menit</b>	07 Februari 2020 00:00	07 Februari 2020 23:59
12 Upload Dokumen Penawaran <b>4 hari 23 jam 59 menit</b>	08 Februari 2020 00:00	12 Februari 2020 23:59

Gambar 157. Halaman Edit Jadwal Evaluasi 1

13 Pembukaan dan Evaluasi Penawaran File I: Administrasi dan Teknis <b>23 jam 59 menit</b>	13-02-2020 00:00	13-02-2020 23:59
15 Pengumuman Hasil Evaluasi Administrasi dan Teknis <b>23 jam 59 menit</b>	14-02-2020 00:00	14-02-2020 23:59
16 Pembukaan dan Evaluasi Penawaran File II: Harga <b>23 jam 59 menit</b>	15-02-2020 00:00	15-02-2020 23:59
17 Penetapan Pemenang <b>23 jam 59 menit</b>	16-02-2020 00:00	16-02-2020 23:59
18 Pengumuman Pemenang <b>23 jam 59 menit</b>	17-02-2020 00:00	17-02-2020 23:59
19 Masa Sanggah <b>23 jam 59 menit</b>	18-02-2020 00:00	18-02-2020 23:59
20 Klarifikasi dan Negosiasi Teknis dan Biaya <b>23 jam 59 menit</b>	19-02-2020 00:00	19-02-2020 23:59
22 Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa <b>23 jam 59 menit</b>	20-02-2020 00:00	20-02-2020 23:59
23 Penandatanganan Kontrak <b>23 jam 59 menit</b>	20-02-2020 00:00	20-02-2020 23:59

Alasan Perubahan (minimal 30 karakter)

**Ubah jadwal evaluasi penawaran sampai penandatanganan kontrak**

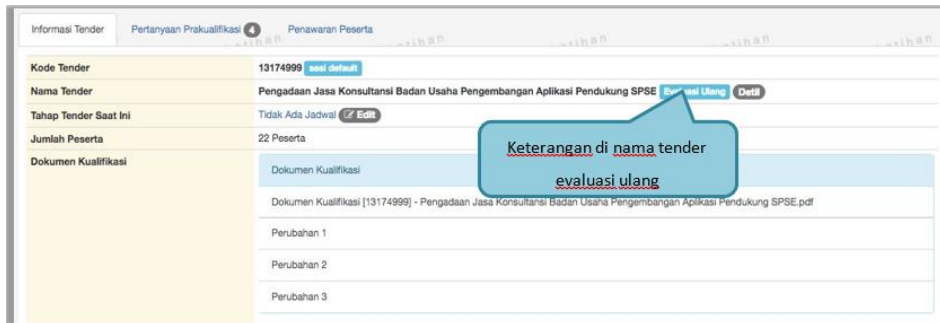
**Isikan alasan perubahan**

**Pilih simpan**

**Simpan**

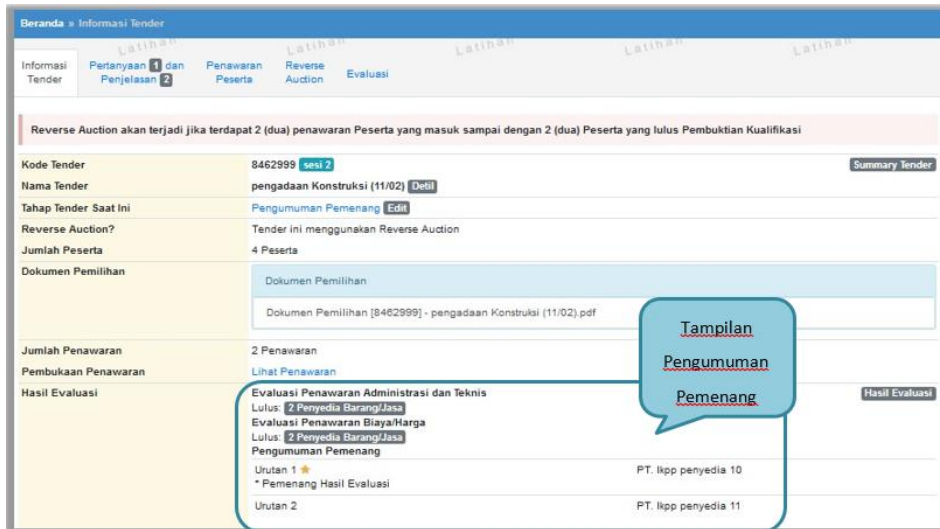
Gambar 158. Halaman Edit Jadwal Evaluasi 2

Keterangan di informasi tender/seleksi akan ada keterangan evaluasi ulang. Ketika tahapan sudah masuk evaluasi, maka pokja pemilihan dapat melakukan evaluasi ulang kepada peserta seleksi.

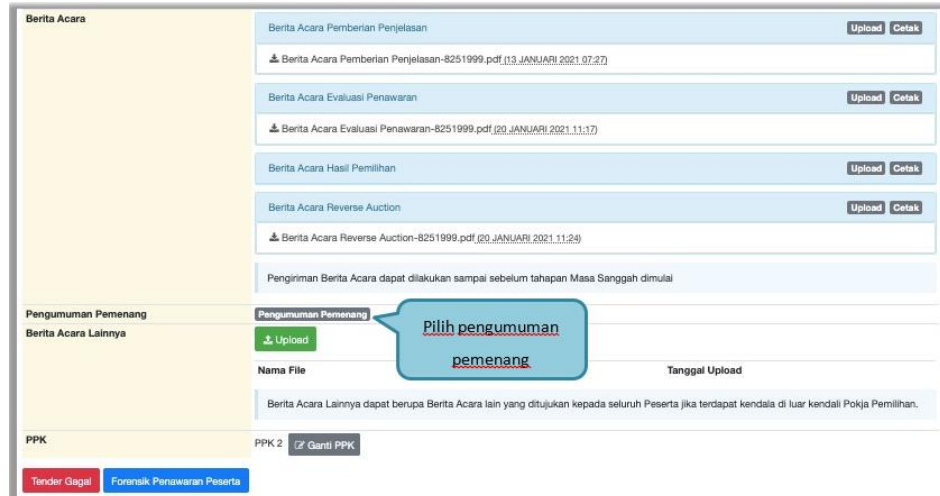


Gambar 159. Halaman Informasi Tender/ Seleksi

### 4.13 Pengumuman Pemenang Tender



Gambar 160. Halaman Pengumuman Pemenang Tender 1



Gambar 161. Halaman Pengumuman Pemenang Tender 2

### 4.13.1 Kirim Undangan Pengumuman Pemenang



Gambar 162. Kirim Undangan Pemenang Tender

Jika berhasil kirim pengumuman, maka akan ada notifikasi sebagai berikut

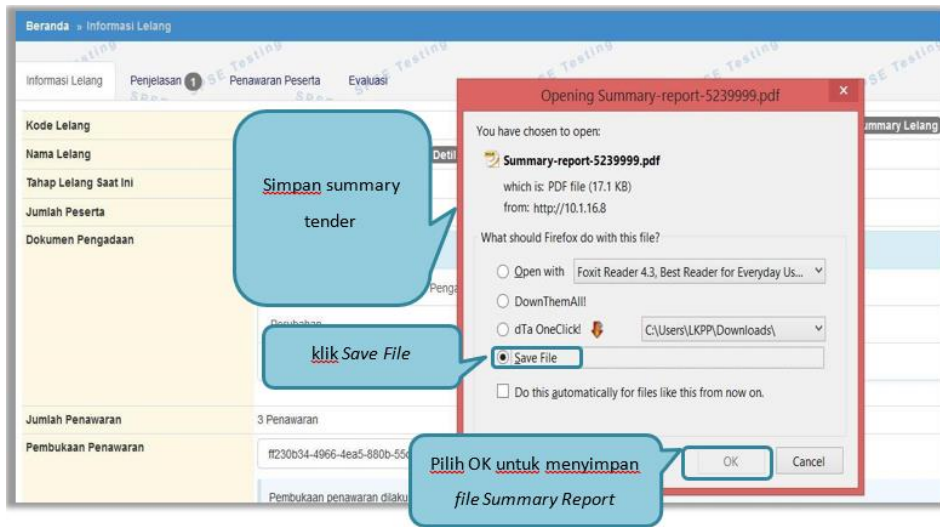


Gambar 163. Halaman Notifikasi Pengumuman Pemenang telah Dikirim

#### 4.14 Summary Report Tender



Gambar 164. Download Summary Tender 1



Gambar 165. Download Summary Tender 2

**SUMMARY REPORT**

**Informasi Tender**

Kode Tender	8462999		
Nama Tender	pengadaan Konstruksi (11/02)		
KLU/ID	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBLIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH		
Jenis Pengadaan	Pekerjaan Konstruksi		
Metode Pengadaan	Pascakualifikasi Satu File - Harga Terendah Sistem Gugur		
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Nilai
	2021	APBN	Rp. 2.231.153.000,00
Nilai Pagu	Rp. 2.231.153.000,00		
Nilai HPS	Rp. 2.200.000.000,00		
Jenis Kontrak	Lumpsum		
Kualifikasi Usaha	Besar		
Lokasi Pekerjaan	Kantor LKPP - Jakarta Selatan (Kotai)		
Penyerahan Kualifikasi	<p><b>Penyerahan Kualifikasi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta yang melakukan Kerja Sama Operasi (KSO) maka jumlah anggota KSO dapat dilakukan dengan batasan paling banyak 3 (tiga) perusahaan dalam 1 (satu) kerjasama operasi</li> <li>2. Peserta yang berbadan usaha harus memiliki Surat Ijin Usaha Jasa Konstruksi (SIUK)</li> <li>3. Memiliki Surat Keterangan Usaha (SKU)</li> <li>4. Memiliki Surat Keterangan Lulus Uji Kompetensi (SKLUK)</li> <li>5. Memiliki Sertifikat Manajemen Mutu, Sertifikat Manajemen Lingkungan, serta Sertifikat Keselamatan dan Kesehatan Kerja (hanya diwajibkan untuk Pekerjaan Konstruksi yang beresifat</li> </ol>		

Gambar 166. Summary Report Tender 1

kecuali bagi pelaku usaha yang baru berdiri kurang dari 3 (tiga) tahun

10. Memenuhi Ijazah Kemampuan Paket (IKP) dengan perhitungan: SKP = 5 - P, dimana P adalah Paket pekerjaan yang sedang dikerjakan (hanya untuk peserta Kualifikasi Usaha Kecil)

Tanggal Pembuatan: 11 Februari 2021 14:51 Oleh PPK 2

Tanggal Persetujuan:

Tanggal	Disetujui oleh
15 Februari 2021 11:57	POKJA 3a
15 Februari 2021 11:58	POKJA 3b

**Tahapan**

Tahapan	Mulai	Akhir
Pengumuman Pascakualifikasi	16 Februari 2021 00:00	16 Februari 2021 23:59
Download Dokumen Pemilihan	17 Februari 2021 00:00	17 Februari 2021 23:59
Pemberian Penjelasan	18 Februari 2021 00:00	18 Februari 2021 23:59
Upload Dokumen Penawaran	19 Februari 2021 00:00	19 Februari 2021 23:59
Pembukaan Dokumen Penawaran	20 Februari 2021 00:00	20 Februari 2021 23:59
Evaluasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis, dan Harga	21 Februari 2021 00:00	21 Februari 2021 23:59
Pembuktian Kualifikasi	22 Februari 2021 00:00	22 Februari 2021 23:59
Penetapan Pemenang	23 Februari 2021 00:00	23 Februari 2021 23:59

Gambar 167. Summary Report Tender 2

Hasil Reverse Auction			
No	Nama Peserta	Penawaran	Keterangan
1	PT. Ikpp penyedia 10	Rp. 2.121.900.000,00	Penawaran Terendah
2	PT. Ikpp penyedia 11	Rp. 2.132.900.000,00	

**Hasil Reverse Auction**

Dokumen Pemilihan		
Nama Dokumen	Tanggal Upload	Pengirim
Dokumen Pemilihan Konstruksi Tangga Akses Mezzanin.pdf	15 Februari 2021 11:51	POKJAJA

Perjelasan Tender		
Pertanyaan Peserta		
Uraian	Tanggal	Pengirim
yth pokja pemilihan apakah barang yang di pakai harus SNI?	18 Februari 2021 14:40	PT. Ikpp penyedia 10

**History penjelasan tender**

Perjelasan Panitia		
Uraian	Tanggal	Pengirim
Yth pelaku usaha silahkan menyampaikan pertanyaan jika ada hal3 yang kurang jelas, terimakasih	18 Februari 2021 14:36	Kepanitaan 3
Iya harus SNI sesuai dengan spesifikasi tercantum ya. terimakasih	18 Februari 2021 15:09	Kepanitaan 3

Gambar 168. Summary Report Tender 3

PT. Ikpp penyedia 10	at.rhs	19 Februari 2021 07:30	5a3e9f7422cc591824de46fb127082e
PT. Ikpp penyedia 10	(harga).rhs	19 Februari 2021 07:30	527b947ac1e5e39678074f992b0265d5
PT. Ikpp penyedia 11	at.rhs	19 Februari 2021 08:36	084bc885ab80c
PT. Ikpp penyedia 11	(harga).rhs	19 Februari 2021 08:36	c4b54069

**Data Penawaran Peserta**

Hasil Evaluasi			
Evaluasi Administrasi ke-1			
Peserta	Lulus	Uraian	
PT. Ikpp penyedia 10	Lulus		
PT. Ikpp penyedia 11	Lulus		

**Data Hasil Evaluasi**

Evaluasi Teknis ke-1			
Peserta	Lulus	Uraian	
PT. Ikpp penyedia 10	Lulus		
PT. Ikpp penyedia 11	Lulus		

Evaluasi Harga/Biaya ke-1				
Peserta	Harga Penawaran	Harga Terkoreksi /Negosiasi	Lulus	Uraian
PT. Ikpp penyedia 10	Rp. 2.176.900.000,00	Rp. 2.176.900.000,00	Lulus	
PT. Ikpp penyedia 11	Rp. 2.145.000.000,00	Rp. 2.145.000.000,00	Lulus	

Gambar 169. Summary Report Tender 4

PT. Ipp penyedia 10	at.rhs	19 Februari 2021 07:30	5a3e9f7420cd591824e46b127082e
PT. Ipp penyedia 10	(harga).rhs	19 Februari 2021 07:30	527b47ac1ef539678074892b0265d5
PT. Ipp penyedia 11	at.rhs	19 Februari 2021 08:36	084bc885ab40e50afb3a580afe0292
PT. Ipp penyedia 11	(harga).rhs	19 Februari 2021 08:36	04854009e5d7314a3e202ba2509db63f

Hasil Evaluasi				
Evaluasi Administrasi ke-1				
<b>Peserta</b>	<b>Lulus</b>	<b>Urutan</b>		
PT. Ipp penyedia 10	Lulus			
PT. Ipp penyedia 11	Lulus			
Evaluasi Teknis ke-1				
<b>Peserta</b>	<b>Lulus</b>	<b>Urutan</b>		
PT. Ipp penyedia 10	Lulus			
PT. Ipp penyedia 11	Lulus			
Evaluasi Harga/Gaya ke-1				
<b>Peserta</b>	<b>Harga Penawaran</b>	<b>Harga Terevisi /Negosiasi</b>	<b>Lulus</b>	<b>Urutan</b>
PT. Ipp penyedia 10	Rp. 2.176.900.000,00	Rp. 2.176.900.000,00	Lulus	
PT. Ipp penyedia 11	Rp. 2.145.000.000,00	Rp. 2.145.000.000,00	Lulus	

Hasil Evaluasi

Gambar 170. Summary Report Tender 5

Pembuktian Kualifikasi		
<b>Peserta</b>	<b>Lulus</b>	<b>Urutan</b>
PT. Ipp penyedia 10	Lulus	
PT. Ipp penyedia 11	Lulus	
Harga Negosiasi		
<b>Peserta</b>	<b>Harga Negosiasi</b>	
PT. Ipp penyedia 10	Rp. 2.121.900.000,00	
PT. Ipp penyedia 11	Rp. 2.132.900.000,00	
<b>Peserta</b>		
<b>Peserta</b>	<b>Tanggal Daftar</b>	
PT. Ipp penyedia 10	16 Februari 2021 14:03	
PT. Ipp penyedia 11	16 Februari 2021 14:03	
PT. Ipp penyedia 13	16 Februari 2021 14:29	
PT. Ipp penyedia 12	16 Februari 2021 14:03	
<b>Pengumuman Pemenang</b>		
<b>Peserta</b>	<b>Pemenang</b>	
1 PT. Ipp penyedia 10 (Pemenang)	Rp. 2.121.900.000,00	

Pengumuman pemenang

Gambar 171. Summary Report Tender 6

Sanggah Pemilihan		
Sanggahan	Tanggal	Pengirim
<b>Kategori</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Penyimpangan terhadap ketentuan dan prosedur yang diatur dalam peraturan perundang-undangan di bidang pengadaan barang/jasa pemerintah dan ketentuan yang telah ditetapkan dalam Dokumen Pemilihan</li><li>- Rekrutasi/perekongkolan sehingga menghalangi terjadinya persaingan usaha yang sehat</li></ul> <p>mohon di cek data yang sudah kami kirimkan, sudah sesuai dengan ketentuan</p>	1 Januari 2021 18:02	PT. kpp penyedia 3
YTH peserta, pokja sudah melakukan evaluasi sesuai kualifikasi	1 Januari 2021 21:13	Kepanitiaan 2

Kelompok Kerja Pemilihan	
Nama Kelompok Kerja	Kepanitiaan 2
Nomor SK	LKPP/PANITIA/2018/08/2
Nama	NIP
POKJA 2a	105002a
POKJA 2b	105002b
POKJA 2c	105002c

Sanggah pemilihan

Pokja Pemilihan

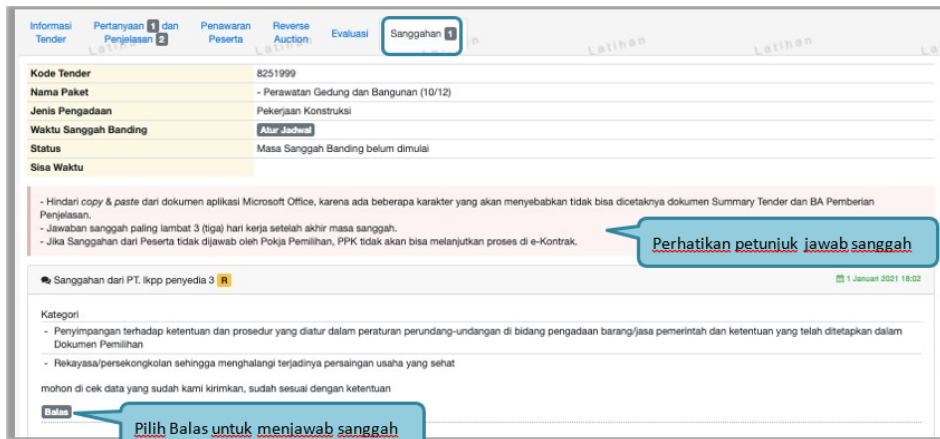
Gambar 172. Summary Report Tender 7

#### 4.15 Masa Sanggah Tender



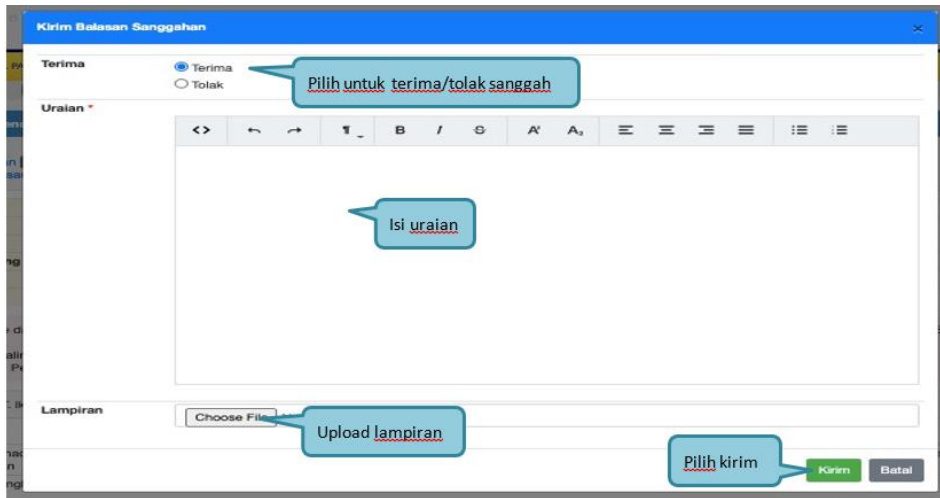
Gambar 173. Tahapan Masa Sanggah Tender

##### 4.15.1 Masa Sanggah Tender

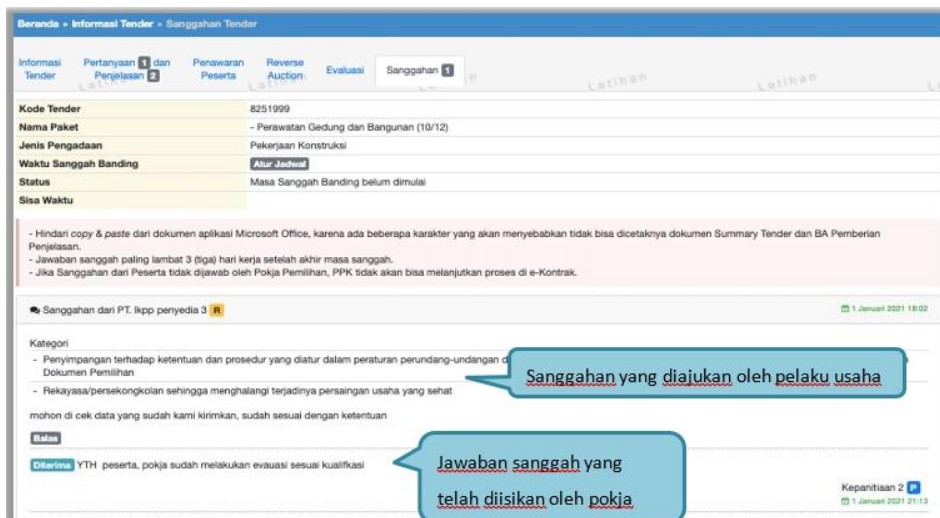


Gambar 174. Lihat Sanggah Tender

Selanjutnya pokja bisa terima atau tolak sanggah dari peserta tender/seleksi

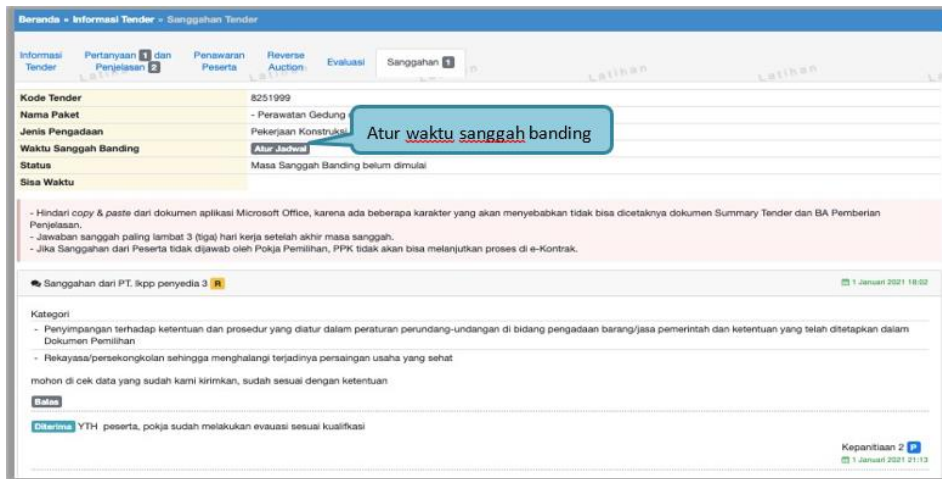


Gambar 175. Halaman Kirim Balasan Sanggah



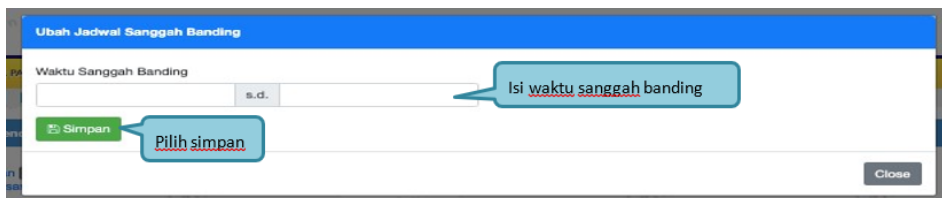
Gambar 176. Tampilan Sanggah

Pada Pengadaan pekerjaan konstruksi, pelaku usaha dapat melakukan sanggah banding satu kali. Pokja Pemilihan atur waktu sanggah banding terlebih dahulu.



Gambar 177. Halaman Sanggah

Atur waktu sanggah banding



Gambar 178. Halaman Atur Jadwal Sanggah Banding



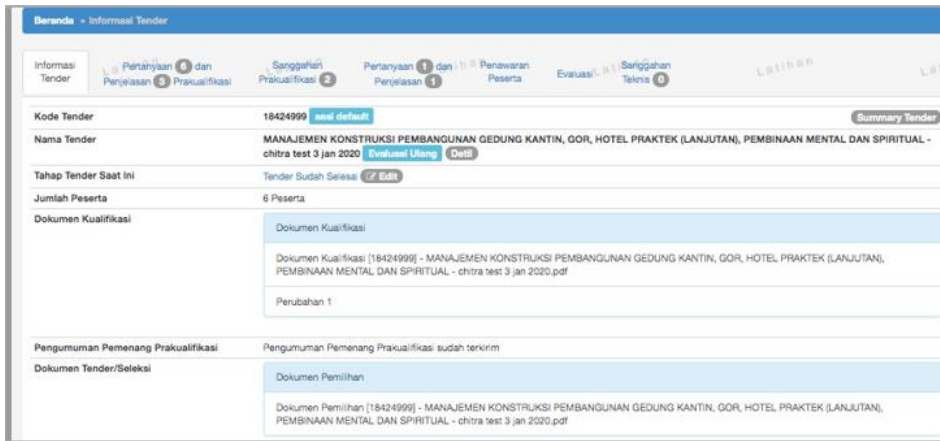
Gambar 179. Halaman Sanggah Banding Berhasil Disimpan



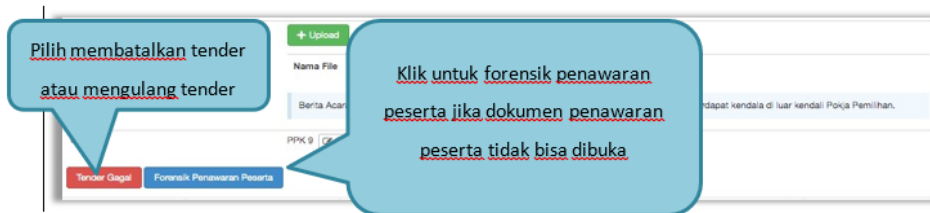
Gambar 180. Halaman Pemberitahuan Sanggah Banding

#### 4.16 Mengulang Tender/ Seleksi

Pilih *Button* "tender gagal" terdapat di halaman informasi tender



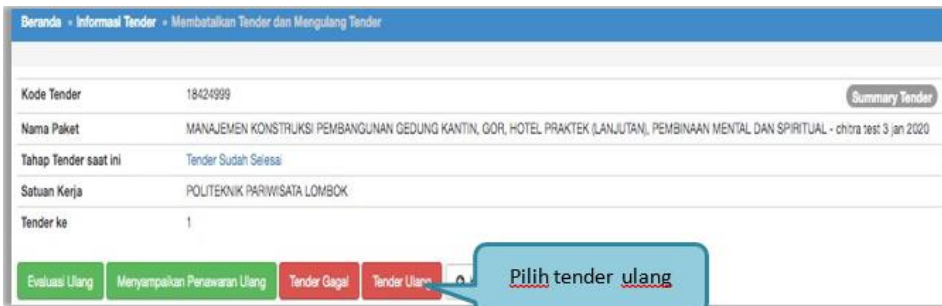
Gambar 181. Informasi Tender/Seleksi



Gambar 182. Membatalkan/ Mengulang Seleksi



Gambar 183. Halaman Konfirmasi Membatalkan/ Mengulang Seleksi



Gambar 184. Konfirmasi Pembatalan Seleksi



Gambar 185. Konfirmasi Mengulang Tender

Selanjutnya pilih alasan Tender Ulang

**Tender Ulang**

Alasan Tender Ulang \*

- Tidak ada peserta yang menyampaikan dokumen penawaran setelah ada pemberian waktu perpanjangan
- Tidak ada peserta yang lulus evaluasi penawaran
- Ditemukan kesalahan dalam Dokumen Pemilihan atau Dokumen Pemilihan tidak sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah beserta petunjuk
- Seluruh peserta terlibat Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN)
- Seluruh peserta terlibat persaingan usaha tidak sehat
- Seluruh penawaran harga pada Tender Barang/Pekerjaan Konstruksi/Jasa Lainnya di atas
- Negosiasi biaya pada Seleksi tidak tercapai
- KKN melibatkan Pokja Pemilihan/PPK

**Penting!**  
Tender yang dibatalkan tidak dapat dibuka kembali kecuali oleh admin PPE. Pastikan bahwa ada alasan yang kuat untuk melakukannya. Semua peserta Tender akan mendapatkan pemberitahuan melalui email.

Saya yakin akan mengulang paket ini.

1. Pilih alasan tender ulang

2. ceklis

3. Pilih Ya

Gambar 186. Halaman Konfirmasi Mengulang Tender

Selanjutnya kolektif kolegal persetujuan anggota pokja pemilihan 50%+1

Beranda > Informasi Tender > Membatalkan Tender dan Mengulang Tender

Kode Tender: 18424999 Summary Tender

Nama Paket: MANAJEMEN KONSTRUKSI PEMBANGUNAN GEDUNG KANTIN, GOR, HOTEL PRAKTEK (LANJUTAN), PEMBINAAN MENTAL DAN SPIRITUAL - chitra test 3 Jan 2020

Tahap Tender saat ini: Tender Sudah Selesai

Satuan Kerja: POLITEKNIK PARIWISATA LOMBOK

Tender ke: 1

Alasan Gagal: - Terdapat kesalahan dalam proses evaluasi

**Status Persetujuan Gagal Tender**

Anggota Pokja Pemilihan	Status	Tanggal	Alasan Tidak Setuju
POKJA 9A	✓	13 Maret 2020 16:31	
POKJA 9C			
POKJA 9B			

Gambar 187. Halaman Mengulang dan Membatalkan Tender

Selanjutnya pokja pemilihan pilih “mengulang tender” di halaman informasi tender

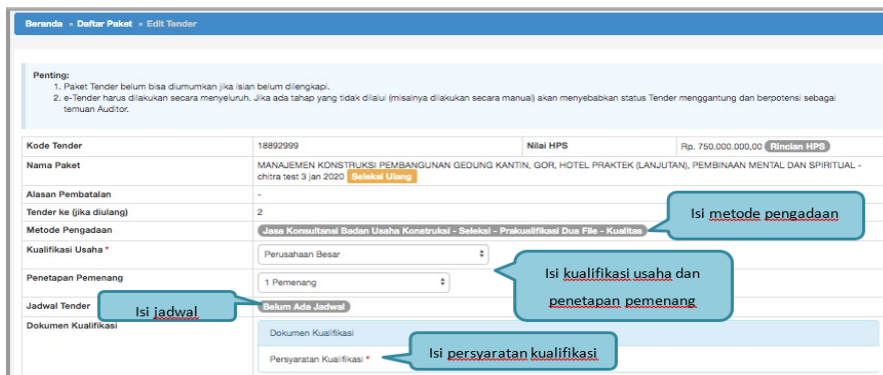


Gambar 188. Mengulang Tender



Gambar 189. Konfirmasi Mengulang Tender

Selanjutnya lengkapi persyaratan tender

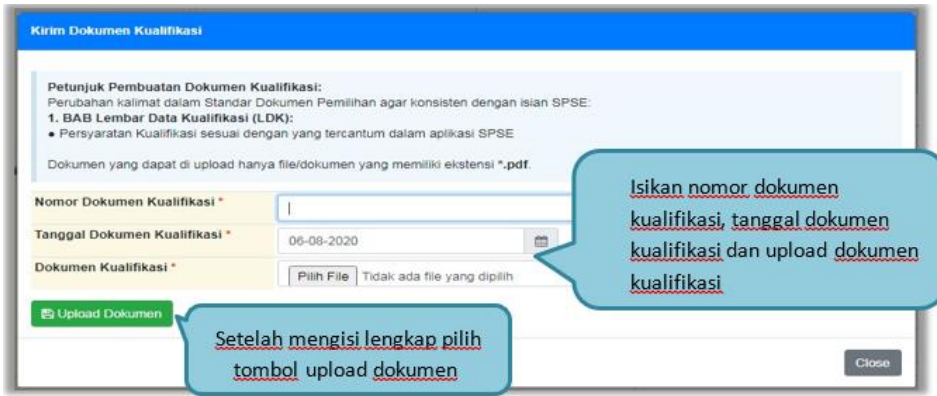


Gambar 190. Halaman Edit Tender

Setelah isi Persyaratan Kualifikasi muncul tombol Upload untuk kirim Dokumen Kualifikasi.



Gambar 191. Halaman Upload Dokumen Kualifikasi



Gambar 192. Halaman Kirim Dokumen Kualifikasi



Gambar 193. Halaman Pembatalan Dokumen Kualifikasi

Jika jadwal sudah tersimpan, selanjutnya isi kelengkapan dokumen lainnya



Gambar 194. Halaman Isi Dokumen Tender/Seleksi

Jika sudah lengkap, *upload* dokumen pemilihan



Gambar 195. Halaman Upload Dokumen Tender/ Seleksi



Gambar 196. Halaman Isi kelengkapan Dokumen Tender/ Seleksi



Gambar 197. Halaman Pembatalan Dokumen Tender/ Seleksi

Isikan alasan Tender di ulang lalu klik tombol simpan



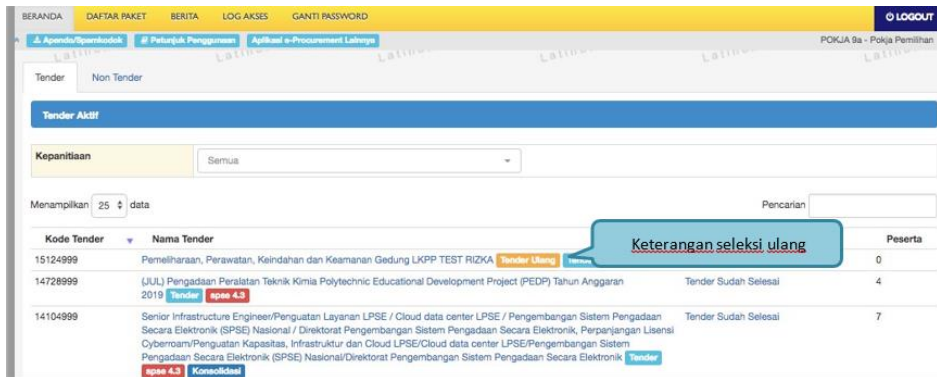
Gambar 198. Halaman Alasan Mengulang Tender

Jika berhasil, selanjutnya pokja pemilihan melakukan persetujuan. Anggota pokja pemilihan yang menyetujui harus 50%+1 (collective collegial)



Gambar 199. Halaman Status Persetujuan Pokja Penyedia

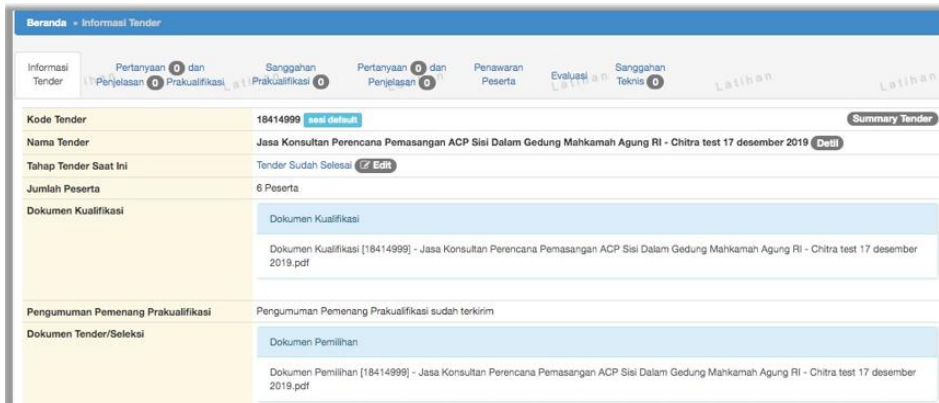
Paket seleksi yang diulang akan muncul di beranda dan ada keterangan tender/seleksi ulang.



Gambar 200. Halaman Beranda

#### 4.17 Membatalkan Tender/ Seleksi

Pokja pemilihan bisa membatalkan tender/seleksi karena alasan-alasan yang melanggar hukum seperti praktek KKN.



Gambar 201. Halaman Beranda 1

Di halaman informasi tender paling bawah ada pilihan tender gagal



Gambar 202. Halaman Beranda 2

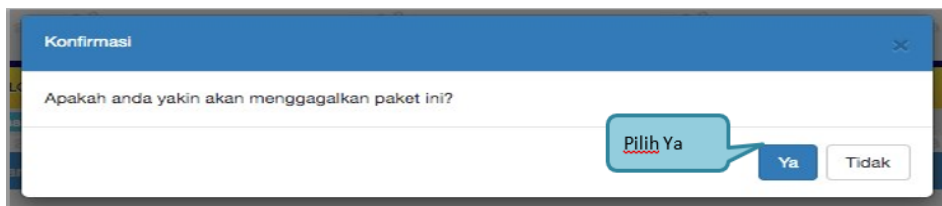


Gambar 203. Halaman Beranda 2

Selanjutnya pilih tender Batal

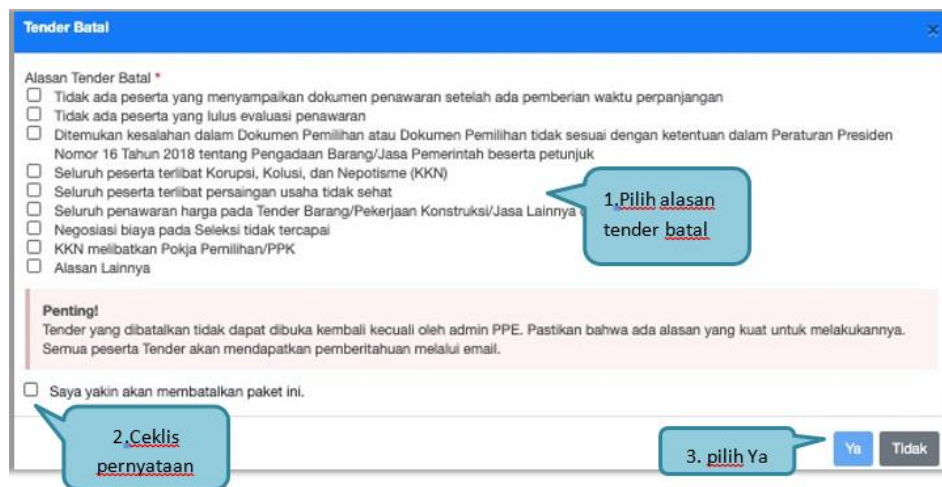


Gambar 204. Halaman Isi Alasan Membatalkan Tender



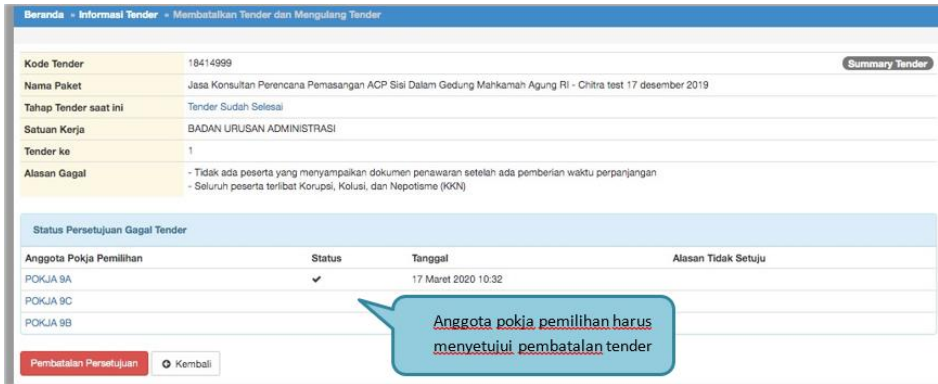
Gambar 205. Halaman Konfirmasi Gagal Tender

Selanjutnya pilih alasan Tender Batal.



Gambar 206. Halaman Persetujuan Membatalkan Seleksi

Selanjutnya anggota pokja harus menyetujui dibatalkannya seleksi/tender. Sama seperti persetujuan lainnya harus 50%+1 (*collective collegial*)



Gambar 207. Halaman Persetujuan Batal Tender

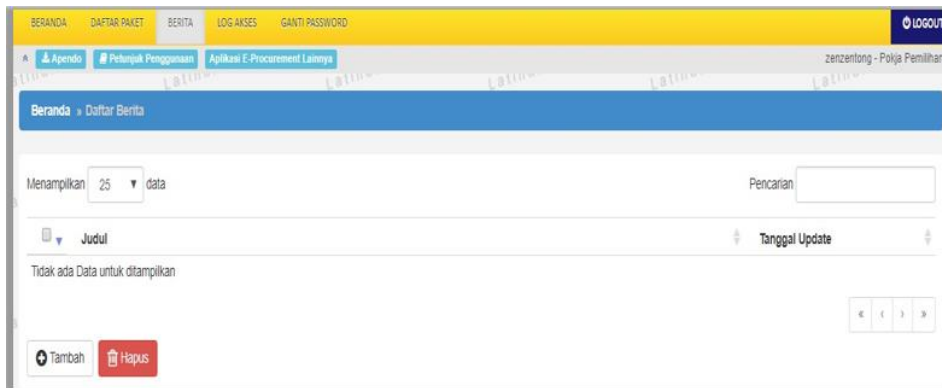
Anggota Pokja Pemilihan yang tidak setuju jika tender dibatalkan dapat merubah persetujuan menjadi setuju.



Gambar 208. Halaman Pokja Pemilihan Ganti Batal Persetujuan Menjadi Setuju

**Selanjutnya tender hanya bisa dibuka oleh Admin PPE**

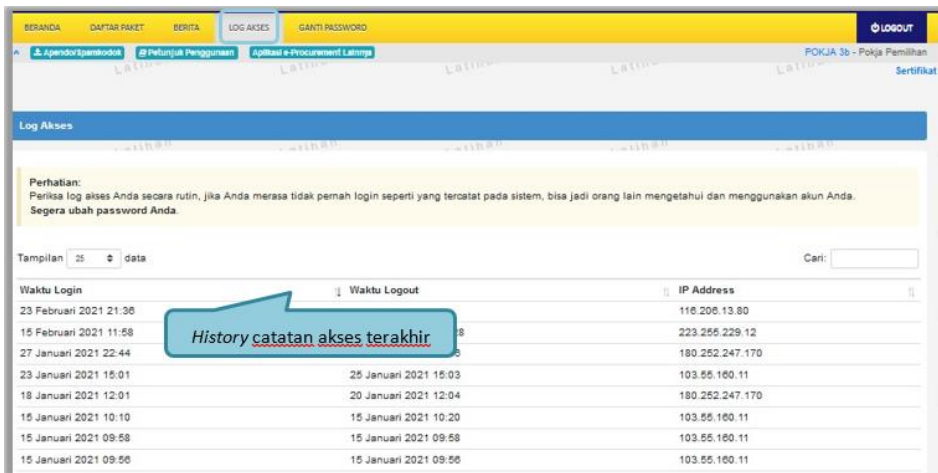
#### 4.18 Menu Berita



Gambar 209. Menu berita

#### 4.19 Menu Catatan/Log Akses

Menu ini berisi informasi catatan akses ke dalam aplikasi dari user Pokja.



Gambar 210. Halaman Menu Catatan/Log Akses

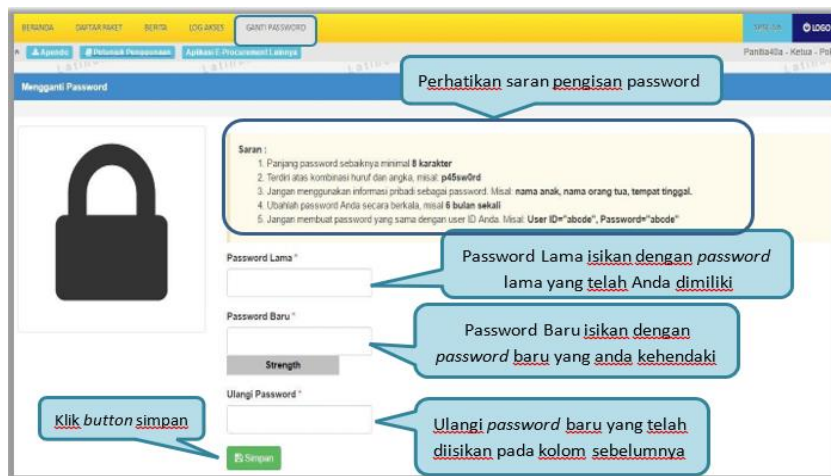
#### 4.20 Menu Ganti Password

Jika terdapat notifikasi seperti dibawah ini, maka sebaiknya user melakukan ganti *password* secara berkala



Gambar 211. Halaman Ganti Password 1

Menu ini digunakan untuk mengubah *password* sesuai yang diinginkan untuk keperluan keamanan dan kemudahan mengingat.

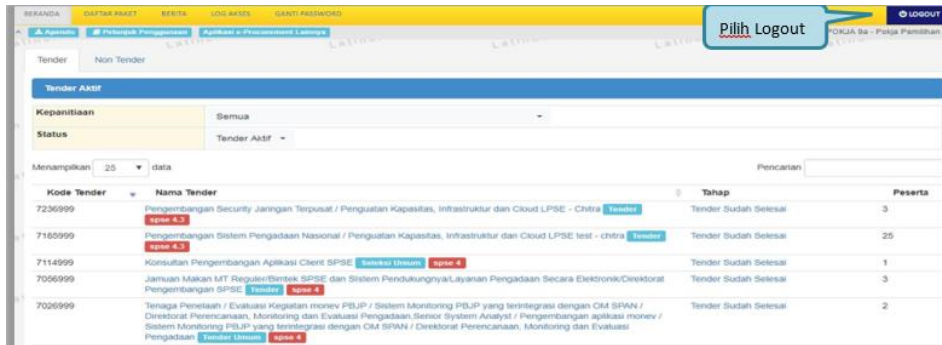


Gambar 212. Halaman Ganti Password 2

- **Password Lama** adalah *password* lama dari akses *login* Pokja;
- **Password Baru**, adalah *password* baru yang diinginkan;
- **Ulangi Password**, adalah untuk memastikan *password* baru yang diinginkan. Klik *button* 'Simpan' untuk proses perubahan *password*.

#### 4.21 Keluar dari Aplikasi

Pilih *Log Out* untuk keluar dari aplikasi.



Gambar 213. Halaman Beranda