**(KOP INSTANSI)**

**SURAT TUGAS**

 Nomor :

Sehubungan dengan kebutuhan pengawasan Pengadaan Barang dan Jasa, dengan ini kami menugaskan kepada:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama | : |  |
| NIP | : |  |
| Pangkat/Gol. | : |  |
| Jabatan | : |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Untuk | : | Membuat akun pada kendali.inaproc.id serta menggunakannya untuk keperluan pengawasan dan audit untuk pengadaan tahun anggaran 2023/2024/2025 |

Agar yang bersangkutan melaksanakan tugas dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Demikian Surat Tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Dikeluarkan di (Lokasi Kota/Kab),

pada tanggal (tanggal)

(Jabatan)

(Nama Inspektur)

(Pangkat/Golongan)

NIP. (Nomor NIP)